



**Aanwezig:** Toon Vancoillie, Voorzitter gemeenteraad  
Karolien Damman, Burgemeester  
Koen Decler, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Schepenen  
Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercootere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe,  
Birger Debacker, Stijn De Neve, Steven Provoost, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic  
Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dirk Lagae, Ann Devisschere, Dorine  
Onraedt, Gemeenteraadsleden  
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:** Stefaan Vercooren, Eerste Schepen

**Afwezig:** /

## **OPENBAAR**

### **1. Kennisname van het ontslag van Johan Dewulf als raadslid.**

#### Aanleiding, feiten en context

- Raadslid Johan Dewulf heeft op 22 februari 2025 schriftelijk meegedeeld aan de voorzitter van de raad dat hij ontslag neemt als lid van de gemeenteraad en lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

#### Relevante documenten

- Ontslag brief Johan Dewulf

#### Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 13

#### Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Johan Dewulf.

## **2. Installatie van mevrouw Dorine Onraedt als gemeenteraadslid - onderzoek geloofsbriefen - eedaflegging.**

### Aanleiding, feiten en context

- Naar aanleiding van het ontslag van raadslid Johan Dewulf moet voorzien worden in een vervanging in de gemeenteraad. Daartoe werd de eerstvolgende opvolger, mevrouw Dorine Onraedt, gecontacteerd.
- De geloofsbriefen van Dorine Onraedt werden tijdig aan de algemeen directeur bezorgd.
- De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbriefen.
- Dorine Onraedt voldoet aan alle gestelde eisen van verkiesbaarheid en bevindt zich niet in een geval van onverenigbaarheid.

### Relevante documenten

- Uittreksels uit het bevolkingsregister en strafregister van Dorine Onraedt
- Verklaring inzake onverenigbaarheden van Dorine Onraedt

### Juridisch kader

- Artikel 14 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 regelt dat:
  - het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011;
  - de geloofsbriefen van de opvolger worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3;
  - de vervanger de eed aflegt in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de geloofsbriefen van mevrouw Dorine Onraedt goed.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging van mevrouw Dorine Onraedt op 31 maart 2025. De voorzitter verklaart mevrouw Dorine Onraedt aangesteld in het mandaat van gemeenteraadslid.

## **3. Notulen van de zitting van de gemeenteraad van 24 februari 2025.**

### Aanleiding, feiten en context

- De notulen van de zitting van 24 februari 2025 worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

### Relevante documenten

- Notulen van de gemeenteraad van 24 februari 2025
- Audio-opname via de link <https://soundcloud.com/user-708243570/audio-opname-gemeenteraad-en-raad-voor-maatschappelijk-welzijn-24-februari-2025>

### Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

### Besluit:

Enig artikel: Er zijn geen opmerkingen op het verslag. Conform het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

#### **4. Onroerende goederen (VG03) – Herverkoop restgrond gelegen langs de Torhoutstraat te Kortemark met een oppervlakte van 2 a 48 ca na wegenwerken. Goedkeuring van de desaffectatie van dit stukje grond naar het privaat domein van de gemeente met inbegrip van de goedkeuring van de akte inzake verkoop van die grond aan de aangelande. Ontwerp akte verkoop en stukken zoals opgemaakt en ontvangen van notaris Stefaan BUYLAERT te Torhout.**

### Aanleiding, feiten en context

- In de Torhoutstraat werd grond verworven voor de openbare werken die daar recent werden uitgevoerd.
- Een klein gedeelte van de verworven grond werd niet benut en kan "bij voorkeur" terug verkocht worden aan de aangelanden. Dit is decretaal bepaald in het decreet gemeentewegen, Artikel 29: "Met behoud van de toepassing van het recht van wederoverdracht, vermeld in artikel 65 van het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017, kan een ongebruikt deel van de gemeenteweg ten gevolge van de wijziging, verplaatsing of opheffing ervan, in volle eigendom bij voorkeur teruggaan naar de aangelanden".
- Er wordt gewerkt met notaris Buylaert te Torhout.
- De ontwerpakte wordt voorgelegd ter goedkeuring, inclusief de voorafgaande goedkeuring van de desaffectatie van dat klein gedeelte grond vanuit openbaar domeingoed.

### Relevante documenten

- Verkoopakte
- Schattingsverslag
- Plan
- Bodemattesten (2)

### Juridisch kader

- Burgerlijk Wetboek
- Decreet ruimtelijke economie
- Decreet harmonisering voorkeurrechten van 25 mei 2007
- Bodemdecreet van 27 oktober 2006
- Mededeling Commissie betreffende staatssteunelementen bij verkoop gronden en gebouwen
- Decreet - recht van voorkeur
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3: transacties van onroerende goederen
- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Decreet gemeentewegen

### Financiële implicaties

- Opbrengst herverkoop niet-benutte grond volgens schatting te verhogen met de kosten landmeter schatter (50/50 verdeling)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt vooreerst de desaffectatie van dit voormeld stukje grond naar het privaats domein van de gemeente goed. De gemeenteraad keurt vervolgens de akte goed inzake verkoop van deze grond gelegen te Kortemark waarvan de details werden opgenomen in de akte zoals opgesteld door notaris Buylaert met standplaats te Torhout.

Artikel 2: De verkoop gebeurt tegen de verkoopsom van 2.232,00 euro (zijnde de geschatte waarde ad. 1.900,00 euro + de helft deelname in de kosten landmeter schatter ad. 332,00 euro).

Artikel 3: Ter uitvoering van onderhavige beslissing wordt de gemeente Kortemark met administratieve zetel te Stationsstraat 68, 8610 Kortemark, ondernemingsnummer 0212189280 in dit dossier en bij het verlijden van de authentieke nodige gerelateerde akte vertegenwoordigd door: a) De heer Vancoillie, Toon Baudewyn Maurits, geboren te Roeselare op 14 april 1962, wonende te 8610 Kortemark, Nieuwstraat 11, b) Mevrouw De Meyer Sara Lut, geboren te Oostende op 29 juni 1981, wonende te 8470 Gistel, Nieuwpoortse Steenweg 175, handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur van het gemeentebestuur Kortemark, overeenkomstig het decreet lokaal bestuur de dato 22 december 2017.

Artikel 4: Het gemeentebestuur verleent de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie ontslag van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: Een eensluidend verklaard uittreksel van onderhavige beslissing zal aan de authentieke akte aangehecht blijven.

## **5. Feestelijkheden - Reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen.**

### Aanleiding, feiten en context

- Het kermisreglement wordt aangepast n.a.v. het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2023 i.v.m. de hervorming van de regelgeving ambulante en kermisactiviteiten.
- De vorige kermisreglementen werden goedgekeurd in de gemeenteraad van 10 maart 2008 en 20 mei 2019.

### Relevante documenten

- Kermisreglement vanaf 1 april 2025
- Grondplan kermis Kortemark
- Grondplan kermis Handzame
- Grondplan kermis Zarren
- Grondplan kermis Werken
- Grondplan kermis Edewalle
- Advies VLAIO
- Reglement standgelden foorkramers - kermis categorieën

### Juridisch kader

- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10.
- Koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie.
- Decreet van 3 maart 2023 tot wijziging van artikel 1, 3, 6, 7, 8, 10bis, 12, 13, 14, 15 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24
- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40
- Artikel 9§ 1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement
- Artikel 8 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement

### Financiële implicaties

- Reglement standgelden foorkramers - kermis categorieën, goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 mei 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het nieuwe kermisreglement met de aanpassingen aan het kermisreglement n.a.v. het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2023 i.v.m. de hervorming van de regelgeving ambulante en kermisactiviteiten, goed.

Artikel 2: Het volgende reglement treedt in werking vanaf 1 april 2025 en vervangt het reglement van 20 mei 2019:

### REGLEMENT MET BETREKKING TOT KERMISACTIVITEITEN OP DE OPENBARE KERMISSEN

#### **AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN EN AMBULANTE ACTIVITEITEN IN KERMISGASTRONOMIE OP OPENBARE KERMISSEN**

##### **Artikel 1 - Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)**

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is van toepassing op alle kermissen die worden georganiseerd in gemeente Kortemark.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties of private kermissen.

##### **Artikel 2 - Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)**

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in en vertrouwt aan de Burgemeester de bevoegdheid toe betreffende alle aangelegenheden ter uitvoering tot dit reglement, de regeling van de kermissen en het opnemen van wijzigingen.

De Burgemeester zal voor elke standplaats de ligging, de grootte, het kermisplan en het gebruik bepalen:

#### Edewalle

Locatie: parking oc Edewallehof.

Wanneer: op de derde zaterdag van de maand augustus tot en met de daaropvolgende donderdag.

Kermisperiode: augustus.

(plan standplaatsen)

#### Kortemark

Locatie: Markt Kortemark.

Wanneer: op de zaterdag voor de laatste zondag van augustus tot en met de daaropvolgende zondag.

Kermisperiode: augustus/september.

(plan standplaatsen)

#### Handzame

Locatie: parking Gildezaal & Hansam en/of Handzameplein.

Wanneer: op de vrijdag voor de tweede zondag van september tot en met de volgende woensdag.

Kermisperiode: september.

(plan standplaatsen)

#### Werken

Locatie: Werkenplein.

Wanneer: op de zaterdag voor de derde zondag van september tot en met de volgende zondag.

Kermisperiode: september.

(plan standplaatsen)

#### Zarren

Locatie: Zarrenplein.

Wanneer: op de zaterdag voor de eerste zondag van oktober tot en met de volgende zondag.

Kermisperiode: september/oktober.

(plan standplaatsen)

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

De gemeenteraad geeft volmacht aan de Burgemeester om het plan van de standplaatsen van voornoemde kermissen op te maken en hieraan eventuele wijzingen aan te brengen en de data voor de kermissen nader te bepalen.

#### **Artikel 3** - Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8§2, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen aan: de houders van een ondernemingsnummer dat kermisactiviteiten toelaat via de persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt.

Deze persoon moet desgevallend de stukken voorleggen die de volgende zaken aantonen:

- de uitbater is behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;
- de uitbater beschikt over een bewijs van de identificatie met de kentekenplaat van de kermisattractie of uitgebate vestiging als ze zich op eigen kracht voortbeweegt of van het voertuig dat de kermisattractie of uitgebate vestiging vervoert;

- als het een kermistoestel met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft voldoet het toestel aan de voorwaarden, vermeld in artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- als het een speeltoestel betreft: de attractie voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 9 van het koninklijk besluit van 28 maart 2001 betreffende de uitbating van speelterreinen;
- de vestiging van kermisgastronomie en de personen die er werken voldoen aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

#### **Artikel 4 - Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)**

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

#### **Artikel 5 - Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB art. 13)**

##### **5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)**

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of, via de website ([www.kortemark.be](http://www.kortemark.be)).

