

Aanwezig: Toon Vancoillie, Waarnemend Voorzitter Gemeenteraad

Karolien Damman, Burgemeester

Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Lynn Vermote, Christine Logghe, Schepenen

Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe,

Ronny Vierstraete, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries

Uytenhove, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt,

Gemeenteraadsleden

Sara De Meyer, Algemeen Directeur

OPENBAAR

1. Aktename van het ontslag van de voorzitter van de gemeenteraad

Aanleiding, feiten en context

- Bij schrijven van 22 januari 2020 heeft de heer Ronny Vierstraete zijn ontslag ingediend als voorzitter van de gemeente- en OCMW raad. Het ontslag is definitief van zodra de persoon die de voorzitter vervangt in toepassing van artikel 7 van het decreet over het lokaal bestuur er kennis van genomen heeft, namelijk zijn opvolger Koen Decleir.
- Het ontslag als voorzitter geldt voor gemeente- en OCMW raad.

Relevante documenten

- Brief dd. 22 januari 2020 van de heer Ronny Vierstraete.

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van de heer Ronny Vierstraete als voorzitter van de gemeenteraad, zoals meegedeeld bij schrijven van 22 januari 2020.

2. Aktename van het afstand van mandaat als opvolger voor de functie van voorzitter van de gemeenteraad

Aanleiding, feiten en context

- Bij schrijven van 23 januari 2020 heeft de heer Koen Decleir afstand gedaan van zijn mandaat als opvolger voor de functie van voorzitter van de gemeente- en OCMW raad. Deze afstand van mandaat is definitief van zodra de persoon die de voorzitter vervangt in toepassing van artikel 7 van het decreet over het lokaal bestuur er kennis van genomen heeft. Dit betreft schepen Toon Vancoillie, hoogste in rang.
- Zijn afstand van mandaat als opvolger voor de functie van voorzitter geldt voor de gemeente – en OCMW raad.

Relevante documenten

- Brief betreffende het afstand van mandaat dd. 23 januari 2020 van de heer Koen Decleir.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd 22 december 2017.

Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt akte van het schrijven van de heer Koen Decleir dd. 23 januari 2020 waarin hij afstand van mandaat doet voor de functie van opvolger als voorzitter van de gemeenteraad en OCMW-raad.

3. Verkiezing van de voorzitter van de gemeenteraad

Aanleiding, feiten en context

- De Heer Ronny Vierstraete heeft bij schrijven van 22 januari 2020 zijn ontslag ingediend als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Ook zijn opvolger, Koen Decleir heeft afstand van mandaat gedaan op 23 januari 2020. Er dient aldus te worden overgegaan tot de verkiezing van een nieuwe voorzitter van de gemeenteraad die tevens van rechtswege ook voorzitter van de OCMW-raad is.
- Er werd een geldige gezamenlijke akte van voordracht op naam van Jan Stoens overhandigd aan de algemeen directeur op 28 januari 2020. De akte werd tijdig ingediend, zijnde 8 dagen voor de vergadering van de gemeenteraad.

- De voorzitter van de gemeenteraad heeft de akte onderzocht op de decretaal voorziene ontvankelijkheidsvereisten en er wordt vastgesteld dat:
 - De akte ondertekend is door meer dan de helft van de gemeenteraadsleden
 - De akte ondertekend is door een meerderheid van de gemeenteraadsleden die op dezelfde lijst als de voorgedragen kandidaat zijn verkozen.

Aangezien de akte van voordracht ontvankelijk is, wordt de voorgedragen kandidaat verkozen verklaard en dient er geen stemming plaats te vinden. De kandidaat-voorzitter heeft reeds de eed afgelegd als gemeenteraadslid en moet geen specifieke eed als voorzitter nog afleggen.

Relevante documenten

- Bijlage 1: voordrachtsakte, ingediend op 28 januari 2020 bij de algemeen directeur.
- Bijlage 2: uittreksel straf- en bevolkingsregister Jan Stoens.
- Bijlage 3: uittreksel straf- en bevolkingsregister Koen Decleir.
- Bijlage 4: resultaten lokale verkiezingen 2018.

Juridisch kader

- Het decreet van 22 december 2018 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 7.
- Omzendbrief KB / ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt akte van de tijdige en ontvankelijke akte van voordracht van kandidaat-voorzitter.

Artikel 2: De voorgedragen kandidaat-voorzitter, de heer Jan Stoens, wordt verkozen verklaard tot voorzitter van de gemeenteraad met ingang van 10.02.2020. Vanaf 01.01.2022 zal de heer Koen Decleir het mandaat van voorzitter van de gemeenteraad opnemen.

Artikel 3: Conform het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur neemt de nieuw verkozen voorzitter het voorzitterschap van de vergadering over.

4. Verslag van de zitting van de gemeenteraad dd. 13 januari 2020.

Relevante documenten

- Verslag van de gemeenteraad dd. 13 januari 2020.
- Audio-opname van de gemeenteraad dd. 13 januari 2020 op de website.

Met 18 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove), 5 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: Het notulenverslag van de gemeenteraad van 13 januari 2020 wordt goedgekeurd.

5. Kennisname van de klacht, ingediend door de lijst Eerlijk en Bezorgd bij het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende agendapunt 4 van de gemeenteraad dd. 9 september 2019: Goedkeuring verrekening 16: Inrichting Centrum vrije tijd - vast meubilair: inbreiding markt-Brouwerijsite-Perceel 1

Aanleiding, feiten en context

- Op 10 oktober 2019 ontving het college van burgemeester en schepenen via het digitaal loket een brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende een klacht, ingediend bij ABB vanwege de lijst Eerlijk en Bezorgd klacht omtrent agendapunt 4 van de gemeenteraad dd. 9 september 2019: Goedkeuring verrekening 16: Inrichting Centrum vrije tijd- vast meubilair: inbreiding markt-Brouwerijsite-Perceel 1.
- Op 17 Oktober 2019 heeft de algemeen directeur het dossier, samen met alle opgevraagde beslissingen en bijlages, via het digitaal loket overgemaakt aan de gouverneur met een begeleidende brief.
- Op 5 november heeft de gouverneur standpunt ingenomen. De klacht geeft geen aanleiding tot het nemen van een maatregel van toezicht.

Relevante documenten

- Brief van ABB dd. 10 oktober 2019 aan het college van burgemeester en schepenen van Kortemark betreffende klacht van de lijst Eerlijk en Bezorgd.
- Antwoord algemeen directeur betreffende dossier dd. 17 oktober 2019
- Overeenkomst Artes Juni 2014
- Bijlage 1 akte aankoop brouwerijsite (1)
- Bijlage 1 akte aankoop brouwerijsite (2)
- Bijlage 2a plan 2
- Bijlage 2a bestek
- Bijlage 2a bestek Slopen brouwerijsite goedkeuring GR
- Bijlage 2a plan 1
- Bijlage 2a plan 3
- Bijlage 3 overeenkomst artes jun i2014
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 1
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 2
- Bijlage 4 goedkeuring verrekening 2 cbs
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 3
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 4
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 5
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 6
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 7
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 8
- Bijlage 4 - bijlage bij beslissing cbs 9
- Bijlage 5 - bijlage bij beslissing cbs 1
- Bijlage 5 - bijlage bij beslissing cbs 2
- Bijlage 5a goedkeuring verrekening 3 cbs
- Bijlage 5 - bijlage bij beslissing cbs 3
- Bijlage 5 - bijlage bij beslissing cbs 4
- Bijlage 5 - bijlage bij beslissing cbs 5
- Bijlage 6 mail dd 27.04.2017
- Bijlage 6 mail dd 24.02.2019 2
- Bijlage 6 mail dd 24.09.2019
- Bijlage 6 mail dd 23.09.2019
- Bijlage 6 mail dd 31.01.2017
- Bijlage 6 mail dd 23.02.2017.

- Bijlage 6 mail dd 14.09.2015
- Bijlage 6 mail dd 14.09.2015 (2)
- Bijlage 6 mail dd 4.10.2019
- Antwoord gouverneur dd. 5 november 2019

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit:

Artikel 1: De raad neemt kennis van het volledig klachtendossier naar aanleiding van de klacht dd. 10 oktober 2019, ingediend door de lijst Eerlijk en Bezorgd bij ABB.

6. Kennisname van de klacht, ingediend door de lijst Eerlijk en Bezorgd bij het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende de gemeenteraad dd. 21 oktober 2019 omtrent vermeende onwaarheden die een schepen geuit zou hebben tijdens de gemeenteraad van 21 oktober 2019.

Aanleiding, feiten en context

- Op 27 november 2019 ontving het college van burgemeester en schepenen via het digitaal loket een brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende een klacht, ingediend bij ABB vanwege de lijst Eerlijk en Bezorgd omtrent vermeende onwaarheden die een schepen zou geuit hebben tijdens de gemeenteraad van 21 oktober 2019
- Op 11 december 2019 heeft de algemeen directeur de antwoordbrief met bijlagen via het digitaal loket overgemaakt aan de gouverneur.
- Op 15 januari 2020 heeft de gouverneur het standpunt ingenomen dat de klacht ongegrond werd bevonden.

Relevante documenten

- Brief gericht aan het college van burgemeester en schepenen betreffende klacht dd. 27 november 2019 omtrent vermeende onwaarheden die een schepen geuit zou hebben tijdens de gemeenteraad van 21 oktober 2019
- Antwoordbrief van het bestuur
- Antwoordbrief van ABB dd. 15 januari 2020 betreffende het feit dat de klacht ongegrond is
- Mail dd. 6 november 2019 (1)
- Mail dd. 6 november 2019 (2)
- Mail dd. 5 november 2019
- Mail dd. 29 oktober 2019

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Besluit:

Artikel 1: De raad neemt kennis van het volledige klachtendossier naar aanleiding van de klacht dd. 27 november 2019, ingediend door de lijst Eerlijk en Bezorgd bij ABB.

7. Onroerende goederen(AG36) – Goedkeuring van de akte inzake gratis overdracht van grond met een oppervlakte van 8 a 2 ca, gelegen te Kortemark, gekend als zijstraatje Hospitaalstraat te Kortemark, eigendom van Woonmaatschappij Ijzer en Zee te Veurne volgens de voorwaarden zoals vervat in de akte opgesteld door de dienst Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid. Affectatie van deze grond naar het openbaar domein van de gemeente Kortemark.

Aanleiding, feiten en context

- Van de dienst vastgoedtransacties werd de akte ontvangen om deze overdracht van grond te realiseren. Deze afstand geschiedt voor redenen van openbaar nut, dienstig als straat, om geaffecteerd te worden in het openbaar domein van de Gemeente Kortemark.

Relevante documenten

- Ontwerpakte opgesteld door de diensten VGT van de Vlaamse gemeenschap.
- Plan
- Gemeenteraadsbeslissing 12/10/2009 houdende goedkeuring wegen-, riolerings- en omgevingswerken in de Hospitaalstraat te 8610 Kortemark (verkaveling woonmaatschappij Ijzer en Zee uit Diksmuide)
- Stedenbouwkundige inlichtingen.
- Brief Woonmaatschappij Ijzer en Zee ingekomen op 06/09/2019.

Juridisch kader

- Het decreet Lokaal bestuur van 22/12/2017.
- Het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701. waarbij de Vlaamse overheid het volgende publiceert op haar website: De bepalingen van het burgerlijk wetboek die gelden voor verkoop (artikel 1582 t.e.m. 1685 BW) gelden ook bij aankoop.
- Decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse vastgoedcodex
- Het recht van voorkoop Natuur is vastgelegd in het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (BS 10/01/1998; art. 37-40).

- De uitvoeringsbepalingen werden vastgelegd in het besluit van de Vlaamse regering van 23 juli 1998 tot vaststelling van nadere regels ter uitvoering van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (BS 10/09/1998).
- De omzendbrief BB2010/02: vervreemding onroerende goederen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Decreet van 13 juli 2012 betreffende ruimtelijke economie
- Omzendbrief BB2010/02: vervreemding onroerende goederen
- Decreet harmonisering voorkeurechten van 25 mei 2007
- Bodemdecreet van 27 oktober 2006
- Mededeling dd. 10/07/1997 Commissie betreffende staatssteunelementen bij verkoop gronden en gebouwen
- Decreet van 16 juni 2006 betreffende het oprichten van de Vlaamse Grondenbank en houdende wijziging van diverse bepalingen ofwel kortweg : Decreet - recht van voorkeur

Financiële implicaties

- Er is geen beding van prijs, op last van de verkrijger om in te staan voor het onderhoud van de goederen.

Met 20 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove, Rita Tyvaert, Steven Provoost), 3 onthoudingen (Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: De akte zoals opgesteld door de dienst vastgoedtransacties en gekend onder referte Dossiernr. Afdeling Vastgoedtransacties: 09403-001, wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Er is geen beding van prijs, op last van de verkrijger om in te staan voor het verder onderhoud van de openbare weg.

Artikel 3: Het gemeentebestuur dient de ontvangen onroerende goederen voor openbaar nut voor te bestemmen. Met andere woorden de voormelde goederen die in bezit komen van het gemeentebestuur worden aanstonds en zonder verwijl ingelijfd (geaffecteerd) bij het openbaar domein van de gemeente Kortemark.

Artikel 4: De gemeente verleent de hypotheekbewaarder ontslag van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: Ter uitvoering van onderhavige beslissing wordt de gemeente Kortemark met administratieve zetel te Stationsstraat 68, 8610 Kortemark, ondernemingsnummer 0207532488 in dit dossier en bij het verlijden van de authentieke nodige gerelateerde akte vertegenwoordigd door de instrumenterende ambtenaar, zijnde de Vlaamse commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, krachtens:

- a. Het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 12 januari 2015), waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechtelijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten;
- b. Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 houdende de uitvoering van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 16 januari 2015), houdende machtiging tot aanwijzing van de Vlaamse commissarissen en tot regeling van de werkwijze van het decreet van 19 december 2014;
- c. Het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Begroting, Financiën en Energie van 12 januari 2015, tot aanwijzing van de Vlaamse Commissarissen, vermeld in het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex, gewijzigd bij Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Begroting, Financiën en Energie van 2 maart 2015 (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 19 maart 2015).

