

1. Goedkeuring uitgaven

De lijsten met uitgaven worden goedgekeurd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

2. Goedkeuring vastleggingen

De lijsten met vastleggingen worden goedgekeurd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

3. Bespreking van de ontwerpagenda van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 maart 2026

De agenda van de volgende raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

4. De Roende - boom in patio - verderzetting procedure

Het vast bureau beslist om de advocaat de opdracht te geven om de procedure verder te zetten.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

5. Intrekken van de toekenning van de lokale thuiszorgpremie.

Het vast bureau beslist om de toekenning van de lokale thuiszorgpremie in te trekken wegens het niet meer voldoen aan de voorwaarden gesteld in het reglement inzake de lokale thuiszorgpremie.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

6. Weigering toekenning lokale thuiszorgpremie.

Het vast bureau beslist om de lokale thuiszorgpremie te weigeren wegens het niet meer voldoen aan de voorwaarden gesteld in het reglement inzake de lokale thuiszorgpremie.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

7. Toekenning lokale thuiszorgpremie aan rechthebbenden

Het vast bureau beslist om de lokale thuiszorgpremie toe te kennen voor de maand januari 2026.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

8. Aanstelling nieuwe vrijwilligers

Aanstelling vrijwilligers.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

9. Goedkeuring van de notulen van het vast bureau van 24 februari 2026.

De voorgelegde notulen van de zitting van het vast bureau van 24 februari 2026 worden goedgekeurd.

Het vast bureau: Goedgekeurd

Aldus gedaan in zitting van 10 maart 2026:

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Voorzitter van het vast bureau,
Karolien Damman