De kandidaturen worden digitaal ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Kandidaturen kunnen ook ingediend worden via een aangetekende brief met ontvangstmelding, of door een brief met ontvangstbewijs die wordt neergelegd op de plaats die aangewezen is in de kennisgeving van de vacature.

##### **5.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)**

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria :

- a. de aard van de attractie of van de vestiging;
- b. de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c. de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d. de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e. de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde – verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- f. desgevallend, de nuttige ervaring;
- g. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris op basis van deze criteria, geen onderscheid tussen de kandidaturen kan maken, is een loting mogelijk.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

Deze kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

### 5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee op een van de volgende wijzen:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- per duurzame drager (e-mail) met ontvangstmelding.

### **Artikel 6** - Het register en kermisplan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Een register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats de volgende zaken worden vermeld:

- a. de situering van de standplaats;
- b. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d. de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e. desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f. het ondernemingsnummer;
- g. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is met vermelding van de technische specificaties;
- h. de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i. desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Het kermisplan wordt aan het register toegevoegd.

### **Artikel 7** - Spoedprocedure (KB artikel 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement),
- of omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden,
- of te gevolge van hun niet-bezetting wegens de afwezigheid van hun houder,

kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

1. de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
3. de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5.2, eerste en tweede lid van dit reglement;
4. hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
6. hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijv. e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

#### **Artikel 8 - Duur abonnement (KB Art. 12, §1 en 2)**

1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

2. De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

3. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van de gemeente of van zijn afgevaardigde.

#### **Artikel 9 - Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)**

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens drie maanden voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- of per duurzame drager (e-mail) met ontvangstmelding.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

**Artikel 10** - Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen :

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid.
- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven dan deze vermeld in het eerste lid. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris beslissen over deze aanvraag.
- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De vraag tot afstand dient te gebeuren:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- of per duurzame drager (e-mail) met ontvangstmelding.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

**Artikel 11** - Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)

1. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan het abonnement intrekken of opschorpen:

- omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,
- of omdat het standgeld en/of stroomvoorziening niet betaald is vóór aanvang van de kermis. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan bij intrekking van het abonnement naar goedgevoelen beschikken over de plaats.
- Wegens ernstige verstoring van de openbare orde en rust.
- In geval voertuigen en kermisinrichtingen en hun bijhorigheden niet voldoen aan de artikelen van onderhavig reglement. Zij kunnen door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris worden verwijderd op kosten en risico van de eigenaar van het voertuig of de kermisinrichting en zonder enig recht op terugbetaling of schadevergoeding voor de eigenaar ervan.
- Bij niet naleving van de onderrichtingen van de bevoegde ambtenaren en de bepalingen van dit reglement.
- Wanneer zonder toelating een andere attractie of vestiging wordt geplaatst dan diegene vermeld op het abonnement.
- Bij vaststelling van overtredingen op de reglementaire voorwaarden inzake dierenwelzijn.

De intrekking van het abonnement gebeurt overeenkomstig de bepalingen vastgelegd in het gemeentelijk reglement.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Bovendien kan de standplaatshouder, onverminderd de vervolgingen die door de gemeenten kunnen worden ingeleid, verplicht worden zijn inrichting van het foorplein te verwijderen. Indien het bevel tot ontruiming niet wordt opgevolgd, kan door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris de ontruiming ambtshalve worden doorgevoerd. Op kosten en risico van de nalatige foorkramer.

De kosten ten gevolge van beschadigingen aan het gemeentepatrimonium, aangebracht door de kermisuitbater, zullen verhaald worden op de kermisuitbater. De eventuele vervolging en inningskosten zijn ten laste van de uitbater.

De betaalde standgelden zullen in deze gevallen definitief verworven zijn door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris, onverminderd het recht van de gemeente om schadevergoeding te vorderen. Bij opschorting en intrekking zal de kermisuitbater in geen geval aanspraak kunnen maken op een schadevergoeding, van welke aard ook.

## 2. Vooropzeg vanuit de gemeente

Wanneer de openbare kermis of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement:

- Deze termijn bedraagt 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.
- Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare kermis of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

Wanneer door werken in of rondom de kermiszone de nodige vrije ruimte niet meer beschikbaar is, waardoor de plaatsing van de kermisinrichting onmogelijk wordt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

### **Artikel 12** - Overdracht standplaats (KB artikel 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten aan de overnemer:

- die in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven is voor het uitbaten van een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie
- en die de specialisatie met dezelfde technische specificaties van de overlater voortzet op de overgedragen standplaats. Een wijziging van specialisatie of technische specificatie is in uitzonderlijke gevallen mogelijk na voorafgaande toelating van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

De inname van de overgedragen standplaats door de overnemer is pas toegelaten als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de bepalingen van artikel 3 van dit reglement.

### **Artikel 13** - Inname standplaatsen (KB art. 11)

De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen ingenomen worden door de volgende personen:

1° de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen;

2° de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;

3° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

4° de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;

5° de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen, vermeld in punt 1° tot en met 4°.

De personen, vermeld in het eerste lid, 2° tot en met 5°, kunnen de standplaatsen innemen die toegewezen zijn aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon of maatschap voor wiens rekening of wiens dienst ze de kermisactiviteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen.

#### **Artikel 14 - Standgeld**

Per kermis dient een retributie te worden betaald. Deze retributie wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijk reglement.

Er zijn elektriciteitskasten geplaatst ten behoeve van de kermisuitbaters tijdens de kermissen. Voor gebruik van deze elektriciteitskasten dient een retributie betaald te worden. Deze retributie wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijk reglement. Enkel gebruikers die vóór aanvang van de kermis een positief keuringsverslag met vermelding van het vermogen in kVA voorleggen, kunnen gebruik maken van een aansluiting op een elektriciteitskast. Het aantal aansluitingen aangeboden door het gemeentebestuur is beperkt.

De kermisuitbater kan in geen geval een vergoeding eisen wanneer blijkt dat er geen elektriciteitsaansluiting beschikbaar is voor zijn kermisattractie. Het gemeentebestuur wijst de elektriciteitsaansluitingen toe.

Deze retributies moeten betaald zijn vóór de aanvang van de kermis.

#### **Artikel 15 - Voorwaarden inzake opstelling kermiskramen en kermiswagens**

- Op het kermisterrein mogen alleen die voertuigen geplaatst worden, die onmisbaar zijn voor de uitbating van de inrichtingen. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris beslist over de gepastheid van de aanwezigheid van elk voertuig en over de plaats dat deze zal innemen.
- Wanneer de eigenaar van het voertuig geen gevolg geeft aan deze bevelen, kunnen deze uitgevoerd worden door tussenkomst van het gemeentebestuur en op kosten en risico van de nalatige eigenaar van het voertuig.
- De gemeente neemt geen bewaking op zich van de kermisuitbatingen en wagens die op het kermisterrein of elders staan; zij is evenmin verantwoordelijk in geval van beschadiging, verlies of diefstal van de inhoud ervan.
- Bij het opstellen van de kermisinrichtingen moeten de laadwagens, zodra zij afgeladen zijn, onmiddellijk van het kermisterrein verwijderd worden.
- Elke kermisuitbater is verplicht alle schade, welke rechtstreeks of onrechtstreeks door hun inrichting aan het privaat of openbaar domein van de gemeente wordt aangebracht, te vergoeden. De te vergoeden schade wordt door de gemeente vastgesteld.
- De kermisuitbater moet alle nodige maatregelen nemen om te voorkomen dat de bevloering bevuild wordt door vetten, oliën en dergelijke.
- Het is verboden het kermiskraam of onderdelen ervan op gelijk welke wijze in de grond te verankeren. Een kermiskraam mag nooit vastgehecht worden aan bomen, afsluitingen, verhardingen, lichtinstallaties, verkeerstekens of andere openbare goederen.
- Door het aanvaarden van de toewijzing verzaakt de kermisuitbater aan elk verhaal tegen het gemeentebestuur. Het gemeentebestuur komt niet tussen in de kosten voor schade of voor de nodige snoeiwerken aan bomen of verplaatsing van om het even welke palen, luchtkabels, banken, schakelkasten, en zo meer.
- Bij elke kermisattractie dient het tarief aangeduid te worden in euro. Deze tariefaanduiding moet duidelijk en ondubbelzinnig zijn; ze moet op een goed zichtbare plaats aangebracht worden en door het publiek van een op een redelijke afstand gelezen kunnen worden. De tarieven mogen tijdens de betreffende kermis niet gewijzigd worden.
- Elke kermisuitbater beschikt enkel over zijn, in voorkomend geval op de grond aangeduide, toegewezen standplaats. Het is niet toegelaten de maximum afmetingen te overschrijden. De vrije ruimte tussen de toegewezen standplaatsen mag op geen enkel ogenblik worden versperd en dit tijdens de gehele duur van de kermis.
- Indien een standplaats werd toegewezen waarvan de gevallengte groter is dan voor de foorinstelling noodzakelijk is, beschikt de gemeente over de aldus vrijgekomen ruimte, zonder dat enige vermindering van het standplaatsrecht kan worden gevorderd door de houder van de vergunning.

- De kermisuitbater zal zelf instaan voor de verwijdering van alle afval. Het is streng verboden huisvuil, verpakkingsmateriaal of andere voorwerpen op de openbare weg te plaatsen of achter te laten.
- Kortemark kermis: De kermisuitbaters mogen de hen toegewezen plaatsen slechts in bezit nemen ten vroegste op donderdagmiddag, na de wekelijkse markt en na toestemming van de plaatsmeester, dit op vertoon van het bewijs van volledige betaling van het standgeld en een eventuele elektriciteitsaansluiting. Het terrein dient gans ontruimd te zijn uiterlijk maandagmiddag 12 uur na het sluiten van de kermis.
- Edewalle kermis, Handzame kermis, Zarren kermis, Werken kermis: De kermisuitbaters mogen de hen toegewezen plaatsen slechts in bezit nemen ten vroegste op donderdagmiddag, dit op vertoon van het bewijs van volledige betaling van het standgeld en een eventuele elektriciteitsaansluiting. Het terrein dient gans ontruimd te zijn uiterlijk maandagmiddag 12 uur na het sluiten van de kermis.
- Indien een standplaats niet tijdig is ontruimd, kan de gemeente op kosten en risico van de nalatige foorreiziger, de standplaats doen ontruimen.
- Door plaatselijke omstandigheden kan er door het gemeentebestuur van deze regeling inzake op- en afrijden worden afgeweken.
- Elke foorreiziger die aan de foor deelneemt machtigt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris om op zijn kosten en risico te handelen, indien hij nalatig blijft in het stipt naleven van de opgelegde voorwaarden. Door het enkel feit van deelnemen aan één van de foren, erkent de standplaatshouder kennis te hebben genomen van de inhoud van dit reglement en ter zake geen onwetendheid te zullen invoeren. Hij verbindt zich ertoe alle erin opgenomen bepalingen stipt te zullen naleven.
- Het is verboden vuurwerk, speelgoed (stink)bommetjes, springtuigen en dergelijke te geven als prijs voor wie deelneemt aan een spel.