Artikel 6: Een eensluidend verklaard uittreksel van onderhavige beslissing zal aan de authentieke akte aangehecht blijven.

8. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst Kostendelende Vereniging (KDV) Omgevingsvergunning en handhaving

Aanleiding, feiten en context

- Actie 1041 in het meerjarenplan 2020-2025 voorziet de inzet van een handhavingsambtenaar via intergemeentelijke samenwerking. Aan de WVI werd de vraag gesteld of er nog gemeenten vragende partij waren om samen een intergemeentelijk ambtenaar aan te werven. De gemeenten Diksmuide, Kortemark, Koekelare, Houthulst, Loozere en De Haan hebben hun interesse hiervoor getoond, waardoor een intergemeentelijk personeelslid kan worden aangeworven.
- De gemeente Kortemark heeft 1 dag per week als tijdsbesteding gevraagd.
- Er bestaat reeds een kostendelende vereniging intergemeentelijke dienst omgevingsvergunning en handhaving. Voordeel van het werken met een kostendelende vereniging is het feit dat hierdoor, conform de BTW-wetgeving, geen BTW dient verrekend te worden. Er wordt dus ook voorgesteld aan de gemeenteraad om de toetreding tot deze vereniging goed te keuren. Van zodra de zes gemeenten hebben goedgekeurd zal de WVI hiervoor een vacature openstellen.

Relevante documenten

- De samenwerkingsovereenkomst Kostendelende Vereniging (KDV) Omgevingsvergunning en handhaving.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur dd 22 december 2017.
- Artikel 44, §2bis, tweede lid van het BTW wetboek.

Met 21 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt), 2 onthoudingen (Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst "Kostendelende Vereniging (KDV) Omgevingsvergunning en handhaving", toegevoegd als bijlage bij dit punt, goed.

9. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst Kostendelende Vereniging (KDV) Intergemeentelijke GIS-coördinator

Aanleiding, feiten en context

- Actie 1039 in het meerjarenplan 2020-2025 voorziet de inzet van een GIS-coördinator via intergemeentelijke samenwerking. Aan de WVI werd de vraag gesteld of de gemeente Kortemark kon instappen in de KDV Intergemeentelijke GIS-coördinator.
- De gemeente Kortemark heeft 1 dag per week als tijdsbesteding gevraagd. Er kan momenteel opgestart worden met 1 dag per veertien dagen.
- Er bestaat reeds een kostendelende vereniging Intergemeentelijke GIS-coördinator. Voordeel van het werken met een kostendelende vereniging is het feit dat hierdoor, conform de BTW-wetgeving, geen BTW dient verrekend te worden. Er wordt dus ook voorgesteld aan de gemeenteraad om de toetreding tot deze vereniging goed te keuren.

Relevante documenten

- De samenwerkingsovereenkomst Kostendelende Vereniging (KDV) Intergemeentelijke GIS-coördinator.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur dd 22 december 2017
- Artikel 44, §2bis, tweede lid van het BTW wetboek

Met 21 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt), 2 onthoudingen (Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst "Kostendelende Vereniging (KDV) Intergemeentelijke GIS-coördinator", toegevoegd als bijlage bij dit punt, goed.

10. Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening - vaststelling huishoudelijk reglement

Aanleiding, feiten en context

- Bij de aanstelling van een nieuwe gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening moet een nieuw huishoudelijk reglement vastgesteld die de werking van het orgaan regelt.

Juridisch kader

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) d.d. 15 mei 2009, in het bijzonder artikel 1.3.3.
- Het Besluit van de gemeenteraad van 17 juni 2019 met betrekking tot de benoeming van de leden van de Gecoro.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 03 juli 2009 tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.
- Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

De gemeenteraad beslist om dit agendapunt te verdagen zodat de leden de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening hun opmerkingen betreffende het huishoudelijk reglement kunnen voorleggen.

11. Gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor eengezinswoningen - vaststelling

Aanleiding, feiten en context

- Zowel vanuit het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen als vanuit het lokale niveau, wordt er in het ruimtelijke ordeningsbeleid gestreefd naar een verhoging van het ruimtelijk rendement m.a.w. naar méér doen met minder ruimte. Daarbij wordt ingezet op het maximaal benutten van het bouwpotentieel in zones met een hoge knooppuntwaarde (d.w.z. een hoog voorzieningenniveau, goede ontsluiting door openbaar vervoer, goed uitgebouwd handelsapparaat, aanwezigheid van gemeenschapsvoorzieningen etc.)

- Kortemark – en in het bijzonder het hoofddorp Kortemark – heeft dergelijke hoge knooppuntwaarde. Er valt dan ook heel wat voor te zeggen om daar aan kernverdichting te doen. Kernverdichting draagt bovendien bij tot het beheersen van de mobiliteitsstromen. Het wonen op locaties waar heel wat zaken binnen wandel- en fietsbereik liggen, verlaagt immers de graad van autogebruik.
- Het is echter belangrijk er over te waken dat kernverdichting niet ten koste gaat van woonkwaliteit. Het streven naar zoveel mogelijk woongelegenheden per oppervlakte mag geenszins een doel op zich worden. In een duurzaam woonbeleid staat niet de kwantiteit maar de kwaliteit voorop. Daarom is het aangewezen om minimale kwaliteitsnormen voor eengezinswoningen vast te leggen.
- Het ontwerp van gemeentelijke stedenbouwkundige verordening werd voor advies voorgelegd aan de deputatie en aan het departement Omgeving. Binnen de decretaal voorziene termijn werd geen advies ontvangen, waardoor aan de adviesvereiste mag worden voorbijgegaan.
- Het ontwerp van verordening werd voorgelegd aan de Gecoro voor advies op 6 november 2019. Het ontwerp werd naar aanleiding van dit advies aangepast.
- Het aangepaste ontwerp van verordening werd opnieuw aan de Gecoro voorgelegd op 23 december 2019.
- Daarbij werden door de Gecoro nog enkele opmerkingen van technische aard geformuleerd. In de mate dat het advies van de Gecoro gevolgd wordt, werd het ontwerp van verordening hieraan aangepast. In de mate dat het advies van de Gecoro niet gevolgd wordt, wordt verwezen naar het verslag van beide Gecoro-zittingen voor de argumentatie omtrent het niet volgen van het advies. De gemeenteraad neemt deze argumentatie over en maakt ze tot de hare.
- De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor eengezinswoningen werd door het college van burgemeester en schepenen principieel goedgekeurd op 27 december 2019.
- De verordening werd vervolgens aan een openbaar onderzoek onderworpen van 30 december 2019 t.e.m. 28 januari 2020. Daartoe werd
 - a) voorafgaand aan het openbaar onderzoek, een bekendmaking geplaatst in het Belgisch Staatsblad
 - b) voorafgaand aan het openbaar onderzoek, een bekendmaking geplaatst in het blad Bazuin dat bus aan bus verdeeld wordt
 - c) gedurende het hele openbaar onderzoek, een bekendmaking en het ontwerp van verordeningen geplaatst op de website van de gemeente
 Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Relevante documenten

- Verslag Gecoro 6 november 2019.
- Verslag Gecoro 23 december 2019.

Juridisch kader

- Artikel 2.3.1. en 2.3.2 van de VCRO (Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 15 mei 2009) bepalen: De gemeenten kunnen voor hun grondgebied stedenbouwkundige verordeningen vaststellen. Die verordeningen bevatten de nodige stedenbouwkundige voorschriften om te zorgen voor:
 - 5° de bewoonbaarheid van de woningen
- Deze gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor eengezinswoningen omvat dergelijk reglementair kader. Daarnaast wordt elke aanvraag tot omgevingsvergunning getoetst aan de goede ruimtelijke ordening: Conform art. 4.3.1 §2, 1° van de VCRO wordt de overeenstemming met een goede ruimtelijke ordening beoordeeld met inachtneming van volgende beginselen:

Het aangevraagde wordt, voor zover noodzakelijk of relevant, beoordeeld aan de hand van aandachtspunten en criteria die betrekking hebben op onderstaande elementen in het algemeen, in het bijzonder met inachtneming van de doelstellingen van artikel 1.1.4 van de VCRO.

- a) de functionele inpasbaarheid
- b) de mobiliteitsimpact
- c) de schaal
- d) het ruimtegebruik en de bouwdichtheid,
- e) visueel-vormelijke elementen
- f) cultuurhistorische aspecten
- g) het bodemreliëf
- h) hinderaspecten
- i) gezondheid
- j) gebruiksgenot
- k) veiligheid

- Conform art. 4.3.1 §2, 2° van de VCRO houdt het vergunningverlenende bestuursorgaan bij de beoordeling van het aangevraagde rekening met de in de omgeving bestaande toestand, maar het kan ook de volgende aspecten in rekening brengen:
 - a) beleidsmatig gewenste ontwikkelingen met betrekking tot de aandachtspunten, vermeld in punt 1° ;
 - b) de bijdrage van het aangevraagde aan de verhoging van het ruimtelijk rendement, maar dit voor zo ver:
 - 1) de rendementsverhoging gebeurt met respect voor de kwaliteit van de woon- en leefomgeving;
 - 2) de rendementsverhoging in de betrokken omgeving verantwoord is
- het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Met 18 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove), 1 stem tegen (Tim Deweerdt), 4 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor eengezinswoningen wordt vastgesteld als volgt :

Definities

- Breedte: Horizontale maat, gemeten tussen de onafgewerkte binnenkanten van de muren die een lokaal begrenzen
- Dagmaat: De maat aan de buitenzijde van de gevelopening
- Eengezinswoning: Aaneengesloten geheel van private lokalen dat bestemd is voor het huisvesten van een huishouden, zijnde een individu of een groep samenlevende personen, hetzij als hoofdverblijf, hetzij als tijdelijk verblijf.
- Worden niet beschouwd als eengezinswoningen:
 - wooneenheden die deel uitmaken van een meergezinswoning, waarbij meergezinswoningen gekenmerkt worden door het feit dat een ingang in een gebouw toegang geeft tot meerdere wooneenheden

- woongelegenheden die niet bedoeld zijn om zelfstandig te functioneren maar afhankelijk zijn van externe ondersteuning (serviceflats, assistentiewoningen, woongelegenheden specifiek gebouwd en ingericht voor anders-validen, woongelegenheden specifiek gebouwd en ingericht voor begeleid wonen)
 - hotel- of pensionkamers
 - kamers die deel uitmaken van een gebouw dat gebruikt worden als collectieve verblijfsplaats (zoals een internaat, rust- en verzorgingstehuis, verpleeginstelling, andersvalideninstelling, jeugdverblijfcentrum, religieuze instelling).
- Sociale woning: Woning zoals bedoeld in artikel 1.2, 16° van het decreet betreffende het Grond- en Pandenbeleid van 27 maart 2009.
 - Vloeroppervlakte: Horizontale oppervlakte van de vloer, begrensd door de onafgewerkte binnenvlakken van de uiterste muren die het lokaal omsluiten. Delen van het lokaal die een vrije hoogte hebben, kleiner dan 1,5 m, worden in deze vloeroppervlakte niet meegerekend.
 - Voortuinstrook: Gedeelte van het onroerend goed dat tussen de voorgevellijn van het hoofgebouw en het openbaar domein ligt
 - Woonruimte: Ruimte waarin een aanzienlijk aandeel van de dagelijkse tijd in besteed wordt, meerbepaald woonkamer, keuken of slaapkamer.

Toepassingsgebied

De normen in deze verordening gelden voor alle nieuw te bouwen eengezinswoningen, alle uitbreidingen aan eengezinswoningen, en alle herbouw na sloop van (delen van) eengezinswoningen, waarvan de vergunningsaanvraag dateert van na inwerkingtreding van deze verordening.

De verordening is evenwel niet van toepassing op sociale woningen.

De voorschriften van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP), bijzonder plan van aanleg (BPA) en/of niet-vervallen verkaveling hebben voorrang op die van deze verordening, in die mate dat de eerstgenoemde voorschriften een bindende uitspraak doen over dezelfde zaken als deze verordening.

Kwaliteitsnormen

a) Vloeroppervlakte

Elke nieuw te bouwen woning moet minstens omvatten:

- 1 inkomhal
- 1 woonkamer
- 1 keuken
- 1 hoofdslaapkamer
- 1 ondergeschikte slaapkamer
- 1 berging die zich ofwel op het gelijkvloers ofwel in de kelder bevindt
- 1 badkamer
- 1 toilet

Per afzonderlijk in de tabel vermelde ruimte dienen de vooropgestelde vloeroppervlakte en afmetingen gehaald te worden. Eenzelfde deel van een ruimte kan niet tegelijk in rekening gebracht worden in de vooropgestelde minimum vloeroppervlakte van meerdere ruimtes.

Deze ruimtes hoeven echter niet van elkaar gescheiden te zijn d.m.v. vaste scheidingswanden, voor zover de totale in de tabel bepaalde vloeroppervlakte niet verminderd wordt.

Specifieke concepten, waarbij een bepaald aandeel van de vloeroppervlakte van één ruimte verschoven wordt naar een andere ruimte, zijn mogelijk, voor zover deze uitdrukkelijk vanuit oogpunt van functionaliteit en belevingskwaliteit door de aanvrager gemotiveerd worden, en voor zover de totale in de tabel bepaalde vloeroppervlakte niet verminderd wordt.

