

1. Goedkeuring uitgaven

De lijsten met uitgaven worden ter goedkeuring voorgelegd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

2. Goedkeuring vastleggingen

De lijsten met vastleggingen worden ter goedkeuring voorgelegd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

3. Goedkeuren vorderingen en uitvoerbaar verklaren van vastgestelde rechten.

- Goedkeuren vorderingen dienstjaar 2022. Net als de uitgaven worden de ontvangsten ook vastgesteld door het Vast Bureau. Op geregelde tijdstippen zal een lijst worden voorgelegd aan het Vast Bureau.
- Tegelijkertijd worden deze ontvangsten uitvoerbaar verklaard met het oog op de verdere inning via een dwangbevel door de financieel directeur, conform artikel 177 van het Decreet lokaal bestuur.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

4. Onroerende goederen VO45 - 2 percelen landbouwgrond - verkoopdossier.

Het Vast Bureau beslist dat de procedure mag gevoerd worden met het oog op agendering en goedkeuring van deze verkoop in de OCMW raad.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

5. Weigering toekenning lokaal thuiszorgpremie.

Het Vast Bureau beslist om de toekenning van de lokale thuiszorgpremie in te trekken wegens het niet meer voldoen aan de voorwaarden gesteld in het reglement inzake de lokale thuiszorgpremie.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

6. Bespreking van de ontwerpagenda van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 13 februari 2023.

De agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 13 februari 2023 wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

7. Goedkeuring van de notulen van het vast bureau d.d. 25 januari 2023.

De voorgelegde notulen van de zittingen van het vast bureau d.d. 25 januari 2023 worden goedgekeurd.

[Het vast bureau: Goedgekeurd](#)

Aldus gedaan in zitting van 01 februari 2023:

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Voorzitter van het vast bureau,
Karolien Damman