#### **Artikel 16 – voorwaarden met betrekking tot de tijd**

- Behoudens andersluidende bevelen of verordeningen van de bevoegde overheden moeten de kermisinrichtingen sluiten om 1.00 uur de morgen na de exploitatie. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan een ander sluitingsuur bepalen.
- Indien de omstandigheden het vereisen, kan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris, zelf na het opstellen van de kermisinrichtingen, de toelating tot het houden van de kermis intrekken of de duur ervan wijzigen, zonder dat de kermisuitbaters hiervoor enige schadevergoeding kunnen eisen. De terugbetaling van de standgelden zal dan gebeuren in verhouding tot de duur van de kermis.

#### **Artikel 17 – voorwaarden inzake veiligheid**

##### § 1.

##### Veiligheidsvoorschriften

De veiligheidsvoorschriften van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen dienen strikt nageleefd te worden.

Een geldig bewijs van keuring dient op elk ogenblik in de kermisinrichting aanwezig te zijn.

##### § 2.

##### Brandvoorkoming en -bestrijding

Iedere standplaatshouder moet beschikken over gekeurde blusapparaten. De keuringsdatum moet op de toestellen vermeld staan. De blusapparaten moeten op een goed zichtbare plaats en binnen handbereik worden opgesteld.

De verwarmingsinstallaties en de afvoerleidingen van de verbrandingsgassen dienen voldoende veilig uitgevoerd te zijn.

De brandweer kan bijkomende maatregelen opleggen.

## **Artikel 18 – voorwaarden inzake milieu**

### § 1.

#### Afvalwater:

Het is ten strengste verboden de afloop van het water der wegen naar de rioolmonden op enige wijze te stremmen. Daartoe dienen de greppels der rijwegen en de rioolmonden volkomen vrijgelaten te worden. De afwaswaters en vuile waters moeten langs waterdichte leidingen van voldoende doorsnede tot aan de greppels of rioolmonden gevoerd worden.

### § 2.

#### Lawaai:

1. Het is verboden gebruik te maken van oorverdovende seinen. Werktuigen, motoren en generatoren zullen geen gedruis of gedreun, abnormaal hinderlijk voor de buurt, mogen veroorzaken.

De wettelijke bepalingen in verband met geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen, dienen strikt nageleefd te worden. De geluidsterkte, geproduceerd op de foorkramen, mag de maximumsterkte zoals bepaald in de vigerende wetgeving, niet overschrijden.

2. Het is verboden sirenes en/of claxons die het geluidssignaal van een hulpvoertuig benaderen, te plaatsen en/of te gebruiken. Deze toestellen zullen, indien zij toch zouden gebruikt worden, door de politie worden weggenomen en in bewaring gehouden tot aan het einde van de kermis.

### § 3.

#### Afvalstoffen:

Elke kermisuitbater moet de nodige voorzieningen treffen om vervuiling van de omgeving door weggeworpen verpakkingen en dergelijke te voorkomen o.a. door zelf vuilnisbakken rond de inrichtingen te plaatsen. Afvalstoffen van de inrichting zelf moeten doelmatig verzameld worden in gesloten zakken. Tijdens de openingsuren mogen geen vuilniszakken zichtbaar zijn.

## **Artikel 19 – Bijzondere bepalingen**

- De inrichters die loten of tickets verkopen mogen deze slechts aanbieden en/of verkopen in hun eigen inrichting. Zij mogen zich bij de verkoop ervan niet tussen de kermisbezoekers begeven.
- Het is voor iedere kermisuitbater verboden enige vorm van vuurwerk, rook- en/of stinkbommen, lichte en/of zware explosieven, schiettuigen met losse bolletjes, te verkopen, als prijs te geven of op te slaan in de marktwagen of woonwagen.
- Kans en/of geldspelen, loterijen en tombola's die in strijd zijn met de bestaande wetgeving daaromtrent, zijn verboden.

## **Artikel 20 – Extra verplichtingen**

- Tijdens de kermis in hoofdgemeente Kortemark, wordt de foorkamers gevraagd om jaarlijks hun kermisattracties gratis open te stellen van 13.30 uur tot 15.30 uur dit naar aanleiding van de jaarlijkse Kermis- & gezinsnamiddag voor andersvalide kinderen en volwassenen. De attracties waaraan een bepaalde snelheid verbonden is worden gematigd.

## **AFDELING 2 - ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN OPENBARE KERMISSEN**

### **Artikel 21 - Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)**

#### 1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisactiviteit uit te oefenen moet dit voorafgaand aanvragen bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

## 2. Van uit de gemeente

Wanneer de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van dit reglement gevolgd.

### **Artikel 22** - Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (zie artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (zie artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

### **Artikel 23** - Duur machtiging (KB art. 22)

De machtiging wordt door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris toegekend

- voor een bepaalde periode

- of per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

### **Artikel 24** - Abonnementen (KB art. 23)

De artikelen 8, 9, 10, 11 en 12 zijn van toepassing op de abonnementen toegekend krachtens afdeling 2.

## **AFDELING 3 – ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 25** - (KB art. 24)

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren. Deze documenten dienen ten allen tijde op de plaats van uitbating beschikbaar te zijn.

### **Artikel 26**

De niet uitdrukkelijk in dit reglement voorziene gevallen worden door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris beslecht. Inzake rechterlijke betwistingen zijn alleen deze rechtbanken bevoegd waarvan de territoriale bevoegdheid zicht uitstrekt over het grondgebied Kortemark.

### **Artikel 27**

Overtredingen van de bepalingen in artikel 14 van dit reglement kunnen gesanctioneerd worden conform titel III Algemene bepalingen – strafbepalingen van het Algemeen Politireglement.

### **Artikel 28** - In werking treden reglement (cf wet, art 10§2)

Dit reglement treedt in werking op 1 april 2025.

## **6. Goedkeuring rapportering over het werkjaar 2024 van de projectvereniging Polderrand, intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst.**

### Aanleiding, feiten en context

- De steden en gemeenten Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark en Oudenburg maken sinds eind 2015 deel uit van de projectvereniging Polderrand, die fungeert als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst.
- Het integraal onroerenderfgoedbeleidsplan voor de periode 2021-2026 werd goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van 29 juni 2020. Tussen de erkende intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED) Polderrand en het Vlaamse Gewest werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten voor de periode 2021-2026. Het jaarlijkse subsidiebedrag bedraagt 82.680,07 euro. Het jaaractieplan voor 2024 werd ter kennis gebracht van de gemeenteraad op 15 april 2024.
- Het decreet bepaalt dat de jaarrekeningen, na vaststelling en goedkeuring door de raad van bestuur, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant, ter goedkeuring moeten worden voorgelegd aan de deelnemers. Dit gebeurt overeenkomstig de procedure bepaald in de statuten, die voorschrijven dat de goedkeuring vóór eind april dient plaats te vinden.
- De gemeenteraad wordt gevraagd om het inhoudelijk en financieel verslag over het werkjaar 2024, evenals het verslag van de accountant, goed te keuren.

### Relevante documenten

- Inhoudelijk verslag 2024
- Financieel verslag 2024
- Verslag van de accountant 2024

### Juridisch kader

- Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013
- Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014
- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring
- Ministerieel besluit van 16 maart 2016 waarbij de minister de projectvereniging als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst erkent
- Samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2021-2026 tussen de erkende intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst Polderrand en het Agentschap Onroerend Erfgoed waarvan de samenwerkingstermijn afloopt op 31 december 2026.
- Statuten van Polderrand

Met 21 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Koen Declair, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoetere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dirk Lagae, Ann Devisschere, Dorine Onraedt), 1 onthouding (Steven Provoost)

### Besluit:

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt het inhoudelijk en financieel verslag over het werkjaar 2024, evenals het verslag van de accountant, goed.

Artikel 2 : Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de IOED Polderrand (voorzitter: stefaan.reynaert@oudenburg.be; secretaris: david.vanmoerkercke@ichtegem.be; coördinator: joke.meerkens@oudenburg.be).

## **7. Goedkeuring ontbinding van de projectvereniging Polderrand, intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst.**

### Aanleiding, feiten en context

- De projectvereniging Polderrand werd eind 2015 opgericht om via intergemeentelijke samenwerking tussen de steden en gemeenten Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark en Oudenburg een meerwaarde te creëren op het vlak van onroerend erfgoed.
- Op 16 maart 2016 verkreeg Polderrand de officiële erkenning als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoed Dienst (IOED). In september 2016 sloot het Vlaams Gewest een samenwerkingsovereenkomst met Polderrand, waarbij een jaarlijkse Vlaamse subsidie werd toegekend. Deze subsidie bestond uit een basisbedrag van 85.000 euro (in 2020 aangepast tot 79.480 euro als gevolg van een besparing van 6%) en een variabel bedrag van 3.200,07 euro. De subsidie diende ter financiering van de personeels- en werkingskosten van de IOED.
- Aanvankelijk droegen de partnergemeenten financieel niet bij. Vlaanderen gaf echter te kennen uitsluitend personeelskosten en personeelsgebonden werkingskosten te willen dekken. Hierdoor werd een partnerbijdrage noodzakelijk, wat in 2018 via een statutenwijziging werd geregeld.
- Sinds 1 januari 2023 werd de looncomponent van de Vlaamse subsidie geïndexeerd, met december 2022 als referentiemaand.
- Door de inflatie en de daarmee gepaard gaande loonstijgingen raakte de initiële begroting uit evenwicht. Prognoses toonden aan dat Polderrand vanaf 2025 het tekort niet langer kon compenseren met opgebouwde reserves. Daarom werd via een nieuwe statutenwijziging voorzien in de mogelijkheid om jaarlijks een bijkomende financiële tegemoetkoming aan te vragen bij de partnergemeenten in geval van een tekort.
- Eind december 2024 diende de coördinator van Polderrand haar ontslag in, met als laatste werkdag 21 maart 2025. Door de algehele vernieuwing van de gemeenteraden kon dit ontslag niet onmiddellijk aan de raad van bestuur worden voorgelegd. Wel vond een informeel overleg plaats met alle betrokkenen, waarin werd besloten om de erkenning als IOED vrijwillig terug te geven en de projectvereniging vroegtijdig te ontbinden. Deze beslissing werd gemotiveerd door de beperkte looptijd van de vereniging (die hoe dan ook omwille van de regiovorming eind 2026 zou worden ontbonden), de uitdaging om een geschikte opvolger met de juiste expertise te vinden en het gebrek aan voldoende medewerkers om een nieuwe coördinator op te leiden. Deze beslissing werd op 17 februari 2025 formeel bevestigd door de raad van bestuur.
- Voor de ontbinding van de projectvereniging is een beslissing nodig over het bewaren van het archief. De raad van bestuur stemde op 17 februari 2025 in met de overdracht van het archief van de projectvereniging aan de stad Oudenburg, waar het minimaal tien jaar wordt bewaard op het volgende adres: Weststraat 24, 8460 Oudenburg.
- De gemeenteraad wordt verzocht zich uit te spreken over de formele goedkeuring van de vrijwillige stopzetting van de projectvereniging Polderrand.