MINIMALE VLOEROPPERVLAKTE EN AFMETINGEN PER RUIMTE		
RUIMTE	MINIMUM VLOEROPPERVLAKTE	MINIMUM AFMETINGEN
Inkomhal	min. 2 m ²	- overall min. 1,0 m breedte
Woonkamer	min. 30 m ² + 2 m ² vanaf de 3 ^e slpk.	- zitzone min. 4,0 m breedte - eetzone min. 3,6 m breedte - plafondhoogte min. 2,6m
Keuken	min. 8 m ² + + 0,5 m ² vanaf de 3 ^e slpk.	- vrije afstand tussen evenwijdige aanrechtzones : 1,0 m - plafondhoogte min. 2,6m
Hoofdslaapkamer	min. 14 m ²	- overall min. 3,2 m breedte - plafondhoogte min. 2,5m
Ondergeschikte slpk.	min. 12 m ²	- overall min. 2,6 m breedte - plafondhoogte min. 2,5m

Berging	min. 4 m ² + 2 m ² per slpk.	- overal min. 1,2 m breedte - plafondhoogte min. 2,5m
Badkamer	min. 4 m ² + 0,5 m ² per slpk.	- plafondhoogte min. 2,5m
Toilet	min. 1,2 m ²	- breedte min. 0,85 m - plafondhoogte min. 2,5m

De vereiste minimale oppervlaktes dienen grafisch te worden weergegeven op de plannen die het voorwerp uitmaken van een aanvraag tot omgevingsvergunning.

b) Daglicht

Alle woonruimtes moeten voorzien worden van ramen die rechtstreeks uitgeven op een niet overdekte buitenruimte en die kunnen geopend worden.

Buitenruimtes die slechts overdekt worden door een luifel, uitbouw of oversteek die minder dan 120 cm buiten de gevel uitsteekt, en die zich op minstens 210 cm boven het vloerpas ter hoogte van het betreffende raam bevindt, worden als niet overdekt beschouwd.

De ramen hebben volgende minimale afmetingen:

LOKAAL	MINIMALE RAAMOPPERVLAKTE (gemeten o.b.v. de dagmaat)
Woonkamer	min. 20% van de vloeroppervlakte
Keuken	min. 15% van de vloeroppervlakte
Slaapkamer	- min. 15% van de vloeroppervlakte in geval van verticale ramen - min. 10% van de vloeroppervlakte in geval van dakvlakramen

In uitzondering op bovenstaande bepaling, mogen ramen die uitgeven op een wel overdekte ruimte, ook in rekening worden gebracht, enkel op voorwaarde dat deze overdekte ruimte een veranda of carport is, die volledig overdekt is met glas of een evenwaardig transparant materiaal. In deze gevallen wordt de minimale raamoppervlakte evenwel vermeerderd met 30%.

c) Tuin

Elke woning dient, buiten de eventuele voortuinstrook, te beschikken over een gelijkvloerse tuin met een minimale oppervlakte van 40 m², en waarvan noch de lengte noch de breedte minder zijn dan 5,0 m, die rechtstreeks paalt aan één van de woonruimtes.

In de gevallen waar er, omwille van reeds bestaande, onregelmatige perceelsvormen, het voldoen aan deze norm onmogelijk is, kan er van worden afgeweken, en dit slechts in de mate dat dit door de bedoelde perceelsvorm onvermijdelijk is.

Bij specifieke concepten, waarbij een gemeenschappelijke tuin gedeeld wordt tussen meerdere woningen, mag de hierboven bepaalde tuinoppervlakte met 25% verminderd worden, voor zo ver op juridisch sluitende wijze wordt vastgelegd dat de tuin ten allen tijde gemeenschappelijk bij de betrokken woningen zal blijven behoren.

d) Toegankelijkheid

De woning moet rechtstreeks op de openbare weg aansluiten hetzij via een weg in eigendom van de eigenaar van de grond waarop de woning zal worden opgericht, hetzij via een weg waarop een erfdienstbaarheid ten gunste van hem rust.

12. Gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor meergezinswoningen - vaststelling

Aanleiding, feiten en context

- Het aantal omgevingsvergunningsaanvragen voor de bouw van meergezinswoningen neemt toe.
- Dit is een marktgestuurd gegeven, want de huidige demografische en maatschappelijke evoluties dragen bij tot de behoefte aan dit type van woongelegenheden.
- Zowel vanuit het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen als vanuit het lokale niveau, wordt er in het ruimtelijke ordeningsbeleid gestreefd naar een verhoging van het ruimtelijk rendement m.a.w. naar méér doen met minder ruimte.
- Daarbij wordt ingezet op het maximaal benutten van het bouwpotentieel in zones met een hoge knooppuntwaarde (d.w.z. een hoog voorzieningenniveau, een goede ontsluiting door openbaar vervoer, een uitgebreid aanbod aan handel, horeca, diensten, de aanwezigheid van werkgelegenheid, gemeenschapsvoorzieningen etc.).
- Dergelijk hoog voorzieningenniveau vormt immers een belangrijk element van de dagelijkse woon- en leefkwaliteit.
- Kernverdichting draagt bovendien bij tot het beheersen van de mobiliteitsstromen. Het wonen op locaties waar heel wat zaken binnen wandel- en fietsbereik liggen, verlaagt immers de graad van autogebruik.
- Vanuit die optiek zijn meergezinswoningen dan ook enkel opportuun in die locaties die een hoge knooppuntwaarde hebben. Dit zijn de plekken waar kernverdichting verantwoord en aangewezen is.

- Het is echter belangrijk er over te waken dat kernverdichting niet ten koste gaat van woonkwaliteit. Het streven naar zoveel mogelijk woonegelegenheden per oppervlakte mag geenszins een doel op zich worden. In een duurzaam woonbeleid staat niet de kwantiteit maar de kwaliteit voorop. Ook een woonelegenheden in een meergezinswoning dient immers een volwaardige en kwalitatieve vorm van permanent wonen te bieden. Daarom is het aangewezen om minimale kwaliteitsnormen voor meergezinswoningen vast te leggen.
- Projecten die zich eenzijdig richten op kleine woonegelegenheden geven vaak aanleiding tot architecturaal monotone vormgeving en tot concentraties aan de meest sociaal kwetsbare bevolkingsgroepen. Het streven naar een gemengd aanbod van grotere en kleinere woonegelegenheden is daarom aangewezen.
- Het ontwerp van gemeentelijke stedenbouwkundige verordening werd voor advies voorgelegd aan de deputatie en aan het departement Omgeving.
- Binnen de decretaal voorziene termijn werd geen advies ontvangen, waardoor aan de adviesvereiste mag worden voorbijgegaan.
- Het ontwerp van verordening werd voorgelegd aan de Gecoro voor advies op 6 november 2019. Het ontwerp werd naar aanleiding van dit advies aangepast.
- Het aangepaste ontwerp van verordening werd opnieuw aan de Gecoro voorgelegd op 23 december 2019. Daarbij werden door de Gecoro nog enkele opmerkingen van technische aard geformuleerd.
- In de mate dat het advies van de Gecoro gevolgd wordt, werd het ontwerp van verordening hieraan aangepast. In de mate dat het advies van de Gecoro niet gevolgd wordt, wordt verwezen naar het verslag van beide Gecoro-zittingen voor de argumentatie omtrent het niet volgen van het advies. De gemeenteraad neemt deze argumentatie over en maakt ze tot de hare.
- De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor meergezinswoningen werd door het college van burgemeester en schepenen principieel goedgekeurd op 27 december 2019.
- De verordening werd vervolgens aan een openbaar onderzoek onderworpen van 30 december 2019 t.e.m. 28 januari 2020. Daartoe werd
 - a) voorafgaand aan het openbaar onderzoek, een bekendmaking geplaatst in het Belgisch Staatsblad
 - b) voorafgaand aan het openbaar onderzoek, een bekendmaking geplaatst in het blad Bazuin dat bus aan bus verdeeld wordt
 - c) gedurende het hele openbaar onderzoek, een bekendmaking en het ontwerp van verordeningen geplaatst op de website van de gemeente
 Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Relevante documenten

- Verslag Gecoro 6 november 2019.
- Verslag Gecoro 23 december 2019.

Juridisch kader

- Artikel 2.3.1. en 2.3.2 van de VCRO (Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 15 mei 2009) bepalen: De gemeenten kunnen voor hun grondgebied stedenbouwkundige verordeningen vaststellen. Die verordeningen bevatten de nodige stedenbouwkundige voorschriften om te zorgen voor:
 - 5° de bewoonbaarheid van de woningen
- Deze gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor eengezinswoningen omvat dergelijk reglementair kader. Daarnaast wordt elke aanvraag tot omgevingsvergunning getoetst aan de goede ruimtelijke ordening: Conform art. 4.3.1 §2, 1° van de VCRO wordt de overeenstemming met een goede ruimtelijke ordening beoordeeld met inachtneming van volgende beginselen:

Het aangevraagde wordt, voor zover noodzakelijk of relevant, beoordeeld aan de hand van aandachtspunten en criteria die betrekking hebben op onderstaande elementen in het algemeen, in het bijzonder met inachtneming van de doelstellingen van artikel 1.1.4 van de VCRO.

- a) de functionele inpasbaarheid
- b) de mobiliteitsimpact
- c) de schaal
- d) het ruimtegebruik en de bouwdichtheid,
- e) visueel-vormelijke elementen
- f) cultuurhistorische aspecten
- g) het bodemreliëf
- h) hinderaspecten
- i) gezondheid
- j) gebruiksgenot
- k) veiligheid

- Conform art. 4.3.1 §2, 2° van de VCRO houdt het vergunningverlenende bestuursorgaan bij de beoordeling van het aangevraagde rekening met de in de omgeving bestaande toestand, maar het kan ook de volgende aspecten in rekening brengen:
 - a) beleidsmatig gewenste ontwikkelingen met betrekking tot de aandachtspunten, vermeld in punt 1° ;
 - b) de bijdrage van het aangevraagde aan de verhoging van het ruimtelijk rendement, maar dit voor zo ver:
 - 1. de rendementsverhoging gebeurt met respect voor de kwaliteit van de woon- en leefomgeving;
 - 2. de rendementsverhoging in de betrokken omgeving verantwoord is;
- het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Met 18 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove), 5 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Mark Pollentier, Veerle Vanslebrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening m.b.t. kwaliteitsnormen voor meergezinswoningen wordt vastgesteld als volgt:

Definities

- Woongelegenheid: Onder 'woongelegenheid' (WG) wordt verstaan: Een aaneengesloten geheel van private lokalen dat bestemd is voor het volwaardig en zelfstandig huisvesten van een huishouden, zijnde een individu of een groep samenlevende personen, hetzij als hoofdverblijf, hetzij als tweede verblijf.
- Volgende woonvormen zijn geen woongelegenheid als bedoeld in deze verordening: hotel- of pensionkamers, campings en weekendverblijfparken, kamers, slaapzalen of cellen die deel uitmaken van gebouwen aangewend voor collectieve verblijfplaatsen, zoals homes, tehuizen voor niet-zelfstandig wonende bejaarden, verpleeginstellingen, kazernes, pensionaten of kloosters, ...

- Woonvertrek: Onder 'woonvertrekken' wordt verstaan alle lokalen die dienen voor het verblijf, de ontspanning, het werk, de rust en de verzorging van de bewoners. Worden niet als woonvertrekken beschouwd: bergingen, garages, stookplaatsen, al of niet overdekte terrassen, gemeenschappelijke gangen en trappen, en kelders en zolders die niet als woonvertrek gebruikt worden.
- Netto oppervlakte: Onder 'netto oppervlakte' van een woongelegenheid, dient men te verstaan de horizontale oppervlakte van de vloer, begrensd door de binnenvlakken van de uiterste muren die de private vertrekken omsluiten. Muren die meerdere private vertrekken, behorende tot éénzelfde woongelegenheid, van elkaar scheiden, mogen in de netto oppervlakte worden meegerekend. Delen van ruimtes waarvan de afgewerkte vrije hoogte tussen de 1m50 en de 2m50 bedraagt, mogen – enkel indien het een slaapkamer, badkamer of berging betreft – in de netto oppervlakte worden meegerekend, voor zo ver deze delen niet meer dan 60% van de oppervlakte van de betreffende ruimte in beslag nemen. (Delen van) ruimtes waarvan de afgewerkte vrije hoogte minder dan 1m50 bedraagt, worden niet meegerekend in de netto oppervlakte. De bergingen buiten het appartement, garages, stookplaatsen, al of niet overdekte terrassen, gemeenschappelijke gangen en trappen, en kelders en zolders die niet als woonvertrek gebruikt worden, worden niet meegerekend in de netto oppervlakte.
- Sociale woongelegenheid: Woongelegenheid zoals bedoeld in artikel 1.2, 16° van het decreet betreffende het Grond- en Pandenbeleid van 27 maart 2009.
- Beschermd monument: Een gebouw dat is beschermd in toepassing van, ofwel het Decreet betreffende het onroerend erfgoed van 12 juli 2013, ofwel het Decreet tot bescherming van monumenten, stads- en dorpsgezichten van 3 maart 1976

Toepassingsgebied

Deze verordening geldt voor het volledige grondgebied van de gemeente Kortemark, zowel voor alle nieuwbouwprojecten, alsook voor alle wijzigingen en/of uitbreidingen aan bestaande gebouwen waarbij het aantal woongelegenheden wordt verhoogd.

De voorschriften van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP), bijzonder plan van aanleg (BPA) en/of niet-vervallen verkaveling hebben voorrang op die van deze verordening, in die mate dat de eerstgenoemde voorschriften een bindende uitspraak doen over dezelfde zaken als deze verordening.