### Relevante documenten

- Verslag van de Raad van bestuur van 17 februari 2025

### Juridisch kader

- Onroerendergoeddecreet van 12 juli 2013
- Onroerendergoedbesluit van 16 mei 2014
- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring
- Ministerieel besluit van 16 maart 2016 waarbij de minister de projectvereniging als intergemeentelijke onroerendergoeddienst erkent
- Samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2021-2026 tussen de erkende intergemeentelijke onroerendergoeddienst Polderrand en het Agentschap Onroerend Erfgoed waarvan de samenwerkingstermijn afloopt op 31 december 2026.
- Statuten van Polderrand
- Huishoudelijk Reglement Polderrand

Met 20 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Koen Declair, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercootere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dirk Lagae, Dorine Onraedt), 2 onthoudingen (Steven Provoost, Ann Devisschere)

### Besluit:

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt het voorstel om tot vrijwillige ontbinding van de projectvereniging Polderrand over te gaan goed.

Artikel 2 : De gemeenteraad keurt het voorstel om het archief van Polderrand over te dragen aan Stad Oudenburg goed.

Artikel 3: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de IOED Polderrand (voorzitter: stefaan.reynaert@oudenburg.be; secretaris: david.vanmoerkercke@ichtegem.be; coördinator: joke.meerkens@oudenburg.be).

## **8. Kerkenbeleidsplan Kortemark 2025.**

### Aanleiding, feiten en context

- Dit kerkenbeleidsplan wil een gedragen langetermijnvisie bieden op het toekomstig gebruik en de toekomstige functie van de kerken op het grondgebied van de gemeente Kortemark.
- De opdracht hiertoe kreeg men van de Vlaamse overheid in navolging van de conceptnota van minister Bourgeois “Een toekomst voor de Vlaamse parochiekerk” van 24 juni 2011. De conceptnota stipuleert immers dat er extra voorwaarden worden ingebouwd voor het verkrijgen van premies van de Vlaamse overheid voor de restauratie van kerkgebouwen. In het besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 betreffende de uitvoering van het onroerendergoeddecreet maar ook in het decreet houdende toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst van 12 juli 2013 wordt een goedgekeurd kerkenbeleidsplan als verplichte voorwaarde opgelegd.

- Een wijziging van het onroerenderfgoeddecreet ging echter op 1 januari 2017 in voege. Door die wijziging werd de definitie van het begrip kerkenbeleidsplan in het decreet opgenomen en werd bijgevolg decretaal bepaald hoe een kerkenbeleidsplan er hoort uit te zien. Meer bepaald is het een schriftelijk document dat eerst door het representatief orgaan van de betrokken eredienst en vervolgens door de gemeente- of de provincieraad wordt goedgekeurd en dat een lokaal gedragen langetermijnvisie biedt voor alle gebouwen die bestemd zijn voor de betrokken eredienst op het grondgebied van de gemeente of provincie.
- De langetermijnvisie moet minimaal volgende basisgegevens bevatten: a) een beschrijving van de betrokken gebouwen bestemd voor de eredienst, met onder meer hun cultuurhistorische waarde, hun architecturale mogelijkheden, hun bouwfysische toestand; b) de situering van elk gebouw bestemd voor de eredienst in zijn ruimtelijke omgeving; c) een beschrijving van het actueel gebruik en de actuele functie van de betrokken gebouwen bestemd voor de eredienst en d) een onderbouwde visie op het toekomstig gebruik en de toekomstige functie van de betrokken gebouwen, inclusief een plan van aanpak hoe de toekomstige invulling met nevenfuncties of herbestemming ervan zal worden onderzocht.
- Wat de onderbouwde toekomstvisie voor de betrokken kerkgebouwen en het bijhorende plan van aanpak betreft, werd vertrokken van de toekomstvisie zoals die tijdens de gemeenteraadszitting van 16 december 2013 werd goedgekeurd.
- De dialoog tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur vond grotendeels in 2019 plaats. Tijdens het overleg van 6 november 2019 kon een consensus over de toekomst van de vijf parochiekerken en het plan van aanpak tussen alle betrokken partijen bereikt worden.
- Vervolgens werd het plan ter goedkeuring aan het bisdom van Brugge voorgelegd. Deze goedkeuring verkreeg men op 24 januari 2020.
- Tot slot gaf ook de gemeente Kortemark haar goedkeuring op 9 maart 2020.
- Het eredienstendecreet werd in november 2022 gewijzigd. Het voorziene nieuwe artikel 33/2 dat in voege trad op 1 januari 2025 verplicht elke gemeente om over een actueel en officieel goedgekeurd kerkenbeleidsplan te beschikken in de eerste maanden van de nieuwe gemeentelijke bestuursperiode. Het decreet koppelt daarbij dit kerkenbeleidsplan aan de meerjarenplannen van de kerkfabrieken. Iedere gemeente moet bijgevolg in de eerste jaarthelft van 2025 een kerkenbeleidsplan opmaken of een bestaand plan expliciet herbevestigen of bijsturen.
- In Kortemark werd begin 2025 gestart met het updaten van infofiches van de vijf kerken. De IOED Polderrand werkte hiervoor samen met het centraal kerkbestuur. Geactualiseerde gegevens in verband met de bouwfysische staat, het gebruik en de ruimtelijk werden in de bestaande fiches verwerkt. Tijdens een overleg met alle betrokkenen, zowel vanuit kerkelijke als bestuurlijke zijde, werd de eerder in 2020 vastgestelde toekomstvisie voor de kerken bevestigd. Het plan van aanpak werd verder verfijnd en afgestemd op de actuele situatie.

#### Relevante documenten

- Kerkenbeleidsplan Kortemark
- Bisdom Brugge - Begeleidende brief ter goedkeuring van het kerkenbeleidsplan

#### Juridisch kader

- Gecoördineerde versie van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013
- Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017.
- Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dd. 7 mei 2004

Met 19 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Koen Declair, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dorine Onraedt), 3 onthoudingen (Steven Provoost, Dirk Lagae, Ann Devisschere)

Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de geactualiseerde versie van het kerkenbeleidsplan goed.

## **9. Goedkeuring statuten Jeugdraad 2025.**

### Aanleiding, feiten en context

- De statuten van de jeugd raad als bijlage vervangen de oude statuten die goedgekeurd werden in 2014.
- Het huishoudelijk reglement, aanvullend op deze statuten, werd aangepast naar de werking anno 2025.
- Deze statuten werden voorgelegd op de jeugd raad van 21 februari 2025 en kregen een positief advies van de jeugd raad.

### Relevante documenten

- Statuten jeugd raad vanaf 2025
- Huishoudelijk reglement jeugd raad vanaf 2025
- Verslag jeugd raad 21 februari 2025

### Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en alle latere wijzigingen
- Decreet jeugd- en kinderrechtenbeleid en de ondersteuning van het jeugdwerk van 23 november 2023

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt onderstaande statuten van de jeugd raad goed.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement, toegevoegd als bijlage, goed.

### **Statuten van de Jeugd raad van Kortemark in uitvoering van het decreet van 23 november 2023 houdende het jeugd- en kinderrechtenbeleid en de ondersteuning van het jeugdwerk.**

- BENAMING
- DOELSTELLINGEN
- SAMENSTELLING
- DUUR EN EIND VAN HET MANDAAT
- STEMMING
- ERKENNING EN ONDERSTEUNING

Deze statuten vervangen:

- het basishuishoudelijke reglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 maart 1994;
- de statuten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 februari 1996;
- de statuten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 februari 2003;
- de statuten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 januari 2005;
- de statuten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 5 maart 2007;
- de statuten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 13 oktober 2014;

## **BENAMING**

### **Artikel 1**

In de gemeente Kortemark is een gemeentelijke jeugdraad actief. Ze wordt verder verkort vermeld als 'jeugdraad'.

### **Artikel 2**

De zetel en het correspondentieadres van de jeugdraad is de jeugddienst. Brouwersplein 3, 8610 Kortemark

## **DOELSTELLINGEN**

### **Artikel 3**

De gemeentelijke jeugdraad heeft als algemeen doel: het behartigen van de belangen van alle kinderen en jongeren van de gemeente Kortemark.

Om deze doelstelling te verwezenlijken kan de jeugdraad:

1. Advies uitbrengen bij het gemeentebestuur, hetzij op eigen initiatief, hetzij op vraag van het gemeentebestuur, m.b.t. beleidskeuzes die invloed hebben de jeugd en het jeugdwerk binnen de gemeente.
2. Optreden als gesprekspartner voor iedereen die in het jeugdbeleid belang stelt.
3. Het jeugdleven en activiteiten in het jeugdwerk onderzoeken naar wat bestaat, documentatie en informatie verzamelen en activiteiten op elkaar afstemmen.
4. Met de jeugdverenigingen, diensten en andere organisaties die actief zijn in de jeugdsector:
  - overleg onderhouden
  - samenwerking tot stand brengen
  - activiteiten/evenementen coördineren
  1. Waar behoeften of lacunes worden vastgesteld in het jeugdbeleid, initiatieven nemen om deze weg te werken op eigen kracht of door input te geven aan het gemeentebestuur.
  2. De niet-georganiseerde jeugd zoveel mogelijk bij de ganse werking betrekken en inspraakmogelijkheid geven.
  3. Door overleg met en door afvaardiging in andere adviesraden de belangen van de jeugd op zo'n breed mogelijke manier behartigen.

## **SAMENSTELLING**

### **Artikel 4**

De jeugdraad bestaat uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

### **Artikel 5 - Stemgerechtigde leden**

a) Alle plaatselijke erkende jeugd- en andere organisaties die een actieve jeugdwerking(\*) in de gemeente kunnen aantonen kunnen twee stemgerechtigde leden afvaardigen. Deze leden wordt door de betrokken vereniging aan het begin van het jeugdwerkjaar voorgedragen en moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. Geen politiek mandaat hebben (op eender welk niveau);
2. Niet meer dan 1 organisatie vertegenwoordigen;
3. Jeugdwerk verrichten in de gemeente Kortemark;
4. Minimum 14 en maximum 30 jaar zijn.

In geval een afgevaardigde niet aanwezig kan zijn, kan deze zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een ander lid, die aan dezelfde voorwaarden moet voldoen.

(\*): De criteria voor een 'actieve jeugdwerking' zijn:

- zich richten op kinderen en/of jongeren tussen 3 en 26 jaar;
- groepsgericht werken;
- zich afspelen in de vrije tijd;
- overwegend sociaal-culturele initiatieven inhouden, en één of meerdere van de volgende functies vervullen:
  - § ontmoeting;
  - § permanente groepsvorming;
  - § spel en recreatie;
  - § creativiteit;
  - § amateuristische kunstbeoefening;
  - § vorming;
  - § kadervorming;
  - § dienstverlening;
  - § werken aan maatschappelijke en politieke veranderingen;
  - § een regelmatige werking hebben met minimum 10 kinderen of jongeren;
  - § onder educatieve begeleiding staan;
  - § georganiseerd worden door private of particuliere jeugdverenigingen.

b) Geïnteresseerde jongeren, die lid willen worden van de jeugdraad, kunnen door de jeugdraad gecoöpteerd worden. Gecoöpteerde leden hebben stemrecht en moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. Geen politiek mandaat hebben (op eender welk niveau);
2. Actief in het jeugdwerk van- of woonachtig zijn in Kortemark;
3. Minimum 14 en maximum 30 jaar zijn

Geïnteresseerde jongeren die lid willen worden moeten zichzelf voordragen (schriftelijk) met een opgave van hun motivatie van hun kandidaatstelling.

#### **Artikel 6 - Waarnemende leden**

Waarnemende leden kunnen zijn:

- De gemeentelijke ambtenaar, door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduid ter ondersteuning van de gemeentelijke jeugdraad. Dat is de jeugdconsulent.
- De schepenen van jeugd en speelpleinwerking.
- Anderen die door de vaste leden toegelaten worden tot de jeugdraad

#### **Artikel 7 - Politieke mandatarissen**

Politieke mandatarissen kunnen, zoals bepaald in het decreet van 14 februari 2003 houdende subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdbeleid, geen lid zijn van de gemeentelijke jeugdraad.

Zoals hierboven bepaald (art. 6), kunnen enkel de schepenen van jeugd en speelpleinwerking als waarnemers uitgenodigd worden naar de vergadering.

### **Artikel 8**

Uiterlijk 6 maand, volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad moet de jeugdraad opnieuw worden samengesteld. De eerste vergadering van elke periode wordt samengeroepen door de Schepen van Jeugd. Op deze vergadering kiest de jeugdraad de voorzitter voor deze periode onder de stemgerechtigde leden.

## **DUUR EN EINDE VAN HET MANDAAT**

### **Artikel 9**

Het mandaat van de leden blijft lopen zo lang ze blijven deelnemen aan de jeugdramen. Een stopzetting of vervanging dient altijd ofwel mondeling tijdens een jeugdraad ofwel schriftelijk op een ander moment meegedeeld te worden.

### **Artikel 10**

Het mandaat wordt beëindigd door:

- a) Het ontslag van de betrokkene zelf uit de jeugdraad of uit de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt. De vereniging kan dan een ander lid van de vereniging als afgevaardigde voor de jeugdraad aanduiden (zie art. 5a).
- b) De vereniging die de opdracht van de betrokkene stopzet. De vereniging kan dan iemand anders afvaardigen (zie art. 5a).
- c) Drie opeenvolgende niet-verontschuldigde afwezigheden. Na twee niet-verontschuldigde afwezigheden worden zowel de vereniging als het jeugdraadslid, door de secretaris van de jeugdraad verwittigd. Na drie niet-verontschuldigde afwezigheden wordt door de jeugdraad beslist over het ontslag van het betrokken lid. Indien het jeugdraadslid wordt ontslagen, kan hij tijdens het lopend werkjaar geen lid meer worden van de jeugdraad. De vereniging kan dan iemand anders afvaardigen (zie art. 5a).
- d) Niet meer te voldoen aan de voorwaarden gesteld in art. 5 a) of b).

## **STEMMING**

### **Artikel 11**

De jeugdraad beslist met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Een stemming is geldig wanneer minimaal ½ van de stemgerechtigden aanwezig zijn.

## **ERKENNING EN ONDERSTEUNING**

### **Artikel 12**

De jeugdraad vraagt zijn erkenning aan de gemeenteraad en legt daartoe zijn statuten en huishoudelijk reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

### **Artikel 13**

Het college van Burgemeester en Schepenen brengt de Afdeling Jeugd en Sport van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap op de hoogte binnen de 20 dagen na de goedkeuring.

### **Artikel 14**

De gemeenteraad bepaalt, na advies van de jeugdraad, de voorwaarden en de modaliteiten van de werking van de jeugdraad, in het bijzonder betreffende:

1. De wijze van uitnodiging, vastleggen agenda en verslaggeving;
2. Openbaarheid van vergadering en werkzaamheden van de jeugdraad;
3. De nodige aanwezigheden en de wijze van stemmen;
4. Samenstelling en werking van de werkgroepen,;

5. De wijze van advies geven en aanvragen en het bepalen van de termijnen binnen dewelke het advies moet worden uitgebracht,;
6. De termijn waarbinnen het gemeentebestuur een gemotiveerd standpunt inneemt over de adviezen;
7. De wijze waarop het gemeentebestuur toezicht zal houden op de werking van de jeugdraad;
8. De wijze waarop het recht op informatie van de jeugdraad t.a.v. het college van Burgemeester en Schepenen wordt gewaarborgd.

Deze voorwaarden en modaliteiten worden opgenomen in het huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 15**

Het gemeentebestuur stelt een jeugdambtenaar - de jeugdconsulent - aan die belast is met de dagelijkse ondersteuning van de jeugdraad.

#### **Artikel 16**

Er wordt een jaarlijkse werkingstoelage voor de jeugdraad voorzien.

#### **Artikel 17**

Het gemeentebestuur stelt een vergaderlokaal ter beschikking.

#### **Artikel 18**

Deze statuten werden door de jeugdraad in zitting van 21 februari 2025 positief geadviseerd en goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 31 maart 2025.

### **10. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Riolerings- en wegenwerken in de Firmin Deprezstraat, Processiestraat en Hospitaalstraat.**

#### **Aanleiding, feiten en context**

- De ontwerpopdracht voor de opdracht "Riolerings- en wegenwerken in de Firmin Deprezstraat, Processiestraat en Hospitaalstraat" werd toegewezen aan STUDIEBUREAU JONCKHEERE BV, Torhoutse Steenweg 378C te 8200 BRUGGE.
- In het kader van deze opdracht werd een bestek opgesteld door de ontwerper, STUDIEBUREAU JONCKHEERE BV, Torhoutse Steenweg 378C te 8200 BRUGGE.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 4.015.450,98 EUR incl. btw.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Aquafin nv, Dijkstraat 8 te 2630 Aartselaar. Het aandeel wordt geraamd op 1.014.312,27 EUR incl. btw.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Fluvius, Noordlaan 9 te 8820 Torhout. Het aandeel wordt geraamd op 2.048.114,79 EUR excl. btw (btwverlegd).
- Het aandeel van de gemeente wordt geraamd op 953.023,91 EUR incl. btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.
- De fasering van de werken wordt aangepast volgens het advies van de dienst mobiliteit.

#### **Relevante documenten**

- Het bestek voor de opdracht "Riolerings- en wegenwerken in de Firmin Deprezstraat, Processiestraat en Hospitaalstraat" en alle bijhorende documenten.

### Juridisch kader

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### Financiële implicaties

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 0200-00/224007/BESTUUR/CBS/0/IP-88.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het bestek en de raming voor de opdracht "Riolerings- en wegenwerken in de Firmin Deprezstraat, Processiestraat en Hospitaalstraat", opgesteld door de ontwerper, STUDIEBUREAU JONCKHEERE BV, Torhoutse Steenweg 378C te 8200 BRUGGE, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 4.015.450,98 EUR incl. btw. Het aandeel van de gemeente wordt geraamd op 953.023,91 EUR incl. btw.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist dat de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

## **11. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Riolerings- en wegenwerken in de Sneppestraat, Seizoenwerkerslaan en Handzamestraat R/000944.**

### Aanleiding, feiten en context

- De ontwerp-opdracht voor de opdracht "Riolerings- en wegenwerken in de Sneppestraat, Seizoenwerkerslaan en Handzamestraat" werd toegewezen aan studiebureau Lobelle BV, Gistelsteenweg 112, 8490 Jabbeke.
- In het kader van deze opdracht werd een bestek opgesteld door de ontwerper, studiebureau Lobelle BV, Gistelsteenweg 112, 8490 Jabbeke.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 5.298.358,38 EUR excl. btw of 5.515.490,26 EUR incl. btw.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Fluvius, Noordlaan 9 te 8820 Torhout. Het aandeel wordt geraamd op 4.264.397,04 EUR excl. btw (btw verlegd).

- Het aandeel van de gemeente wordt geraamd op 1.033.961,34 EUR excl. btw of 1.251.093,22 EUR incl. btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

#### Relevante documenten

- Het bestek voor de opdracht “Riolerings- en wegenwerken in de Sneppestraat, Seizoenwerkerslaan en Handzamestraat” en alle bijhorende documenten.

#### Juridisch kader

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

#### Financiële implicaties

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 2025/ACT-1021/0200-00/224007/GEMEENTE/CBS/IP-77

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het bestek en de raming voor de opdracht “Riolerings- en wegenwerken in de Sneppestraat, Seizoenwerkerslaan en Handzamestraat”, opgesteld door de ontwerper, studie bureau Lobelle bv, Gistelsteenweg 112, 8490 Jabbeke, goed . De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 5.515.490,26 EUR incl. btw. Het aandeel van de gemeente wordt geraamd op 1.033.961,34 EUR excl. btw of 1.251.093,22 EUR incl. btw.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist dat de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

## 12. Goedkeuring VER06-181 CC De Beuk-Renovatie sanitaire ruimtes GLV-20250123: Renovatie CC De Beuk - Foyer.

### Aanleiding, feiten en context

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 11 oktober 2023 goedkeuring aan de gunning van de opdracht “Renovatie CC De Beuk - Foyer” aan Vandendorpe Arthur, Molendamstraat 4 te 8210 Zedelgem tegen het nagerekende en verbeterde offertebedrag van 982.955,67 € excl. btw of 1.189.376,36 € incl. 21% btw.
- De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2023035.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 21 februari 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER01 - Aanpassen deuren liftsas en vloerplaat” voor een bedrag in meer van 3.478,75 € excl. btw of 4.209,29 € incl. 21% btw en de termijnsverlenging van 7 kalenderdagen.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 6 maart 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER02 - Verbetering akoestiek + aanpak vochtproblematiek” voor een bedrag in meer van 30.319,96 € excl. btw of 36.687,15 € incl. 21% btw en de termijnsverlenging van 14 kalenderdagen.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 13 maart 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER03 - Rf-schilderen metalen liggers zichtbaar na afbraak” voor een bedrag in meer van 1.200,00 € excl. btw of 1.452,00 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 27 maart 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER 4A - Bijkomende elektrische voorzieningen na overlopen uitvoeringsplannen” voor een bedrag in meer van 13.736,88 € excl. btw of 16.621,62 € incl. 21% btw en de termijnsverlenging van 2 kalenderdagen.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 27 maart 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER4B - Vervanging verouderde verwarmingsinstallatie + sturing” voor een bedrag in meer van 92.609,77 € excl. btw of 112.057,82 € incl. 21% btw en de termijnsverlenging van 8 kalenderdagen.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 24 april 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER 04C - Buitenverlichting” voor een bedrag in meer van 10.662,67 € excl. btw of 12.901,83 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 5 juni 2024 goedkeuring aan de verrekening “VER 05 - Branddetectie Norm + Inbraakdetectie” voor een bedrag in meer van 23.526,67 € excl. btw of 28.467,27 € incl. 21% btw en de termijnsverlenging van 5 kalenderdagen.
- Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 38.490,70
Totaal excl. btw	=	€ 38.490,70
Btw	+	€ 8.083,05
<b>TOTAAL</b>	<b>=</b>	<b>€ 46.573,75</b>

- Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 21,77%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu 1.196.981,07 € excl. btw of 1.448.347,09 € incl. 21% btw bedraagt.
- Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend.
- De leidend ambtenaar de heer Michael Algoedt verleende gunstig advies.