Volgende woongelegenheden vallen niet onder het toepassingsgebied van deze verordening:

- Sociale woongelegenheden
- Beschermde monumenten

Woonkwaliteit

Minimum plafondhoogte

In de woonvertrekken dient de afgewerkte vrije hoogte overal minstens 2m60 te zijn.

In de overige ruimtes dient de afgewerkte vrije hoogte minstens 2m50 te zijn.

Minimum netto oppervlakte per woongelegenheid

Woongelegenheden met een netto oppervlakte van minder dan 58 m² zijn niet toegelaten.

Volgende types van woongelegenheden (WG) worden onderscheiden:

Types woongelegenheid	Minimum netto-oppervlakte
WG type 1	58 m ² - 67.99 m ²
WG type 2	68 m ² - 77.99 m ²
WG type 3	78 m ² - 89.99 m ²
WG type 4	vanaf 90 m ²

De vereiste minimale oppervlaktes dienen grafisch te worden weergegeven op de plannen die het voorwerp uitmaken van de aanvraag tot omgevingsvergunning.

Toegelaten aantal woongelegenheden van elk type

Woongebouwen met 2 t.e.m. 4 woongelegenheden:

- Deze mogen geen WG type 1 of 2 bevatten
- Woongebouwen met 5 t.e.m. 9 woongelegenheden:
- Deze mogen maximum 30 % WG type 2 bevatten (af te ronden naar het lager geheel getal)
- WG type 1 zijn niet toegelaten.

Woongebouwen die uit minstens 10 woongelegenheden bestaan:

- Deze mogen maximum 30 % WG type 1 en 2 bevatten (af te ronden naar het lager geheel getal). Hierbij mag maximum 10 % van het totale aantal woongelegenheden van het type WG type 1 zijn (af te ronden naar het lager geheel getal).

Alle woongebouwen:

Bovenop bovenstaande bepalingen geldt dat, in alle woongebouwen, van het totaal aantal WG, minimum 40 % van het type 4 moet zijn (af te ronden naar het hoger geheel getal).

Minimum oppervlakte aan buitenruimte per woongelegenheid

Per woongelegenheid dient een private buitenruimte voorzien te worden, onder de vorm van een gelijkvloerse tuin, een koer, een terras of balkon, van minstens 5 m², rechtstreeks palend aan minstens een van de woonvertrekken. Deze minimale oppervlakte moet uit één geheel bestaan en mag nergens smaller zijn dan 1,5 m.

Sanitaire voorzieningen

Iedere woongelegenheid moet beschikken over minstens één sanitaire ruimte waarin zowel een wastafel als een douche of bad voorzien zijn.

Wanneer een toilet in de badkamer wordt voorzien moet de minimum oppervlakte van de badkamer 4 m² bedragen. Is het toilet niet in de badkamer aanwezig, dan is de oppervlakte van de badkamer minstens 3 m².

Een afzonderlijk toilet heeft een minimale oppervlakte van 1,2m² en minimale breedte van 0,85m.

Licht

Woonkamer, keuken en slaapkamer moeten voorzien worden van ramen die rechtstreeks uitgeven op een niet overdekte buitenruimte en die kunnen geopend worden. De ramen hebben volgende minimale afmetingen:

LOKAAL	MINIMALE RAAMOPPERVLAKTE (gemeten o.b.v. de dagmaat)
Woonkamer	min. 20% van de vloeroppervlakte
Keuken	min. 15% van de vloeroppervlakte
Slaapkamer	- min. 15% van de vloeroppervlakte in geval van verticale ramen - min. 10% van de vloeroppervlakte in geval van dakvlakramen

Collectieve voorzieningen

In de meergezinswoning of op het perceel waarop ze zich bevindt dient een gemeenschappelijke ruimte voorzien te worden voor tellers, het plaatsen van fietsen en kinderwagens, het tijdelijk plaatsen van afval, onderhoudsmateriaal voor de gemeenschappelijke delen e.d.

Deze ruimte dient van een grootteorde te zijn van minstens 4 m² per woongelegenheid.

De fietsenstalplaatsen dienen direct en gemakkelijk vanaf de openbare weg bereikbaar te zijn.

Deze ruimte voor collectieve voorzieningen dient een afzonderlijke, overdekte ruimte te zijn, en zich te bevinden buiten de circulatieruimtes.

Groen

In meergezinswoningen met 10 of meer woongelegenheden, moeten horizontale dakoppervlakken vanaf 30 m² (met uitzondering van deze die als terras worden gebruikt), die zichtbaar zijn (of dat in de toekomst kunnen zijn) vanuit minstens één woongelegenheid (al dan niet behorend tot de betreffende meergezinswoning) volledig bedekt worden met een duurzame vorm van levend groen (vb. klimop, sedum, mossen).

In functie van de goede woon- en omgevingskwaliteit, de maximale infiltratie van hemelwater in de bodem, en het tegengaan van oververhitting, moet gestreefd worden naar maximale groenvoorzieningen. Daarom zijn, inzake verharding, enkel de strikt noodzakelijke toegangen, opritten, parkeerplaatsen en terrassen toegelaten.

Parkeergelegenheden

Inzake het verplicht aantal aan te leggen parkeerplaatsen, geldt de gemeentelijke verordening m.b.t. parkeerplaatsen.

Wanneer in één woonproject, ingevolge de bepalingen van deze verordening, 15 of meer parkeergelegenheden worden voorzien, dienen deze voor minimum 75% ófwel ondergronds te worden gerealiseerd, ófwel gelijkvloers en voorzien van een door de bewoners toegankelijke daktuin.

Alleen indien de ondergrondse realisatie door de eigenschappen van het perceel (vorm, afmetingen, waterproblematiek e.d.) technisch onmogelijk of technisch onverantwoord is, kan het college van burgemeester en schepenen een uitzondering op het verplicht ondergronds brengen van de parkeergelegenheden toestaan, evenwel zonder daartoe verplicht te zijn.

Bij gefaseerd te realiseren woonprojecten wordt het totaal aantal te realiseren garages in de verschillende fasen van het project, beschouwd.

Alle bovengronds gerealiseerde parkeerplaatsen dienen deel uit te maken van een kwalitatief omgevingsconcept, dat de woonkwaliteit ondersteunt.

13. Het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties. Goedkeuring aanvulling i.v.m. reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen en lijkbezorging.

Aanleiding, feiten en context

- Op 16/12/2019 keurde de gemeenteraad een reglement goed op de gemeentelijke begraafplaatsen en lijkbezorging.
- Het lijkt aangewezen om de bepalingen van dat reglement op te nemen in het bijzonder deel van het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties. Op die wijze kunnen overtredingen voortaan met een gasboete gesanctioneerd worden.

Relevante documenten

- Gemeenteraadsbeslissing van 16/12/2019 houdende goedkeuring van het reglement een reglement goed op de gemeentelijke begraafplaatsen en lijkbezorging met ingang vanaf 1/1/2020.
- Het voormeld reglement.

Juridisch kader

- Het Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlaam II) inzonderheid op bijlage 2.2.1. "Milieukwaliteitsnormen en richtwaarden voor geluid in open lucht";
- De Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119 bis, gewijzigd bij de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, 133, 134, 134 sexties, ingevoerd bij de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en 135.
- De Wet van 07.05.2004 en de Wet van 19.07.2013 inzonderheid artikel 36 tot wijziging van de Wet van 08.04.1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet.
- De Wet van 17.06.2004 en de Wet van 24.06.2013 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- De Omzendbrief OOP 30bis van 03.01.2005 aangaande de uitvoering van de wetten van 13.05.1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties, van 07.05.2004 tot wijziging van de wet van 08.04.1965 betreffende de jeugdbescherming en de Nieuwe Gemeentewet en van 17.05.2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- Het KB van 17.03.2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17.06.2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- De Wet van 15.05.2007 en latere wijzigingen tot instelling van de functie van gemeenschapswachten, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119 bis van de Nieuwe Gemeentewet.

- De Wet van 25.04.2007 houdende diverse bepalingen, specifiek met betrekking tot artikel 1716 van het Burgerlijk wetboek.
- Het Decreet van 21.12.2007 tot aanvulling van het decreet van 05.04.1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen.
- artikel 16.6.3 §1 en §2 van het Decreet Algemeen Milieubeleid (DABM).
- Het algemeen politiereglement van de gemeente Kortemark goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad dd. 12/02/1979 en latere wijzigingen.
- De Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De Wet van 21.12.2013 houdende diverse bepalingen Binnenlandse Zaken, meer bepaald de artikel 132, 133 en 134.
- Het KB van 21.12.2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Het KB van 21.12.2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het KB tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij art. 44 van de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het KB van 21.12.2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van art. 23 van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het schrijven d.d. 23.12.2013 van mevr. Joëlle Milquet, Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse zaken houdende verduidelijkingen en samenvatting van de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en zijn uitvoeringsbesluiten.
- het KB van 28.01.2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 met betrekking tot inbreuken stilstaan en parkeren en inbreuken op verkeersborden C3 en F103
- Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Met 18 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove), 5 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1.

Na artikel 59 van het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties, in concreto, na de inleidende titel van deel 2 “bijzonder deel” wordt **een titel II** ingelast luidende als volgt:

Titel II : Reglement gemeentelijke begraafplaatsen en lijkbezorging.

Reglement gemeentelijke begraafplaatsen en lijkbezorging

Inhoudsopgave

- I. Algemene bepalingen
- II. Lijk- en asbezorging
- III. Niet-geconcedeerde percelen
- IV. Concessies
- V. Percelen en Grafmonumenten
- VI. Onderhoud en verwaarlozing van graven
- VII. Ontgravingen - Herbegravingen en ontruiming
- VIII. Graven met lokaal historisch belang, bruikleen, meter- en peterschap
- IX. Sluiting en/of herbestemming van een begraafplaats of een deel van een begraafplaats
- X. Ordemaatregelen voor de begraafplaatsen.
- XI. Aansprakelijkheid
- XII. Slotbepalingen

I. Algemene bepalingen

Artikel 1:

Dit reglement omvat bepalingen met betrekking tot de gemeentelijke begraafplaatsen en de lijkbezorging op het grondgebied van Kortemark. Dit reglement is gekoppeld aan het tariefreglement gemeentelijke begraafplaatsen.

BEGRIPSOMSCHRIJVING

Artikel 2:

As: overblijfsel van een gecremeerd stoffelijk overschot;

Begraafplaats: terrein waar overledenen geplaatst of verstrooid worden;

Behoeftige: persoon wiens behoefte wordt vastgesteld door het OCMW op grond van een sociaal onderzoek;

Burgemeester of diens gemachtigde: de burgemeester in eigen persoon, de vervangende burgemeester of de schepen onder wiens bevoegdheid "begraafplaatsen" valt of het gemachtigd gemeentelijk personeelslid, elk naargelang het geval en de toegekende bevoegdheden;

Columbariumnis: een bovengrondse nis dienend als bewaarplaats voor asurnen, afgesloten door middel van een plaat;

Concessie: een administratief contract of grondvergunning waarbij de concessieverlenende overheid een gebruiker toelaat een perceel van het openbaar domein exclusief en tijdelijk te gebruiken, maar op preciaire en herroepbare wijze;

Ere-perk voor oud-strijders: perk dat is voorbehouden om oud-strijders van de wereldoorlogen 1914-1918 en 1940-1945 een laatste rustplaats te geven. Eventueel vervangt een monument de niet begraven erkende oud-strijders of burgerslachtoffers;

Graf: tenzij duidelijk anders bepaald of blijkt uit dit reglement, iedere laatste rustplaats van een overledene op de begraafplaats, behalve een strooiweide en de graftekens die hiertoe behoren;

Grafkelder: een betonnen of gemetseld graf, waarvoor aan een natuurlijk of een rechtspersoon een concessie is verleend om stoffelijke overschotten of urnen in te begraven;

Graftekens: gewone grafstenen, monumenten, confessionele en niet-confessionele symbolen; alsook iedere vorm van identificatie van de overledene;

Herbestemming van een perceel of nis: de gemeenteraad kan in het kader van het openbaar belang of dienstnoodwendigheden beslissen om een perceel of een nis terug te nemen en te herbestemmen. Bij een herbestemming worden de concessies, na het voeren van een procedure conform het reglement, verplaatst of beëindigd en geruimd.

Lijk: het al dan niet gecremeerde stoffelijk overschot van een overledene;

Kinderbegraafplaats/sterretjesweide: Op de kinderbegraafplaats/sterretjesweide kunnen levenloos geboren kinderen vanaf 12 weken zwangerschap en kinderen tem 12 jaar begraven worden;

Niet-geconcedeerde plaatsing of gratis concessie: gratis laatste rustplaats ((urn-)graf in volle grond of nis) met een minimumgrafrust van 10 jaar. In Kortemark worden niet-geconcedeerde plaatsingen 15 jaar bewaard. (voorheen gekend als “kruisrecht”);

Ossuarium: een knekelput of knekelhuisje. Hierin worden de beenderen of assen bewaard na het ontruimen van graven en nissen;

Plaatsing: het begraven van een stoffelijk overschot in volle grond of in een grafkelder of het plaatsen van een urne in een columbariumnis, in een urnenveld, in volle grond of in een graf- of niskelder;

Stoffelijk overschot: dood lichaam of asresten van een mens waarvan het overlijden is vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand;

Strooiweide: een afgescheiden perk van de begraafplaats, waarop as van een gecremeerde wordt uitgestrooid en dat enkel en alleen voor dit doel of de herdenking aan de overledene mag gebruikt worden;

Ter aarde bestellen: het begraven van lijken of as in volle grond;

Urne: vaas ter bewaring van de as van een gecremeerd stoffelijk overschot;

Urnenkelder of urnenveld of niskelder of grondcolumbarium : een ondergrondse betonnen constructie waarin asurnen begraven worden;

Wilsbeschikking: een geschreven document waarin de wensen rond begraven of cremeren, rituelen en plechtigheden en het al dan niet bestaan van een uitvaartcontract worden opgenomen. Bij overlijden levert de gemeente waar iemand ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister een attest van laatste wilsbeschikking af.