#### Relevante documenten

- OFF-RWB-181 CC De Beuk-MAL-Verrekening renovatie toiletten GLV-20250123-v1

#### Juridisch kader

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

#### Financiële implicaties

- De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 0705-03/221007/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (ACT-1002).

Gunstig visum HCMMA/GEB 766 van Hans Cromheecke van 04-03-2025

Met 20 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Koen Declair, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Ann Devisschere, Dorine Onraedt), 2 onthoudingen (Steven Provoost, Dirk Lagae)

#### Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad beslist dat goedkeuring wordt verleend aan VER06-181 CC De Beuk-Renovatie sanitaire ruimtes GLV-20250123 van de opdracht "Renovatie CC De Beuk - Foyer" voor het totaal bedrag in meer van 38.490,70 € excl. btw of 46.573,75 € incl. 21% btw (8.083,05 €).

### **13. Goedkeuring offerte 5000072230 - Verleiding van de openbare verlichting Schoolwegel.**

#### Aanleiding, feiten en context

- Netbeheerder Fluvius maakte een meerjarenplanning op om alle openbare verlichting op grondgebied Kortemark te vervangen door ledverlichting tegen 2030.
- In kader van dit plan werd door Fluvius een offerte 5000072230 opgemaakt voor de verleiding van de openbare verlichting in de Schoolwegel voor een bedrag van 7.287,26 € incl. btw.

#### Relevante documenten

- Offerte 5000072230
- Ontwerpplannen

#### Juridisch kader

- De gemeenteraadsbeslissing van 17 maart 1995 waarbij de herstructurering van de energiesector de gemeente toegetreden is bij de W.V.E.M. (nu Fluvius).
- De beslissing van de Raad van Bestuur van Infrac d.d. 24 januari 2010 houdende invoering van trekkingsrechten voor de renovatie van HPL-armaturen door energiezuinige verlichtingstoestellen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten artikel 30 (in house opdracht).
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 betreffende de vaststelling begrip dagelijks bestuur, daden van beheer en vaststelling van de voorwaarden inzake visumverplichting van de financieel directeur.

#### Financiële implicaties

- Code budgetsleutel: 2024/ACT-1012/0670-00/228000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Advies ADV/2025/043 van Hans Cromheecke van 17 februari 2025:Gunstig

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de offerte 5000072230 voor de verleiding van de openbare verlichting in de Schoolwegel voor een bedrag van 7.287,26 € incl. btw goed.

### **14. Goedkeuring offerte 500071315 - Verleiding van de openbare verlichting Fabrieksweg, Talpestraat, Zuiderpark, Groenteweg, Conservenstraat, Amersveldestraat, Hoogledestraat, Stationsstraat, 10de Linie Regimentstraat, Handzamestraat, Pastoor Blanckestraat, Nieuwstraat, Markt en de Den Triangel.**

#### Aanleiding, feiten en context

- Netbeheerder Fluvius maakte een meerjarenplanning op om alle openbare verlichting op grondgebied Kortemark te vervangen door ledverlichting tegen 2030.

- In kader van dit plan werd door Fluvius een offerte 500071315 opgemaakt voor de verledning van de openbare verlichting in de Fabrieksweg, Talpestraat, Zuiderpark, Groenteweg, Conservenstraat, Amersveldestraat, Hoogledestraat, Stationsstraat, 10de Linie Regimentstraat, Handzamestraat, Pastoor Blanckestraat, Nieuwstraat, Markt, Den Triangel en opties voor een bedrag van 101.529,79 € incl. btw.

#### Relevante documenten

- Offerte 500071315
- Ontwerpplannen

#### Juridisch kader

- De gemeenteraadsbeslissing d.d. 17 maart 1995 waarbij de herstructurering van de energiesector de gemeente toegetreden is bij de W.V.E.M. (nu Fluvius).
- De beslissing van de Raad van Bestuur van Infrac d.d. 24 januari 2010 houdende invoering van trekkingsrechten voor de renovatie van HPL-armaturen door energiezuinige verlichtingstoestellen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten artikel 30 (in house opdracht)
- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- Gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 betreffende de vaststelling begrip dagelijks bestuur, daden van beheer en vaststelling van de voorwaarden inzake visumverplichting van de financieel directeur.

#### Financiële implicaties

- Code budgetseutel: 2025/ACT-1012/0670-00/228000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Gunstig visum RV/VERLED/3648 van Hans Cromheecke van 11-03-2025

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de offerte 500071315 voor de verledning van de openbare verlichting in de Fabrieksweg, Talpestraat, Zuiderpark, Groenteweg, Conservenstraat, Amersveldestraat, Hoogledestraat, Stationsstraat, 10de Linie Regimentstraat, Handzamestraat, Pastoor Blanckestraat, Nieuwstraat, Markt, Den Triangel en opties voor een bedrag van 101.529,79 € incl. btw goed.

#### **15. Goedkeuring offerte 5000071317 - Verledning van de openbare verlichting Spanjaardstraat, Ieperstraat, Gitsstraat, Oude Zeedijkstraat, Leenbosstraat, Voshoek, Triangel en de Hoogledestraat.**

#### Aanleiding, feiten en context

- Netbeheerder Fluvius maakte een meerjarenplanning op om alle openbare verlichting op grondgebied Kortemark te vervangen door ledverlichting tegen 2030.
- In kader van dit plan werd door Fluvius een offerte 5000071317 opgemaakt voor de verledning van de openbare verlichting in de Spanjaardstraat, Ieperstraat, Gitsstraat, Oude Zeedijkstraat, Leenbosstraat, Voshoek, Triangel en de Hoogledestraat voor een bedrag van 65.596,76 € incl. btw.

#### Relevante documenten

- Offerte 5000071317
- Ontwerpplannen

#### Juridisch kader

- De gemeenteraadsbeslissing d.d. 17 maart 1995 waarbij de herstructurering van de energiesector de gemeente toegetreden is bij de W.V.E.M. (nu Fluvius).
- De beslissing van de Raad van Bestuur van Infrac d.d. 24 januari 2010 houdende invoering van trekkingsrechten voor de renovatie van HPL-armaturen door energiezuinige verlichtingstoestellen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten artikel 30 (in house opdracht)
- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- Gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 betreffende de vaststelling begrip dagelijks bestuur, daden van beheer en vaststelling van de voorwaarden inzake visumverplichting van de financieel directeur.

#### Financiële implicaties

- Code budgetsleutel: 2025/ACT-1012/0670-00/228000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Gunstig visum RV/VERLED/654 van Hans Cromheecke van 13-03-2025

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de offerte 5000071317 voor de verledning van de openbare verlichting in de Spanjaardstraat, Ieperstraat, Gitsstraat, Oude Zeedijkstraat, Leenbosstraat, Voshoek, Triangel en de Hoogledestraat voor een bedrag van 65.596,76 € incl. btw goed.

### **16. Kennisname van de rapportering Lokaal Energie en Klimaatpact (LEKP 1.0) werkingsjaar 2024.**

#### Aanleiding, feiten en context

- De gemeente Kortemark ondertekende het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen op 20 april 2020.
- De gemeente Kortemark ondertekende het Lokaal Energie en Klimaatpact (LEKP) 1.0 op 04 oktober 2021.
- Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden, dat na voorleggen aan de gemeenteraad, bij Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden.
- Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

#### Relevante documenten

- Inhoudelijk rapport LEKP
- Financiële rapportering LEKP

### Juridisch kader

- Het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen.
- Art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: “De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.”

### Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering 2024 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

## **17. Samenstelling van de Gecoro.**

### Aanleiding, feiten en context

- Op de gemeenteraad van 23 december 2024 werd de samenstelling van de Gecoro goedgekeurd. Het aantal leden bedraagt, voorzitter en ondervoorzitter inbegrepen, twaalf.
- De Gecoro is samengesteld uit 5 deskundigen en 7 vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen, en hun plaatsvervangers.
- De 7 maatschappelijke geledingen zijn:
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door milieu- of natuurverenigingen
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van werkgevers of zelfstandigen
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van lokale handelaars
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van landbouwers
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van werknemers
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen of organisaties voor andersvaliden
  - de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door bouwmaatschappijen voor sociale woningbouw
- Er werd een oproep gelanceerd voor de samenstelling van de Gecoro. Na de oproep bleek dat de bouwmaatschappijen voor sociale woningbouw en de verenigingen voor andersvaliden niemand wensden af te vaardigen.
- Volgende kandidaturen werden ingediend als deskundige en zijn ontvankelijk:
  - de heer Alexander Maekelberg
  - de heer Rik Verlinde
  - mevrouw Orelie De Jaeger
  - mevrouw Charlotte Pattyn
  - mevrouw Renée Declerck
  - mevrouw Hilde Smits
  - de heer Luc Nouwynck
  - de heer Tom Vancoillie
  - de heer Thomas Monsy
- Volgende kandidaturen werden ingediend inzake de vertegenwoordigers (met plaatsvervangers) van de maatschappelijke geledingen en zijn ontvankelijk:

- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door milieu- of natuurverenigingen: de heer Jelle Quartier met als plaatsvervanger mevrouw Sofie Declercq
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van werkgevers of zelfstandigen: de heer Wim Verhaeghe met als plaatsvervanger de heer Jeroen Deprez
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van lokale handelaars: mevrouw Hendrika Dobbelaere met als plaatsvervanger de heer Ivan Kimpe
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van landbouwers: de heer Filip Roelens, zonder plaatsvervanger
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van werknemers: de heer Johny Devoldere met als plaatsvervanger mevrouw Sabine Mommerency
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door bouwmaatschappijen voor sociale woningbouw: geen kandidaten
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen of organisaties voor andersvaliden: geen kandidaten
- Mevrouw Heidi Pollet diende een kandidatuur in die laattijdig was en niet aangeeft voor welke rol (deskundige of maatschappelijke geleding (en welke)) ze kandideert en wordt daarom niet weerhouden.
- Bij de volgorde van de op te roepen plaatsvervangende deskundigen, wordt rekening gehouden met hun eerder lidmaatschap van de Gecoro, expertise en ervaring.
- De heer Rik Verlinde en de heer Alexander Maekelberg geven aan de functie van voorzitter te willen opnemen. Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de heer Alexander Maekelberg voor te dragen als voorzitter van de Gecoro, gezien hij momenteel (en sinds lange tijd) actief werkzaam is bij een studie bureau dat zich toelegt op omgevingsbeleid en ruimtelijke ontwikkeling op het planologische niveau. Dit sluit het best aan bij de bevoegdheden van de Gecoro. Alexander Maekelberg geeft ook aan twee keer per jaar een toelichting te willen geven aan de Gecoro omtrent nieuwe elementen in het omgevingsbeleid. Kwestie van er iets meer dynamiek in te brengen, bovenop de reguliere praktijk. Dit wordt als extra pluspunt beschouwd.