LOCATIES EN OPENINGUREN

Artikel 3:

De gemeente beschikt over volgende begraafplaatsen:

- begraafplaats Kortemark, langs de Torhoutstraat,
- begraafplaats Handzame, langs de Edewallestraat,
- begraafplaats Edewalle, langs de Pastoor D. Vanhautestraat,
- begraafplaats Zarren, langs de Esenstraat,
- begraafplaats Werken, rond de kerk op het Werkenplein,
- begraafplaats Werken, langs de Werkenstraat.

Artikel 4:

Alle gemeentelijke begraafplaatsen zijn toegankelijk :

- van 15 oktober tem. 14 maart van 8:00u tot 18:00u
- van 15 maart tem. 14 oktober van 8:00u tot 20:00u

behoudens afwijkingen die door de burgemeester vastgesteld zijn.

Afhankelijk van de bepalingen van het college van burgemeester en schepenen en de indeling van de begraafplaats zijn volgende plaatsingen mogelijk: begraven in volle grond, in een grafkelder, in een columbarium, in een urnenveld, op een strooiweide, op een kinderbegraafplaats en sterretjesweide en begraven of herdenken van oud-strijders.

II. Lijk- en asbezorging

AANGIFTE EN VASTSTELLING OVERLIJDEN

Artikel 5:

Elk overlijden in de gemeente moet binnen de 3 werkdagen aangegeven worden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand. Dit geldt eveneens in geval van ontdekking van een menselijk lijk op het grondgebied van de gemeente. De zon- en feestdagen en zaterdagen en de dagen waarop de administratieve diensten gesloten zijn, worden niet meegeteld voor het berekenen van deze termijn.

Bij een verdacht of gewelddadig overlijden, waarbij de tussenkomst van het parket vereist is, kan deze termijn van 3 dagen verlengd worden.

Het overlijden wordt door de ambtenaar van de burgerlijke stand vastgesteld op basis van een getuigschrift afgeleverd door de behandelende geneesheer of een geneesheer daartoe aangesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Diegenen die voor de uitvaart instaan, regelen met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begrafenis. Bij ontstentenis daaraan wordt, behoudens vaststelling van behoefte, door het bestuur het nodige gedaan op kosten van het nalatenschap.

TOESTEMMING TOT CREMATIE

Artikel 6:

Voor crematie is een toestemming vereist die wordt verleend door:

- de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand waar het overlijden werd vastgesteld, indien dat overlijden in een gemeente van het Vlaams Gewest heeft plaatsgehad.

of

- de Procureur des Konings van het arrondissement van de plaats waar zich ofwel het crematorium ofwel de hoofdverblijfplaats van de overledene bevindt, indien het overlijden heeft plaatsgehad buiten een gemeente van het Vlaams Gewest.

Artikel 7:

De toestemming tot crematie mag niet verleend worden vóór het verstrijken van een termijn van 24 uur, ingaande met de ontvangst van de aanvraag om toestemming.

Artikel 8:

§1 Bij de aanvraag om toestemming moet een attest worden gevoegd waarin de behandelende geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, vermeldt of het overlijden te wijten is aan een natuurlijke of gewelddadige of verdachte of niet vast te stellen oorzaak.

§2 De Ambtenaar van de Burgerlijke Stand moet het dossier aan de Procureur des Konings van het arrondissement overmaken wanneer omstandigheden het vermoeden van een gewelddadige of verdachte of niet vast te stellen oorzaak van overlijden wettigen of wanneer de geneesheer in een van de onder §1 voorgeschreven documenten, niet heeft kunnen bevestigen dat er geen tekens of aanwijzingen van een gewelddadige of verdachte of niet vast te stellen oorzaak van overlijden zijn.

In dat geval kan de toestemming tot crematie pas worden verleend nadat de Procureur des Konings aan de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand heeft laten weten dat hij er zich niet tegen verzet.

VERLOF TOT BEGRAVEN

Artikel 9:

Voor de plaatsing of verstrooiing van stoffelijke overschotten is de toestemming vereist van de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand van de gemeente waar de begraaving zal plaatsvinden.

Ten vroegste 24 uur en uiterlijk binnen de 7 werkdagen volgend op de dag van overlijden en na afgifte van het “verlof tot vervoer van het lijk of van de as”, vindt de plaatsing of verstrooiing plaats. Deze termijn kan mits bijzondere redenen bij beslissing van de burgemeester of zijn gemachtigde verlengd worden.

Indien het overlijden te wijten is aan een besmettelijke ziekte of een ziekte die de natuurlijke en normale ontbinding van het lichaam versnelt of een andere oorzaak die de openbare gezondheid in gevaar zou kunnen brengen, kan de burgemeester bevelen onmiddellijk te begraven.

Het tijdstip van begraven wordt steeds in overleg met de gemeentediensten bepaald. Omwille van dienstorganisatorische redenen, kan het gemeentebestuur een ander tijdstip voorstellen.

KISTING

Artikel 10:

Behalve wanneer de openbare gezondheid het anders vereist, mag slechts tot vormneming, balseming of kisting worden overgegaan nadat het overlijden is vastgesteld door de Ambtenaar van de Burgerlijke Stand en hij een verlof tot begraven of cremeren heeft afgeleverd.

Artikel 11:

Het stoffelijk overschot moet in een kist of in een lijkwade geplaatst worden, die moet beantwoorden aan de voorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering.

Indien de overledene een implantaat draagt, dat werkt op een batterij, moet deze batterij verwijderd worden vóór de definitieve kisting, zowel in geval van begraving als van crematie.

Een balseming of enige andere conserverende behandeling, voorafgaand aan de kisting, kan volgens de door de Vlaamse Regering bepaalde gevallen.

Artikel 12:

De kisting van het naar het buitenland te vervoeren stoffelijk overschot dient te gebeuren conform de bepalingen van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

LIJKENVERVOER

Artikel 13:

Het lijkenvervoer wordt, onder toezicht van het gemeentebestuur, waargenomen door private ondernemingen die ervoor zorgen dat ze ordelijk, welvoeglijk en met de aan de doden verschuldigde eerbied verloopt. Het vervoer dient steeds in de kortst mogelijke afstand te gebeuren.

Artikel 14:

§1 Het vervoer van een niet-gecremeerd stoffelijk overschot binnen het Vlaamse Gewest kan plaatsvinden vanaf het moment dat de behandelend geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, een attest heeft opgesteld waarin hij verklaart dat het om een natuurlijke doodsoorzaak gaat en dat er geen gevaar voor de volksgezondheid is.

§2 Niet-gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

Artikel 15:

Vervoer naar het buitenland is onderworpen aan formaliteiten vermeld in:

- a. het K.B. van 8 maart 1967, wanneer het stoffelijk overschot naar Nederland of Luxemburg moet vervoerd worden;
- b. het akkoord van Straatsburg van 26 oktober 1973, wanneer het stoffelijk overschot moet vervoerd worden naar een ander land dan vermeld onder a. en dat het akkoord van Straatsburg ondertekend heeft;
- c. het Regentbesluit van 20 juni 1947, wanneer het stoffelijk overschot moet vervoerd worden naar een land, niet vermeld onder a. en b.

Artikel 16:

Het vervoer van de as is vrij, doch dient te gebeuren volgens de regels van de welvoeglijkheid.

PLAATSINGEN EN VERSTROOIINGEN

Artikel 17:

De begraafplaatsen zijn bestemd voor de lijkbezorging van:

- Personen die begunstigde zijn van een recht op plaatsing in een concessie;
- Personen die in de gemeente zijn overleden of die er dood zijn aangetroffen;
- Personen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen of wachtregister;
- Personen die vroeger effectief in de gemeente hebben gewoond;
- Personen die in de gemeente effectief hebben gewoond maar van inschrijving zijn vrijgesteld krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten; deze personen worden gelijkgesteld aan degene die in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister zijn ingeschreven;
- Kinderen waarvan de ouders in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister zijn ingeschreven;

- Ouders waarvan de kinderen in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister zijn ingeschreven;
- Foetussen vanaf 12 weken zwangerschap
- Personen opgenomen in een inrichting of ziekenhuis buiten de gemeente, alsmede de persoon die bij een bloed- of aanverwant van hoogstens de tweede graad is gaan inwonen, voor zover zij 15 jaar hun gewone verblijfplaats hadden in Kortemark.

Artikel 18:

Het college van burgemeester en schepenen kan de plaatsing of verstrooiing van personen die niet behoren tot de gerechtigden, opgenomen in artikel 17, na een schriftelijke aanvraag, toestaan.

Artikel 19:

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt, per begraafplaats, op welke plaatsen en in welke volgorde de plaatsingen en verstrooiingen moeten gebeuren.

Artikel 20:

Behoudens in columbaria, wordt een bovengrondse plaatsing niet toegestaan.

Artikel 21:

De rouwenden kunnen bij het gehele verloop van de plaatsing of verstrooiingen aanwezig zijn.

Artikel 22:

Een plaatsing of verstrooiing moet steeds ordelijk, welvoeglijk en met de aan de doden verschuldigde eerbied gebeuren.

Artikel 23:

Plaatsing en verstrooiingen van stoffelijke overschotten kunnen plaatshebben: iedere dag van 8.30u tot 18u, met uitzondering van zondagen en wettelijke feestdagen.

De burgemeester of zijn gemachtigde kan, mits gemotiveerd verzoek, afwijkingen toestaan.

De burgemeester of zijn gemachtigde beslist in elk geval over dag en uur van de plaatsing of verstrooiing.

III. Niet-geconcedeerde percelen

Artikel 24:

In een niet-geconcedeed perceel of een niet-geconcedeerde columbariumnis wordt maximaal één stoffelijk overschot toegelaten, tenzij in uitzonderlijke gevallen bij gelijktijdige plaatsing, rekening houdend met de vastgestelde maximumcapaciteit per laatste rustplaats.

De bouw van grafkelders wordt niet toegelaten.

Artikel 25:

De niet-geconcedeerde graven worden vijftien jaar bewaard. Wanneer niet-geconcedeerde gronden moeten worden ontruimd, zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende één jaar bekendgemaakt worden:

- aan het te ruimen perceel,
- aan de ingang van de begraafplaats.

De belanghebbenden kunnen tot 2 maanden na bovenstaande termijn van 1 jaar de graftekens wegnemen conform de bepalingen van het reglement. Na die termijn worden zij van ambtswege verwijderd, en worden ze eigendom van de gemeente. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

Artikel 26:

De niet-geconcedeerde graven of nissen kunnen, na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, binnen de termijn van 15 jaar na plaatsing op schriftelijke aanvraag van enige belanghebbende worden omgezet in een concessie.

Een omzetting is geen verlenging. De omzetting wordt beschouwd als een initiële concessie en neemt een aanvang op datum van de eerste ingebruikname van de rustplaats en wordt verrekend conform het, bij de omzetting geldende, gemeentelijk tariefreglement begraafplaatsen.

IV. Concessies

ALGEMEEN

Artikel 27:

Zolang de omvang van de begraafplaatsen dit mogelijk maakt, worden concessies verleend voor plaatsingen, volgens de tarieven opgenomen in het gemeentelijk tariefreglement begraafplaatsen. De tarieven worden betaald na facturatie.

Het verlenen van een concessie door de gemeentelijke overheid houdt geen verhuring of verkoop in. Het is een tijdelijk gebruiksrecht van een perceel of een nis in een afgescheiden plaats met een bijzondere en nominatieve bestemming nl. de opberging van niet-gecremeerde of gecremeerde lichamen.

Er mag aan de concessie, rekening houdend met bepalingen in onderhavig reglement, nooit een andere bestemming worden gegeven dan die waarvoor ze werd verleend.

Op de gemeentelijke begraafplaatsen kunnen concessies verleend worden voor:

- ofwel een perceel grond;
- ofwel een perceel grond met een ondergrondse constructie;
- ofwel een nis in het columbarium of urnenveldgraf.

Het aantal stoffelijke overschotten per concessie wordt bepaald conform het gemeentelijk tariefreglement begraafplaatsen.

De concessies worden op het ogenblik van het eerste overlijden of bij voorbaat nominatief toegewezen. De nominatief toegekende concessies kunnen enkel door de concessiehouder of zijn erfgenamen schriftelijk gewijzigd worden.

AANVRAAG

Artikel 28:

De schriftelijke concessieaanvragen vermelden de identiteit van de aanvrager (concessiehouder), de persoon of personen in wiens voordeel ze worden ingediend (concessiebegunstigden) alsook het concessietype.

Bij niet-gedateerde concessieaanvragen wordt de datum van ontvangst beschouwd als de datum van de concessieaanvraag.

De concessie wordt schriftelijk aangevraagd met het formulier “Concessieaanvraag op de gemeentelijke begraafplaatsen.”

Wanneer één of meerdere begunstigden niet de echtgeno(o)t(e), noch de bloed- of aanverwant zijn van de aanvrager, worden de concessieaanvragen ondertekend, niet alleen door de aanvrager zelf, maar ook “voor akkoord” door alle begunstigden. Deze regeling geldt ook voor de leden van een religieuze gemeenschap.

Deze verplichting moet niet worden nageleefd bij de concessieaanvragen voor de leden van een feitelijk gezin.

Artikel 29:

In bestaande concessies waarbij niet nominatief is bepaald voor wie de concessie is bestemd, mag worden bijgezet conform onderhavig reglement en het gemeentelijk tariefreglement begraafplaatsen.