#### Relevante documenten

- Ingediende kandidaturen

#### Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, zoals bekend gemaakt in het Belgisch Staatsblad van 20 augustus 2009 en in werking gereden op 1 september 2009
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening en latere wijzigingen

De gemeenteraad gaat over bij geheime stemming tot de aanstelling van de leden van de Gecoro.

22 raadsleden nemen aan de stemming deel.

22 stembriefjes worden in de stembus gevonden.

De oplezing van de stembriefjes levert volgend resultaat op.

Aanstelling als effectieve deskundige in de Gecoro:

- Alexander Maekelberg met 21 ja-stemmen en 1 onthouding
- Rik Verlinde met 21 ja-stemmen en 1 onthouding
- Orelie De Jaeger met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen
- Charlotte Pattyn met 22 ja-stemmen

- Renée Declerck met 22 ja-stemmen

Aanstelling als plaatsvervangend deskundige in de Gecoro:

- Hilde Smits met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen
- Luc Nouwynck met 17 ja-stemmen en 5 onthoudingen
- Tom Vancoillie met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen
- Thomas Monsy met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen

Aanstelling als effectieve vertegenwoordigers van een maatschappelijke geleding:

- Jelle Quartier met 19 ja-stemmen en 3 onthoudingen
- Wim Verhaeghe met 19 ja-stemmen en 3 onthoudingen
- Hendrika Dobbelaere met 18 ja-stemmen en 4 onthoudingen
- Filip Roelens met 19 ja-stemmen en 3 onthoudingen
- Johny Devoldere met 18 ja-stemmen en 4 onthoudingen

Aanstelling als plaatsvervangende vertegenwoordigers van een maatschappelijke geleding:

- Sofie Declercq met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen
- Jeroen Deprez met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen
- Ivan Kimpe met 20 ja-stemmen en 2 onthoudingen
- Sabine Mommerency met 21 ja-stemmen en 1 onthouding

Aanstelling als voorzitter van de Gecoro:

- Alexander Maekelberg met 21 ja-stemmen en 1 onthouding

Aanstelling als secretaris van de Gecoro:

- Gwendoline Vermeire, omgevingsambtenaar van de gemeente Kortemark, met 22 ja-stemmen

Er zijn geen blanco stemmen.

Ieder lid heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen.

#### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad stelt volgende personen aan om als effectieve deskundige te zetelen in de Gecoro:

- Alexander Maekelberg
- Rik Verlinde
- Orelie De Jaeger
- Charlotte Pattyn
- Renée Declerck

Artikel 2: De gemeenteraad stelt volgende personen aan om als plaatsvervangend deskundige te zetelen in de Gecoro:

- Hilde Smits
- Luc Nouwynck
- Tom Vancoillie
- Thomas Monsy

Deze plaatsvervangers worden, indien een effectieve deskundige niet kan aanwezig zijn, opgeroepen in de hierboven vermelde volgorde.

Artikel 3: De gemeenteraad stelt volgende personen aan als vertegenwoordiger van een maatschappelijke geleding:

- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door milieu- of natuurverenigingen: Jelle Quartier met als plaatsvervanger Sofie Declercq
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van werkgevers of zelfstandigen: Wim Verhaeghe met als plaatsvervanger Jeroen Deprez
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van lokale handelaars: Hendrika Dobbelaere met als plaatsvervanger Ivan Kimpe
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van landbouwers: Filip Roelens, zonder plaatsvervanger
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door verenigingen van werknemers: Johny Devoldere met als plaatsvervanger Sabine Mommerency

Artikel 4: De gemeenteraad stelt volgende persoon aan als voorzitter van de Gecoro: Alexander Maekelberg.

Artikel 5: De gemeenteraad stelt mevrouw Gwendoline Vermeire, omgevingsambtenaar van de gemeente Kortemark aan als secretaris van de Gecoro.

## **18. Addenda bij regionaal reglement Uitpas Westhoek en de lokale samenwerkingsovereenkomsten.**

### Aanleiding, feiten en context

- De gemeenteraad besliste op 26 juni 2023 om toe te treden tot Uitpas Westhoek en keurde de regionale samenwerkingsovereenkomst, het regionaal reglement Uitpas Westhoek, de privacyvoorwaarden van Uitpas, de regionale samenwerkingsovereenkomst voor verenigingen en de lokale gebruikersovereenkomst goed. Hierbij werd beslist om de toegestane korting voor personen met een kansentarieef (80%) volledig ten laste te nemen, waarbij de rechthebbende 20% van de kost betaalt.
- De gemeenteraad keurde op 19 februari 2024 het addendum bij de regionale samenwerking Uitpas Westhoek goed.
- De gemeenteraad keurde op 15 april 2024 de gefaseerde uitrol van de Uitpas Westhoek goed:
  - Vanaf 5 mei 2024 (putten vol pit): lancering van de Uitpas voor activiteiten van het lokaal bestuur (gemeentebestuur en OCMW), hierbij wordt het reglement van de Uitpas Westhoek gehanteerd.
  - Vanaf 1 januari 2025: lancering van de Uitpas voor alle andere aanbieders (verenigingen, clubs,...).
- De gemeenteraad besliste dd. 23 december 2024, in het kader van het voeren van gerichte communicatie naar de verenigingen, om de volledige uitrol van de Uitpas uit te stellen tot 4 mei 2025 (Putten vol pit).
- Rekening houdend met de budgettaire implicaties van de ten laste name van 80% van de kosten voor activiteiten van inwoners met een kansentarieef en opdat de beperkte middelen optimaal aangewend kunnen worden voor de doelgroep met de hoogste financiële noden, wordt, conform artikel 3§2 van het regionaal reglement Uitpas Westhoek, voorgesteld om de voorwaarden voor de rechthebbenden op een Uitpas met kansentarieef als volgt te bepalen: (zie toelichting)
  - *Om recht te hebben op een Uitpas Westhoek met kansentarieef moet men aan volgende voorwaarden voldoen:*
    - *Inwoner zijn van Kortemark of er zijn gewoonlijke verblijfplaats hebben;*
    - *Een laag inkomen hebben. Dit wordt als volgt vastgesteld:*

- *Indien de aanvrager jonger is dan 65 jaar: het gezinsinkomen mag niet groter zijn dan het bedrag dat geldt voor de verhoogde tegemoetkoming. Bij de aanvraag wordt rekening gehouden met het gezamenlijk belastbaar inkomen van het meest recente aanslagbiljet. Afhankelijk van het inkomstenjaar (jaar van aanvraag - 1 of - 2 jaren) wordt de inkomensgrens bepaald.*
- *Indien het aanvrager 65 jaar of ouder is: de aanvrager en zijn/haar partner moeten gerechtigd zijn op een inkomensgarantie voor ouderen. Dit wordt aangetoond met een attest van de Rijksdienst voor Pensioenen.*
- *Personen in budgetbeheer en begeleiding met actieve schulden.*
- *Personen die in schuldbemiddeling of collectieve schuldregeling zijn, met actieve schulden;*
- *Men mag slechts één woning/gebouw in eigendom hebben en in de woning wonen. Indien men ook eigenaar is van onbebouwde (bouw)grond dan mag het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen van de woning én deze gronden niet groter zijn dan € 600. Dit wordt aangetoond met een recent aanslagbiljet van de onroerende voorheffing.*
- *Indien de aanvrager niet behoort tot één van bovenstaande categorieën maar in een sociaal en/of financieel precaire situatie verkeert, kan deze persoon een aanvraag voor een Uitpas met kansentariaf in het Sociaal Huis/OCMW van zijn/haar gemeente. Voor meer informatie zie punt 3.3.1 van het reglement.*
- *De Uitpas Westhoek met kansentariaf wordt toegekend aan elke rechthebbende met inbegrip van de inwonende gezinsleden. Kinderen tot en met 18 jaar komen automatisch in aanmerking wanneer hun ouder of voogd waarbij ze gedomicilieerd zijn recht heeft op een Uitpas met kansentariaf. Kinderen die een situatie van co-ouderschap of onder bezoekrecht leven, kunnen ook een Uitpas met kansentariaf ontvangen, door middel van het voorleggen van een bewijsstuk: vonnis van de verblijfsregeling of gezamenlijk ondertekende verklaring.*
- *Een aantal personen verblijven (zo goed als) permanent in een instelling binnen de regio van Uitpas Westhoek, maar hebben vaak hun domicilie nog bij hun ouders of een voogd. In een aantal gevallen staat het domicilie van de betrokken personen daardoor niet in één van de deelnemende gemeenten en komen deze mensen niet automatisch in aanmerking voor een Uitpas met kansentariaf. Aanvragen via de instelling worden in dit geval aan het Sociaal Huis voorgelegd. De Uitpas wordt op het adres van de instelling gezet. Als de betrokken persoon de instelling verlaat, wordt dit gemeld zodat de kaart kan geblokkeerd worden. Als men reeds een Uitpas heeft in een andere regio dan wordt in deze gevallen een dubbele regio toegekend.*
- *De voorwaarden voor het verkrijgen en jaarlijks verlengen van dit statuut worden vastgelegd door de stuurgroep Uitpas Westhoek. Het Sociaal Huis/OCMW is belast met de toekenning en jaarlijkse verlenging van de Uitpas met kansentariaf.*
- *Gezien het Lokaal Bestuur conform het regionaal reglement Uitpas Westhoek eenzijdig enkel de voorwaarden inzake de rechthebbende op een kansentariaf kan wijzigen, wordt voorgesteld om in de lokale samenwerkingsovereenkomst voor aanbieders volgende op te nemen:*
  - *Voor niet-gemeentelijke aanbieders (niet vanuit het lokaal bestuur georganiseerd) uit Kortemark wordt voor uitpashouders met kansentariaf die inwoner zijn van Kortemark of er hun gewoonlijke verblijfplaats hebben, onderstaande kostendeling gehanteerd:*
    - *20% van de normale kostprijs wordt gedragen door de rechthebbende*
    - *80% van de normale kostprijs wordt gedragen door het lokaal bestuur Kortemark.*