In geval van betwisting over een al dan niet verleende concessie berust de bewijslast van het bestaan van de concessie en voor hoeveel personen deze werd verleend bij de persoon die beweert de concessiehouder of een begunstigde te zijn.

Geschillen betreffende de plaatsing in een concessie worden beslecht door de Rechtbank van Eerste Aanleg of ingeval van hoogdringendheid door de voorzitter van de rechtbank die zitting houdt in kortgeding.

Artikel 30:

Concessies bij voorbaat, verleend vóór het overlijden van de begunstigde of één van de begunstigten zijn mogelijk.

BEVOEGDHEID

Artikel 31:

Het College van Burgemeester en Schepenen is gemachtigd concessies te verlenen of concessiehernieuwingen toe te staan conform de modaliteiten, tarieven en reglementering, zoals vastgesteld op het ogenblik van de concessieaanvraag.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt tevens gemachtigd om de concessies te beëindigen bij toepassing van een procedure van verwaarlozing.

DUURTIJD

Artikel 32:

Een eerste concessie wordt verleend voor 30 jaar. Een concessie neemt aanvang op datum van het besluit van het college van burgemeester en schepenen.

Bij toepassing van een omzetting in concessie, neemt de concessie een aanvang op datum van de eerste ingebruikname van het graf of de nis.

CONCESSIEHERNIEUWING

Artikel 33:

De mogelijkheid tot hernieuwing wordt door middel van een akte van de burgemeester of zijn gemachtigde gedurende één jaar voor de definitieve vervaldatum van de concessie of 1 jaar na bekendmaking van de beslissing tot procedure van terugname, bekendgemaakt aan het betrokken rustplaats en aan de ingang van de begraafplaats.

Op aanvraag van enige belanghebbende kunnen opeenvolgende hernieuwingen worden toegestaan vóór de lopende concessietermijn is verstreken. Concessiehernieuwingen worden toegestaan door het College van Burgemeester en Schepenen conform het reglement begraafplaatsen, dat op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing van kracht is.

Indien er geen aanvraag tot hernieuwing van de concessie is ingediend vóór de vervaldatum, vervalt de concessie. Na het vervallen van de concessie wordt geen begraving meer toegestaan.

Artikel 34:

Concessies kunnen op uitdrukkelijke vraag hernieuwd worden door:

- Hernieuwing zonder plaatsing
Aanvraag tot hernieuwing vóór het verstrijken van de concessietermijn of tot 1 jaar na beslissing tot procedure van terugname.
- Hernieuwing met plaatsing
Aanvraag tot hernieuwing naar aanleiding van elke nieuwe plaatsing in een niet volzette concessie.

Artikel 35:

De duur en het tarief van de hernieuwing wordt bepaald in het gemeentelijk tariefreglement begraafplaatsen.

Artikel 36:

Hernieuwingen kunnen geweigerd worden als blijkt dat op het moment van de aanvraag de concessie verwaarloosd is. De hernieuwing wordt voor de duur van 1 jaar opgeschort, zodoende het monument of perceel conform de regelgeving te herstellen of onderhouden. Wanneer het monument of het perceel na 1 jaar, te rekenen van de beslissing tot opschorting, niet hersteld werd of van onderhoud werd voorzien, wordt de concessie definitief beëindigd.

Artikel 37:

Als geen hernieuwing wordt aangevraagd tussen de datum van de laatste plaatsing in de niet volzette concessie en het verstrijken van de periode waarvoor deze werd verleend, blijft het graf bestaan gedurende een termijn van 15 jaar, die aanvangt op datum van de laatste begraving. Bij een plaatsing van een boventallige asurn moet de concessie altijd verlengd worden.

Artikel 38:

Bij wijze van uitzondering kunnen vervallen geconcedeerde plaatsingen conform het Gemeentelijk tariefreglement begraafplaatsen alsnog verlengd worden, alsook bijzettingen toegestaan worden, indien de bekendmakingprocedure zoals bepaald in artikel 7 van het Decreet op de Begraafplaatsen en Lijkbezorging niet tijdig werd uitgevoerd.

In voorkomend geval geldt de vervaldatum van de concessie als aanvangsdatum van de verlengingsconcessie.

Indien uit esthetische of ruimtelijke overwegingen de noodzaak blijkt tot grafverplaatsing, zijn de kosten ten laste van het gemeentebestuur.

EEUWIGDURENDE CONCESSIONS

Artikel 39:

Door de wet van 20 juli 1971 werden de eeuwigdurende concessies afgeschaft en worden de bestaande eeuwigdurende concessies omgezet in onbeperkt en kosteloze hernieuwbare concessies van 50 jaar.

Voor zo ver deze conform is met de geldende regelgeving, berust de bewijslast of het al dan niet een eeuwigdurende concessie betreft, bij de concessiehouder of zijn erfgenamen, of bij ontstentenis hiervan, bij iedere belanghebbende.

De modaliteiten houdende de concessiehernieuwing zijn van toepassing.

RETROACTIEVE THUISBEWARING ASURN

Artikel 40:

Retroactieve thuisbewaring is, in toepassing van artikel 24 en 24bis van het decreet van 16/01/2004, gewijzigd bij decreet van 09/12/2011, mogelijk.

Artikel 41:

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring van een urne uit een perceel of nis, moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten in de eerste graad.

De plaats van bewaring of verstrooiing wordt in de aanvraag aangeduid.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan slechts éénmaal worden ingediend en kan ingediend worden tot zolang de procedure van ontruiming van het perceel of nis loopt.

De retroactieve thuisbewaring wordt gedurende een termijn van één jaar bekendgemaakt aan de rustplaats.

Artikel 42:

De afdekplaat van het columbarium of van de urnenkelder worden door de gemeentelijke aangestelde verplaatst zodat de urne uit het graf kan genomen worden. Genoemde afdekplaat wordt nadien teruggeplaatst. Wordt de urne verwijderd uit een grondgraf, dan wordt, indien nodig op kosten van de aanvrager, een vakman ingeschakeld die het grafteken verwijderd.

Artikel 43:

Wanneer de asurne op het ogenblik van de ontgraving beschadigd is, moet deze op kosten van de aanvrager van de thuisbewaring vervangen worden.

Artikel 44:

De termijn van gratis concessie (niet geconcedeerd perceel of nis) wordt, indien het perceel of de nis door de thuisbewaring in onbruik is, vanaf het ogenblik van de ontgraving stopgezet. Zonder uitdrukkelijke melding tot private bewaring bij de aanvraag tot thuisbewaring, wordt het grafmonument of de afdekplaat eigendom van de gemeente.

Artikel 45:

Wanneer het geconcedeerde perceel of de nis door de thuisbewaring in onbruik is en wanneer na een termijn van 2 jaar de asurne niet wordt teruggebracht naar de begraafplaats, of wanneer op het ogenblik van de aanvraag tot retroactieve thuisbewaring, gekozen wordt voor asverstrooiing op een andere plaats dan de begraafplaats, worden de modaliteiten van de vroegtijdige beëindiging van de grafconcessie toegepast. De betaalde concessieprijs kan noch geheel, noch gedeeltelijk worden teruggevorderd.

Artikel 46:

Met uitzondering van de in art 44 en 45 aangehaalde mogelijkheden die aanleiding geven tot voortijdige beëindiging van een (gratis) concessie moet het grafmonument onmiddellijk herplaatst worden, zowel naar aanleiding van de aanvraag tot retroactieve thuisbewaring als naar aanleiding van het terugbrengen van de asurne.

Artikel 47:

Wanneer de concessie tijdens de periode van thuisbewaring moet hernieuwd worden, zijn de modaliteiten van de hernieuwing van een concessie van toepassing. Wanneer de concessie, tijdens de periode van de thuisbewaring, niet hernieuwd wordt, is deze vervallen.

Artikel 48:

De modaliteiten betreffende de ontgraving, opgenomen in het reglement gemeentelijke begraafplaatsen zijn van toepassing.

CONCESSIEBEËINDIGING

Artikel 49:

Behoudens ingevolge van de modaliteiten betreffende de retroactieve thuisbewaring, mag de beëindigen van een concessie niet tot gevolg hebben dat de minimale grafrust van 15 jaar niet wordt gerespecteerd.

Artikel 50:

Wanneer een concessie een einde neemt, kan het graf worden ontruimd en worden de nog bestaande ondergrondse constructies en de graftekens van ambtswege eigendom van de gemeente die er vrij over beschikt. Nabestaanden kunnen tijdens de procedure conform artikel 7 van het Decreet op de Begraafplaatsen en Lijkbezorging of 1 jaar na bekendmaking van de beslissing tot procedure van terugname en uiterlijk binnen de 2 maanden na bovenstaande procedure, na schriftelijke toestemming van de burgemeester of gemachtigde op eigen kosten en risico de graftekens wegnemen.

Artikel 51:

Nieuwe plaatsingen op de geruimde percelen worden 1 jaar na volledige ruiming toegelaten.

VOORTIJDIGE BEËINDIGING OP AANVRAAG

Artikel 52:

Op schriftelijk verzoek van de concessiehouder of zijn erfgenamen of bij ontstentenis hiervan, iedere belanghebbende, kan, rekening houdende met de minimale grafrust van 15 jaar, het College van Burgemeester en Schepenen:

- een concessie voortijdig beëindigen, al of niet in het kader van een retroactieve thuisbewaring;
- een geconcedeerd graf terugnemen wanneer het ongebruikt is gebleven of wanneer het in onbruik is ten gevolge van de overbrenging van de stoffelijke overblijfselen.

De betaalde concessieprijs kan noch geheel noch gedeeltelijk worden teruggevorderd.

VOORTIJDIGE AMBTSHALVE BEEINDIGING

Artikel 53:

Het college van burgemeester en schepenen kan in geval van vastgestelde verwaarlozing, conform de bepalingen in het reglement, een concessie voortijdig beëindigen.

Artikel 54:

Vooraleer het College van Burgemeester en Schepenen tot een voortijdige beëindiging overgaat, zal het voornemen tot beëindiging gedurende één jaar worden aangeplakt aan de ingang van de begraafplaats en aan de betrokken concessie, en zullen, indien mogelijk, de concessiehouder of de belanghebbenden schriftelijk in kennis gesteld worden. Bezwaren tegen een voortijdige beëindiging moeten schriftelijk worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen.

V. Percelen en Grafmonumenten

VASTSTELLING MAXIMUMCAPACITEIT PER LAATSTE RUSTPLAATS

Artikel 55:

Bij een overlijden of een concessie bij voorbaat kunnen maximaal 2 aanpalende percelen in concessie genomen worden.

Artikel 56:

De maximumcapaciteit per laatste rustplaats wordt vastgesteld als volgt:

Type rustplaats	Maximaal aantal plaatsingen
Niet-geconcedeerde plaatsingen	
Niet-geconcedeerde plaatsing	- 1 kist of 1 asurn. - Uitzondering mogelijk bij gelijktijdige plaatsing
Geconcedeerde plaatsingen	
Grafkelder voor 1 persoon	- 1 kist of 1 asurn - 2 boventallige urnen
Grafkelder voor 2 personen	- 2 kisten of 2 asurnen of andere mogelijkheden met een max. van 2 stoffelijke overschotten - 4 boventallige urnen
Grafkelder voor 3 personen	- 3 kisten of 3 asurnen of andere mogelijkheden met een max. van 3 stoffelijke overschotten - 6 boventallige urnen
Plaatsing voor 1 persoon in volle grond	- 1 kist of 1 asurn - 2 boventallige asurnen
Plaatsing voor 2 personen in volle grond	- 2 kisten of 2 asurnen of andere mogelijkheden met een max. van 2 stoffelijke overschotten - 4 boventallige asurnen
Urnenkelder	- 3 asurnen
Columbariumnis	- 2 asurnen

Artikel 57:

Asuitstrooiing geschiedt op een daarvoor bestemd perceel van de begraafplaats door middel van een asverstrooiingstoestel en wordt bediend door technisch personeel van de gemeente of personeel van het uitvaartbedrijf. De strooiweide bestaat uit een droge bovenlaag en kan met gras of ander groen worden bezaaid.

Ter nagedachtenis van de overledenen waarvan het as werd uitgestrooid, kan aan het daartoe bestemde herdenkingsmonument voor 15 jaar, te rekenen van de datum van overlijden, een eenvormig gedenkplaatje worden aangebracht.

AFMETINGEN PERCELEN/RUIMTEN

Artikel 58:

De percelen/ruimten voor de plaatsing hebben volgende afmetingen (in meter):

	Max. breedte	Max. lengte	Min. diepte
Kinderbegraafplaats (tem 12 jaar)	0,80	1,6	0,80
Niet-geconcedeerd plaatsing	0,80	2,10	0,80
Geconcedeerde plaatsing in volle grond	0,80	2,10	0,60 per kist
Geconcedeerde kelderplaatsing	Conform de gebruikelijke afmetingen en afspraken tussen de gemeente en de kelderbouwer voor desbetreffende kelders.		
Oud-strijdersperk	0,80	2,10	0,80
Columbariumnis	Conform de gebruikelijke afmetingen en afspraken tussen de gemeente en de aannemer voor desbetreffende nissen.		

GRAFTEKENS

Artikel 59:

Tenzij de overledene anders heeft beschikt of zijn verwanten zich ertegen verzetten, heeft eenieder het recht om op het graf van zijn vriend of verwant een grafteken te laten aanbrengen zonder afbreuk te doen aan het recht van de concessiehouder.

Er wordt geopteerd voor eenvormigheid op vlak van inrichting van de muur- en grondcolumbaria voor zover de omvang van de begraafplaats dit toelaat.

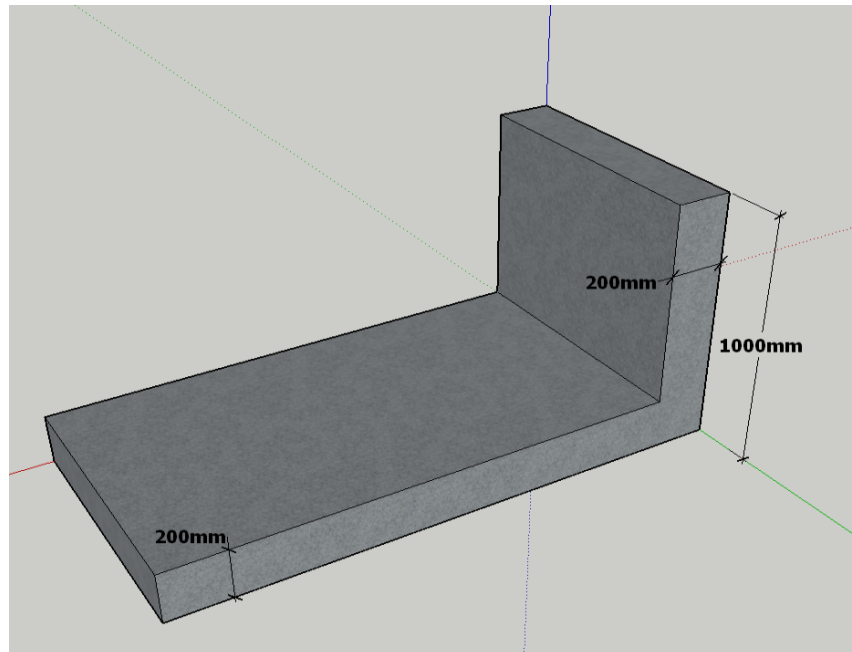
Artikel 60:

De grafmonumenten moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

Het monument:

- moet vervaardigd zijn uit duurzame materialen;
- moet stevig geplaatst zijn en de basis mag niet dieper dan 15 cm onder het grondpeil worden aangebracht, behoudens de funderingspalen;
- in voorkomend geval moet het grafmonument minimaal de grafkelder en maximaal de oppervlakte van het toegekende perceel bestrijken;

- moet, in voorkomend geval, een grondvlak hebben dat horizontaal geplaatst is en in overeenstemming met de aangeduide lijnrichting en een maximale dikte hebben van 20 cm.;
- mag het opstaande deel van het grafmonument maximum 1 m. boven het grondpeil uitsteken en max. 20 cm diep zijn.



Artikel 61:

Volgende types van graftekens worden toegelaten:

- plaatsingen in niet-geconcedeerde grond:
- klassiek type zerk met rugstuk en liggend gedeelte;
- klassiek type zerk met alleen liggend gedeelte;
- klassiek type zerk met alleen rugstuk.
- andere vorm mits goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoering in duurzaam materiaal.
- plaatsingen in geconcedeerde grond met grafkelder:
- klassiek type zerk met rugstuk en liggend gedeelte;
- klassiek type zerk met alleen liggend gedeelte;
- andere vorm mits goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoering in duurzaam materiaal.
- plaatsingen in geconcedeerde grond zonder grafkelder:
- klassiek type zerk met rugstuk en liggend gedeelte;
- klassiek type zerk met alleen liggend gedeelte;
- klassiek type zerk met alleen rugstuk.

- andere vorm mits goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoering in duurzaam materiaal.

Artikel 62:

Het is niet toegelaten grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, hun opschriften of aard van de materialen de reinheid, gezondheid, veiligheid, eerbiedwaardigheid en rust op de begraafplaats kunnen verstoren. Ze dienen zodanig opgericht en onderhouden te worden zodat ze:

- de veiligheid niet in het gedrang brengen;
- de doorgang niet belemmeren;
- er geen schade wordt berokkend.

Artikel 63:

Onmiddellijk na elke plaatsing wordt op eerbiedwaardige wijze een voorlopige naamvermelding van de overledene aangebracht.

Op het perceel, waarin een stoffelijk overschot begraven werd in geconcedeerde kelder of bij een concessie bij voorbaat, moet uiterlijk 1 jaar na de aanvang van de concessie, aanwezig zijn:

- een afzoming, in duurzame materialen, van de grenslijnen van de grafconcessie;
- een grafzerk waarop, in voorkomend geval, minimaal aangebracht wordt de naam, de voornaam van de overledene eventueel aangevuld met naam en voornaam van de andere concessiebegunstigden.

Bij een niet-geconcedeerde vorm van lijk- of asbezorging of geconcedeerde lijk- of asbezorging in volle grond wordt, uiterlijk 1 jaar na de toekenning van het grondrecht, minimaal op duurzame wijze een naamvermelding en geboorte- en overlijdensdatum van de overledene aangebracht.

Artikel 64:

Indien de graftekens of grafmonumenten, conform artikel 63, niet werden aangebracht, kan dit aanleiding geven tot:

- Bij een concessie bij voorbaat (zonder plaatsing): ambtshalve terugname, zonder dat dit aanleiding kan geven tot enige vorm van terugbetaling.
- Na een plaatsing in een geconcederd of niet-geconcederd perceel: ambtshalve uitvoering van de nodige werken, conform art. 63, waarbij de kosten verhaald worden op de concessionaris of de nabestaanden.

Artikel 65:

Indien de graftekens of monumenten tijdens de verdere duur van de concessie niet langer aan de voorwaarden, opgenomen in onderhavig reglement, voldoen, kan dat aanleiding geven tot het treffen van dezelfde maatregelen als deze die ingevolge de wet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging zijn voorzien bij verwaarlozing van graven.

Artikel 66:

De graftekens die, tot uiterlijk 1 jaar na inwerkingtreding van huidig reglement, geplaatst werden en die niet voldoen aan de normen, mogen behouden blijven, tenzij zij een onmiddellijk gevaar voor de openbare veiligheid en omliggende graven vormen.

Artikel 67:

De plaatsing, de wegneming, de verbouwing van graftekens of het uitvoeren van onderhoudswerken gebeurt:

- onder toezicht van de burgemeester of zijn gemachtigde
- binnen de openingsuren van de begraafplaats. In uitzondering mogen geen wegnemingen, verbouwingen of grote onderhoudswerkzaamheden aan graftekens uitgevoerd worden tussen 20 oktober en 15 november.

Bij wegneming van graftekens naar aanleiding van ruiming, verbouwing of ontgraving, moet voorafgaand een schriftelijke toestemming van de burgemeester of zijn gemachtigde verkregen zijn.

Bij de aanvoer op de begraafplaats moeten de grafmonumenten dermate afgewerkt zijn dat zij onmiddellijk kunnen geplaatst worden. De werken moeten binnen de kortst mogelijke tijd worden voltooid.

Materialen noch werktuigen mogen op de begraafplaats achtergelaten worden.

Artikel 68:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd om, indien het vereist is voor de aanleg en inrichting van de begraafplaatsen, individueel afwijkingen aan de buitenafmetingen van de graftekens toe te staan.

VOORZETPLATEN COLUMBARIA, AFDEKSTENEN URNENKELDERS

Artikel 69:

De types afdekstenen van de nissen in alle columbaria en afdekstenen van de eenvormig ingerichte urnenvelden werden bepaald door het gemeentebestuur en dienen conform de bepalingen uit het reglement verder afgewerkt te worden door een gespecialiseerde firma.

Inbreuken hierop worden ambtshalve verwijderd.

Artikel 70:

Het type afdeksteen van het urnenveld wordt als volgt bepaald:

Eenvormige grafplaten:

- dikte van de grafplaat: 6 cm, hellend naar links vooraan voor de afdrup van regenwater;
- breedte van de grafplaat: 50 cm;
- lengte van de grafplaat: 60 cm;
- kleur: jasberg (grijs gespikkeld – idem naamplaten columbarium);
- model van de grafplaat: grafplaat PUV4 maar zonder opstaande blok;
- gelijkvormig lettertype Verdana, conform de bepalingen van de gemeente.

BEPLANTINGEN

Artikel 71:

Er mogen geen vaste planten, struiken of boompjes aangebracht worden op of rond het perceel. Het college van burgemeester en schepenen, kan in uitzondering hierop, vaste beplanting, aangebracht vóór de inwerkingtreding van onderhavig reglement, gedogen, voor zover zij de veiligheid, toegankelijkheid, reinheid, onderhoud en zichtbaarheid niet belemmeren.

De gemeente heeft het recht om onrechtmatige beplantingen te verwijderen.

SIERSTUKKEN

Artikel 72:

Het is, binnen de grenzen van het toegekende perceel, toegelaten een graf te versieren met sierstukken, zoals bloemtuilen, bloempotten, kransen, zinnebeelden die geen aanstoot kunnen geven. Sierstukken mogen blijvend op het graf zelf geplaatst worden. Zij moeten er evenwel van verwijderd worden indien zij stuk, of van geen nut meer zijn.

De bloemen en planten op de graven aangebracht, moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Wanneer zij afgestorven zijn, moeten ze verwijderd worden. Bij nalatigheid hiervan, zal het opruimen en het verwijderen van de potten, verwelkte bloemen, sierstukken gebeuren door de gemeente.

Aan de strooiweide mogen losse boeketten, bloemstukken, potplanten of andere symbolen enkel geplaatst worden op de hiervoor voorbehouden ruimte, bij het ontbreken ervan kunnen deze geplaatst worden in de nabije omgeving van de asuitstrooiing.

De gemeente heeft het recht om sierstukken te verplaatsen of te verwijderen als ze niet op de voorziene plaatsen worden gelegd.

De potplanten en bloemstukken geplaatst naar aanleiding van Allerheiligen, worden weggenomen door de nabestaanden. Indien niet aan deze verplichting wordt voldaan, worden ze door de gemeente verwijderd vanaf de eerste maandag van december.

VI. Onderhoud en verwaarlozing van graven

Artikel 73:

Het onderhoud van zowel geconcedeerde als niet-geconcedeerde gronden of nissen berust bij de belanghebbenden. De ereperken van oud-strijders en de graven die op de lijst der historisch waardevolle graven vermeld staan worden respectievelijk blijvend of voor een periode van 50 jaar onderhouden door het gemeentebestuur.

Artikel 74:

Verwaarlozing, als gevolg van onderhoudsverzuim, kan vastgesteld worden als het graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, vervallen, ingestort of bouwvallig is; wanneer het gedenkteken overhelt, verrot of stuk is; het grafteken niet voldoet aan de bepalingen opgenomen in onderhavig reglement.

De graftekens en hun omgeving moeten voortdurend in perfecte staat van bewaring, onderhoud en reinheid gehouden worden gedurende de hele concessieperiode. Iedere natuurlijke of rechtspersoon kan instaan voor het onderhoud. Er mag geen gebruik gemaakt worden van pesticiden.

Verwaarlozing wordt vastgesteld in een akte van de burgemeester of zijn gemachtigde. Deze akte blijft één jaar bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt. Na het verstrijken van die termijn en bij niet-herstelling, wordt de concessie beëindigd door het College van Burgemeester en Schepenen en worden alle materialen (graftekens en eventueel nog bestaande ondergrondse bouwwerken,...) eigendom van de gemeente en kan van ambtswege overgegaan worden tot afbraak en/of wegname van de materialen op kosten van de familie of ander belanghebbende.

VII. Ontgravingen - Herbegravingen en ontruiming

INDIVIDUELE ONTGRAVING

Artikel 75:

Behalve op bevel van de rechterlijke overheid, mag niet tot ontgraving worden overgegaan zonder machtiging van de burgemeester. De aanvraag moet door de echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en bloedverwanten in de eerste graad (opgaande en neergaande lijn) schriftelijk, gedateerd en ondertekend, gericht worden aan de burgemeester.

Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toestemming bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds de volgende beschikkingen worden nageleefd:

- De burgemeester staat enkel een ontgraving toe wegens gegronde reden of bij bestuurlijke beslissing;
- Tijdstip van de ontgraving wordt bepaald in overleg met de dienst Burgerzaken;
- De personen belast met de ontgraving moeten voldoende opgeleid zijn en moeten beschermende kledij dragen.
- Het grafteken en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten moeten in opdracht van en op kosten van de aanvrager verwijderd worden vooraleer tot opgraving wordt overgegaan. Vooraleer een bepaald grafteken te verwijderen, moet een schriftelijke toestemming van de burgemeester bekomen zijn;
- Een gespecialiseerde firma zorgt voor het openleggen van het grondgraf, het lichten van de kist en het vullen van de kuil;

- Het openen van de nis of het urnenveld, het uitnemen van de urne uit de nis of het urnenveld en het hersluiten van de nis of het urnenveld, gebeuren door de aangestelde van de gemeente;
- Tijdens de ontgraving wordt de plaats visueel voor het publiek afgeschermd en kan de begraafplaats tijdelijk gesloten worden;
- Een ambtenaar van de politie houdt toezicht op de uitvoering der werken en stelt de verrichtingen vast in een proces-verbaal;
- Naast de van ambtswege aangestelde personen mogen geen andere personen of familieleden bij de ontgraving aanwezig zijn;
- De vernieuwing van de kist of de urne kan voorgeschreven worden indien dit nodig geacht wordt; indien vastgesteld wordt dat kledingstukken of andere omhulsels het verteringsproces ernstig vertragen, moet de ondoordringbaarheid voor lucht van deze omhulsels bij herkisting opgeheven worden. Zo mogelijk wordt het storende omhulsel verwijderd.
- Alle kosten van de ontgraving, van vernieuwing van de doodskist en van het verplaatsen van de graftekens zijn ten laste van de aanvragers.

INDIVIDUELE HERBEGRAVING

Artikel 76:

Bij overbrenging naar een andere gemeente is een voorafgaandelijke machtiging van enerzijds de burgemeester van de plaats waar de persoon begraven ligt en anderzijds van de burgemeester van de plaats waar de herbegraving is gepland, vereist.