*Om tot deze 80% terugbetaling van de kostprijs van de activiteit te komen, zal het bedrag ingegeven door de organisator in het uitpasprogramma, zijnde 40% van de totale kost van de activiteit, vermenigvuldigd worden met 2. Hierbij kan nooit meer terugbetaald worden dan 80% van de totale kostprijs van de activiteit.*

- *Voor niet-gemeentelijke aanbieders (niet vanuit het lokaal bestuur georganiseerd) wordt voor uitpashouders met kansentariaf die geen inwoner zijn van Kortemark of er niet hun gewoonlijke verblijfplaats hebben, onderstaande kostendeling gehanteerd:*
  - *20% van de normale kostprijs wordt gedragen door de rechthebbende op het kortingstarief*
  - *40% van de normale kostprijs wordt gedragen door de niet gemeentelijk aanbieder zelf.*
  - *40% van de normale kostprijs wordt gedragen door het lokaal bestuur van de stad of gemeente waar de rechthebbende woont of gewoonlijk verblijft.*
- Er wordt voorgesteld om het kansentariaf toe te kennen voor lidgelden, kampgelden, deelnamegeld aan activiteiten en fuiven/feesten. Het kansentariaf kan niet toegekend worden voor activiteit met als doel fondsenwerving (eetfestijnen e.d.), deelname aan meerdaagse reizen en de aankoop van materiaal, uniform of andere kledij.
- Er wordt voorgesteld om enkel lokale samenwerkingsovereenkomsten af te sluiten met verenigingen/organisaties die in hoofdzaak gericht zijn op het aanbieden van vrijetijdsbeleving.

#### Relevante documenten

- Besluit GR 26/06/2023 houdende de goedkeuring voor de toetreding tot de Uitpas Westhoek
- Besluit GR 19/02/2024 houdende de goedkeuring van het addendum bij de regionale samenwerking Uitpas Westhoek
- Besluit GR 15/04/2024 houdende de uitrol van de Uitpas Westhoek
- Besluit GR 23/12/2024 houdende de uitstel van de uitrol van de Uitpas Westhoek
- Sjabloon lokale samenwerkingsovereenkomst
- Regionale samenwerkingsovereenkomst Uitpas Westhoek

#### Juridisch kader

- Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017.

#### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist om onderstaand addendum aan de regionale samenwerkingsovereenkomst Uitpas Westhoek goed te keuren:

- Om recht te hebben op een Uitpas Westhoek met kansentariaf moet men aan volgende voorwaarden voldoen:
  - Inwoner zijn van Kortemark of er zijn gewoonlijke verblijfplaats hebben;
  - Een laag inkomen hebben. Dit wordt als volgt vastgesteld:
    - Indien de aanvrager jonger is dan 65 jaar: het gezinsinkomen mag niet groter zijn dan het bedrag dat geldt voor de verhoogde tegemoetkoming. Bij de aanvraag wordt rekening gehouden met het gezamenlijk belastbaar inkomen van het meest recente aanslagbiljet. Afhankelijk van het inkomstenjaar (jaar van aanvraag -1 of -2 jaren) wordt de inkomensgrens bepaald.
    - Indien de aanvrager 65 jaar of ouder is: de aanvrager en zijn/haar partner moeten gerechtigd zijn op een inkomensgarantie voor ouderen. Dit wordt aangetoond met een attest van de Rijksdienst voor Pensioenen.
    - Personen in budgetbeheer en begeleiding met actieve schulden.

- Personen die in schuldbemiddeling of collectieve schuldregeling zijn, met actieve schulden.
  - Men mag slechts één woning/gebouw in eigendom hebben en in de woning wonen. Indien men ook eigenaar is van onbebouwde (bouw)grond dan mag het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen van de woning én deze gronden niet groter zijn dan € 600. Dit wordt aangetoond met een recent aanslagbiljet van de onroerende voorheffing.
- Indien de aanvrager niet behoort tot één van bovenstaande categorieën maar in een sociaal en/of financieel precaire situatie verkeert, kan deze persoon een aanvraag indienen voor een Uitpas met kansentarif in het Sociaal Huis/OCMW van zijn/haar gemeente. Voor meer informatie zie punt 3.3.1 van het reglement.
- De Uitpas Westhoek met kansentarif wordt toegekend aan elke rechthebbende met inbegrip van de inwonende gezinsleden. Kinderen tot en met 18 jaar komen automatisch in aanmerking wanneer hun ouder of voogd waarbij ze gedomicilieerd zijn recht heeft op een Uitpas met kansentarif. Kinderen die een situatie van co-ouderschap of onder bezoekrecht leven, kunnen ook een Uitpas met kansentarif ontvangen, door middel van het voorleggen van een bewijsstuk: vonnis van de verblijfsregeling of gezamenlijk ondertekende verklaring.
- Een aantal personen verblijven (zo goed als) permanent in een instelling binnen de regio van Uitpas Westhoek, maar hebben vaak hun domicilie nog bij hun ouders of een voogd. In een aantal gevallen staat het domicilie van de betroffenen personen daardoor niet in één van de deelnemende gemeenten en komen deze mensen niet automatisch in aanmerking voor een Uitpas met kansentarif. Aanvragen via de instelling worden in dit geval aan het Sociaal Huis voorgelegd. De Uitpas wordt op het adres van de instelling gezet. Als de betroffen persoon de instelling verlaat, wordt dit gemeld zodat de kaart kan geblokkeerd worden. Als men reeds een Uitpas heeft in een andere regio dan wordt in deze gevallen een dubbele regio toegekend.
- De voorwaarden voor het verkrijgen en jaarlijks verlengen van dit statuut worden vastgelegd door de stuurgroep Uitpas Westhoek. Het Sociaal Huis/OCMW is belast met de toekenning en jaarlijkse verlenging van de Uitpas met kansentarif.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist om onderstaand addendum aan de lokale samenwerkingsovereenkomsten goed te keuren:

- Voor niet-gemeentelijke aanbieders (niet vanuit het lokaal bestuur georganiseerd) uit Kortemark wordt voor uitpashouders met kansentarif die inwoner zijn van Kortemark of er hun gewoonlijke verblijfplaats hebben, onderstaande kostendeling gehanteerd:
  - 20% van de normale kostprijs wordt gedragen door de rechthebbende
  - 80% van de normale kostprijs wordt gedragen door het lokaal bestuur Kortemark.

Om tot deze 80% terugbetaling van de kostprijs van de activiteit te komen, zal het bedrag ingegeven door de organisator in het uitpasprogramma, zijnde 40% van de totale kost van de activiteit, vermenigvuldigd worden met 2. Hierbij kan nooit meer terugbetaald worden dan 80% van de totale kostprijs van de activiteit.

- Voor niet-gemeentelijke aanbieders (niet vanuit het lokaal bestuur georganiseerd) wordt voor uitpashouders met kansentarif die geen inwoner zijn van Kortemark of er niet hun gewoonlijke verblijfplaats hebben, onderstaande kostendeling gehanteerd:
  - 20% van de normale kostprijs wordt gedragen door de rechthebbende op het kortingstarif
  - 40% van de normale kostprijs wordt gedragen door de niet-gemeentelijke aanbieder zelf
  - 40% van de normale kostprijs wordt gedragen door het lokaal bestuur van de stad of gemeente waar de rechthebbende woont of gewoonlijk verblijft.
- Het kansentarif wordt toegekend voor lidgelden, kampgelden, deelnamegeld aan activiteiten en fuiven/feesten. Het kansentarif kan niet toegekend worden voor activiteit met als doel fondsenwerving (eetfestijnen e.d.), deelname aan meerdaagse reizen en de aankoop van materiaal, uniform of andere kledij.

Artikel 3: Er worden enkel samenwerkingsovereenkomsten afgesloten met verenigingen/organisaties die in hoofdzaak gericht zijn op het aanbieden van vrijetijdsbeleving.

#### **19. EFIN BV - Aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergaderingen voor de volledige legislatuur.**

##### Aanleiding, feiten en context

- Wegens het ontslag van raadslid Johan Dewulf dient er een nieuwe plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid te worden voor de algemene vergaderingen van EFIN.

##### Juridisch kader

- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- Beslissing van de gemeenteraad van 31 maart 2025 betreft kennisname ontslag raadslid Johan Dewulf

De gemeenteraad gaat over bij geheime stemming tot de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergaderingen voor de volledige legislatuur.

22 raadsleden nemen aan de stemming deel.  
22 stembriefjes worden in de stembus gevonden.

De oplezing van de stembriefjes levert volgend resultaat op:

21 ja-stemmen op naam van Dorine Onraedt, 0 neen-stemmen, 1 onthouding en 0 blanco stemmen.

Dorine Onraedt heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen.

##### Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist mevrouw Dorine Onraedt aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergaderingen van EFIN BV voor de volledige legislatuur.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt toegestuurd aan EFIN BV, Noordlaan 9 te 8820 Torhout.

#### **20. Vzw Blijvelde WZC - Aanduiding van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering voor de volledige legislatuur.**

##### Aanleiding, feiten en context

- Naar aanleiding van het ontslag van raadslid Johan Dewulf dient een nieuwe vertegenwoordiger aangesteld te worden voor de vzw Blijvelde WZC.

##### Relevante documenten

- Oprichtingsakte met inbegrip van de statuten van de vzw Blijvelde WZC

##### Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur dd 22 december 2017 en latere wijzigingen

- Besluit van de gemeenteraad van 31 maart 2025 betreffende Kennisname ontslag raadslid Johan Dewulf

De gemeenteraad gaat over bij geheime stemming tot de aanduiding van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering voor de volledige legislatuur

22 raadsleden nemen aan de stemming deel.  
22 stembriefjes worden in de stembus gevonden.

De oplezing van de stembriefjes levert volgend resultaat op:

21 ja-stemmen op naam van Dorine Onraedt, 0 neen-stemmen, 1 onthouding en 0 blanco stemmen.

Dorine Onraedt heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen.

Besluit:

Enig artikel: Mevrouw Dorine Onraedt wordt aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Blijvelde WZC voor de duur van de volledige legislatuur.

## **21. Mededeling van de verslagen van de cultuurraad.**

Relevante documenten

- Verslag van de cultuurraad van 19 november 2024.
- Verslag van de cultuurraad van 18 februari 2025.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

Besluit:

Enig artikel: Er wordt mededeling gegeven van de verslagen van de cultuurraad van 19 november 2024 en 18 februari 2025.

Hierop verklaart de Voorzitter de zitting voor gesloten.

Namens de gemeenteraad,

—  
Algemeen Directeur,  
Sara De Meyer

—  
Voorzitter gemeenteraad,  
Toon Vancoillie