Voor de crematie na ontgraving is de toestemming vereist van de Procureur des Konings van het arrondissement van de plaats waar de aanvrager zijn hoofdverblijfplaats heeft, de plaats van overlijden, de plaats waar het stoffelijk overschot begraven is of de plaats waar het crematorium zich bevindt. Bij de aanvraag voor toestemming tot ontgraving moet een attest van de laatste wilsbeschikking van de overledene worden gevoegd.

Tijdens een eventueel transport van onverteerde resten wordt gebruik gemaakt van een vloeistofdichte kist.

ONTRUIMING IN OPDRACHT VAN DE GEMEENTE

Artikel 77:

Graven die eigendom zijn van het gemeentebestuur kunnen deels (enkel bovengrondse constructies) of volledig ontruimd worden. Om het niet-discriminatieprincipe te respecteren wordt telkens in het laatste jaar van de concessieperiode de procedure toegepast zoals beschreven in onderhavig reglement.

Artikel 78:

Mits verkregen schriftelijke toelating van burgemeester of gemachtigde kunnen de grafmonumenten en gedenkstenen door belanghebbenden weggenomen worden.

Artikel 79:

Bij volledige ontruiming worden de stoffelijke resten ontgraven en afgevoerd naar het ossuarium op de begraafplaats. In alle gevallen wordt rekening gehouden met de naleving van de laatste wilsbeschikkingen.

Artikel 80:

Ter nagedachtenis van de overledenen van wie het graf deels of volledig werd ontruimd, kan een herdenkingszuil opgericht worden. Op deze zuil wordt op uitdrukkelijk verzoek van de nabestaanden, tegen betaling, een eenvormig gedenkplaatje aangebracht.

Op dit gedenkplaatje wordt de naam, voornaam, het geboortjaar en het overlijdensjaar van de overledene gegraveerd. Het gemeentebestuur bepaalt het model, de afmetingen, het materiaal, de inhoud en de manier van graveren. De plaatsing gebeurt eveneens door de aangestelde van de gemeente.

De vergoeding voor het naamplaatje, het graveren en het plaatsen worden vastgesteld in het tariefreglement gemeentelijk begraafplaatsen.

VIII. Graven met lokaal historisch belang, bruikleen, meter- en peterschap

GRAVEN MET LOKAAL HISTORISCH BELANG

Artikel 81:

Het college van burgemeester en schepenen erkent een lijst met graven van lokaal historisch belang die als kleine onroerende erfgoedelementen worden beschouwd. Deze grafmonumenten worden gedurende 50 jaar bewaard en onderhouden door het gemeentebestuur, overeenkomstig

artikel 26§2 van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging. De termijn is verlengbaar.

Een afschrift van deze lijst met plan wordt bezorgd aan de Vlaamse minister bevoegd voor monumenten en landschappen.

BRUIKLEEN

Artikel 82:

Graven waarvan de concessie verstreken is en niet hernieuwd werden, worden, na een bekendmakingstermijn van 1 jaar, eigendom van de gemeente.

Om een groot deel van het funerair erfgoed in stand te houden, kan het college van burgemeester en schepenen voor bepaalde oude grafmonumenten bruikleen toestaan. De grafmonumenten blijven eigendom van de gemeente, maar worden in hergebruik gegeven met de verplichting tot restauratie en onderhoud ervan.

Ter compensatie wordt, conform het tarief opgenomen in het tariefreglement gemeentelijke begraafplaatsen, een grafconcessie verleend op het waardevol graf.

Artikel 83:

Procedure bruikleen:

- De aanvrager dient een gemotiveerde aanvraag in bij het college van burgemeester en schepenen.
- Het college van burgemeester en schepenen beslist om het graf al dan niet in bruikleen te geven op advies IOED Polderrand.
- De afspraken omtrent de nodige instandhoudings- en/of restauratiewerken, de te gebruiken materialen, ... worden bepaald in een "overeenkomst voor hergebruik van een waardevol grafmonument" die tussen de aanvrager en het college van burgemeester en schepenen afgesloten werd.
- Het aantal plaatsen voor ter aarde bestelling waarvoor de aanvrager het grafmonument mag hergebruiken, wordt uitsluitend en éénmalig bepaald in de overeenkomst. Afhankelijk van de grafvorm kan bepaald worden of enkel plaatsing van kisten en/of asurnen toegelaten is.
- De aanvrager is aansprakelijk voor eventuele schade aan de eigendommen van de gemeente, als gevolg van werken die in zijn/haar opdracht uitgevoerd worden.
- De ruiming van de stoffelijk overschotten van de verstreken concessie dient, conform de regelgeving en in opdracht van de gemeente te gebeuren. Alle kosten in het kader van de ontruiming, worden verhaald op de aanvrager(s) van de procedure tot bruikleen.

Artikel 84:

Indien binnen een periode van 12 maanden na goedkeuring van de overeenkomst door het college van burgemeester en schepenen alle bepalingen in de overeenkomst zijn nageleefd, kent het college een concessie met hergebruik toe voor een periode van 30 jaar.

De duur van de concessie met hergebruik neemt een aanvang op de dag waarop het college van burgemeester en schepenen beslist de concessie te verlenen. Het tarief voor plaatsing van een asurne of een kist wordt vastgelegd in het tariefreglement gemeentelijk begraafplaatsen.

Artikel 85:

- Bij het niet naleven van de overeenkomst voor hergebruik van een waardevol grafmonument wordt de aanvrager via aangetekend schrijven in gebreke gesteld. Bij gebrek aan gunstig gevolg op het aangetekend schrijven binnen 30 kalenderdagen, kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot eenzijdige beëindiging van de overeenkomst.
- Indien een concessie is toegekend met hergebruik en er wordt onderhoudsverzuim vastgesteld, wordt de procedure verwaarlozing opgestart.
- De aanvrager heeft geen recht op compensaties bij de beëindiging of niet hernieuwing van de overeenkomst en de concessie met hergebruik.

METER-/PETERSCHAP

Artikel 86:

Graven waarvan de concessie verstreken is en niet hernieuwd werden, worden, na een bekendmakingstermijn van 1 jaar, eigendom van de gemeente.

Om een groot deel van het funerair erfgoed in stand te houden, kan het college van burgemeester en schepenen voor bepaalde oude grafmonumenten meter-/peterschap toestaan. Het college van burgemeester en schepenen beslist welke grafmonumenten in aanmerking komen voor meter-/peterschap. De gemeente blijft eigendom van het grafmonument. De aanvrager verbindt zich ertoe restauratie- en instandhoudingswerken aan het grafmonument uit te voeren. De stoffelijke overschotten blijven onaangeroerd. Bijzetting van nieuwe stoffelijke overschotten is niet mogelijk.

Artikel 87:

- Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen het peter- of meterschap over een grafmonument verwerven.
- Nabestaande(n) van de eerste en tweede graad van de overledene(n), die begraven ligt(gen) in het graf, kunnen geen aanvraag tot peter- of meterschap over het grafmonument indienen.

Artikel 88:

- De gemotiveerde aanvraag moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen.
- Het college van burgemeester en schepenen beoordeelt de aanvraag op advies van de cultuurdienst.
- Na goedkeuring wordt tussen de aanvrager en de gemeente een overeenkomst opgesteld, waarin afspraken omtrent de nodige instandhoudings- en/of restauratiewerken worden bepaald.
- Het staat de aanvrager vrij om aan het grafmonument een plaatje aan te brengen met zijn naam en coördinaten en de vermelding dat hij als meter/peter dit grafmonument onderhoudt.
- De aanvrager is aansprakelijk voor eventuele schade aan de eigendommen van de gemeente als gevolg van werken die in zijn opdracht werden uitgevoerd.
- Het peter- en meterschap wordt aangegaan voor een periode van 10 jaar. Op gemotiveerd verzoek kan telkens een verlenging van 10 jaar aangevraagd worden.

Artikel 89:

- Bij het niet naleven van de voorwaarden ontvangt de aanvrager een aangetekend schrijven. Bij gebrek aan gunstig gevolg op het aangetekend schrijven binnen 30 kalenderdagen, kan het college van burgemeester en schepenen de overeenkomst onmiddellijk en eenzijdig stopzetten.
- De aanvrager heeft geen recht op compensaties bij de beëindiging of niet hernieuwing van het meter- of peterschap.

IX. Sluiting en/of herbestemming van een begraafplaats of een deel van een begraafplaats

Artikel 90:

Enkel de gemeenteraad kan beslissen een begraafplaats of een deel ervan te sluiten of te herbestemmen. De beslissing bepaalt de datum waarop niet meer begraven mag worden.

Artikel 91:

De beslissing tot sluiting of herbestemming wordt minimaal bekendgemaakt door een afschrift van de beslissing uit te hangen aan de ingang van de begraafplaats.

Artikel 92:

In geval van sluiting of herbestemming van de begraafplaats, of een deel ervan, kunnen de concessiehouders geen aanspraak maken op enige vergoeding. Zij hebben slechts recht op het bekomen van een perceel of nis van dezelfde afmetingen op een andere plaats op de begraafplaats - of bij volledige sluiting van een begraafplaats, op een andere gemeentelijke begraafplaats - tot het einde van de concessietermijn. De eventuele kosten voor het overbrengen van de stoffelijke overschotten, van een vervangende kelder en het overbrengen van de grafmonumenten zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 93:

Het recht op het kosteloos bekomen van een nieuw perceel of nis is afhankelijk van het indienen van een aanvraag hiertoe, binnen een termijn van 1 jaar, volgend op de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing tot sluiting of herbestemming. Rekening houdend met de minimale grafrust van 15 jaar, worden concessies waarvan de laatste plaatsing minder dan 15 jaar geleden, tellend vanaf de gemeenteraadsbeslissing tot sluiting of herbestemming, plaatsvond, vrijgesteld van bovenstaande aanvraag en ambtshalve verplaatst.

Artikel 94:

Gedurende ten minste 10 jaar, na de laatste plaatsing of verstrooiing, mag volstrekt geen gebruik gemaakt worden van de gesloten begraafplaats of gesloten deel van de begraafplaats. Na verloop van die termijn kan de gemeenteraad beslissen een andere bestemming geven aan de gesloten begraafplaats of het gesloten deel van de begraafplaats.

Artikel 95:

In afwijking op art. 90 van onderhavig reglement, kan de gemeenteraad beslissen om nieuwe plaatsingen op een begraafplaats of een deel ervan uit te sluiten. Hierbij wordt de begraafplaats of een deel ervan niet gesloten.

Indien hierdoor bestaande concessierechten vervallen, wordt de procedure tot het kosteloos bekomen van een nieuw perceel, zoals beschreven in art. 92 en 93, toegepast.

X. Ordemaatregelen voor de begraafplaatsen.

Artikel 96:

Het is verboden:

- De muren en omheiningen van de begraafplaatsen, evenals de omheiningen van de graven, de grafstenen en de gedenkstenen te beklimmen.
- Met uitzondering in het kader van het onderhoud of herdenking de graven, de strooiweide, de gras- en bloemperken te betreden.
- Afval, papier en andere voorwerpen weg te werpen binnen de omheining van de begraafplaats, tenzij in de daartoe bestemde korven of bakken. Deze korven of bakken mogen alleen gebruikt worden voor afval afkomstig van de begraafplaats.
- Zonder toelating binnen te dringen in de lokalen voorbehouden aan het personeel.
- Te bedelen, geld in te zamelen, zijn diensten aan te bieden, enigerlei voorwerp te venten, uit te stallen of te verkopen.
- Reclamebriefjes uit te delen, plakbrieven, borden, geschriften of andere publiciteitstekens aan te brengen, zowel binnen de begraafplaats als op de poorten en muren.
- Op gelijk welke wijze de doorgang van een lijkstoet te belemmeren.
- Zonder toelating van de burgemeester of zijn gemachtigde om het even welk voorwerp dat zich op de begraafplaats bevindt, weg te nemen of te verplaatsen.
- Enig dier mee te brengen of binnen te laten, met uitzondering van kleine huisdieren aan een leiband of in een kooi.
- Zich zodanig te gedragen dat men anderen stoort of beledigt, of op een wijze die onverenigbaar is met de rust en de waardigheid van de plaats of met de eerbied die aan de doden is verschuldigd.
- Om met privé-motorvoertuigen de begraafplaats op te rijden met uitzondering van de dienstvoertuigen van de gemeente, de ceremoniewagens en door het gemeentebestuur aangestelde aannemers.
- Om zonder voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester of zijn gemachtigde er te filmen. Voor het nemen van foto's is deze toestemming enkel vereist wanneer de foto's dienstig zijn voor publicatie. In alle andere gevallen mogen er foto's genomen worden op voorwaarde dat er rekening wordt gehouden met de gevoeligheid van de omgeving.
- Zonder toestemming plaatsen te betreden waar (graaf)werken uitgevoerd worden. Daartoe zal diegene die de werken uitvoert, de werken op zichtbare wijze afsluiten.

XI. Aansprakelijkheid

Artikel 97:

Het gemeentebestuur staat niet in voor de bewaking van de graven, grafmonumenten of de op de graven geplaatste voorwerpen.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade of diefstal op de begraafplaats.

XII. Slotbepalingen

Artikel 98:

Alle niet in dit reglement voorziene gevallen worden beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen, in zoverre zij niet door een wet, besluit of decreet aan een andere overheid worden toegewezen.

Artikel 99:

Dit reglement gemeentelijke begraafplaatsen treedt in werking vanaf 01 januari 2020 en vervangt integraal alle vorige reglementeringen en beslissingen betreffende hetzelfde onderwerp.

Artikel 100:

Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen voorzien, worden inbreuken op onderhavig reglement bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie, conform de procedure vervat in artikel 119 bis van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 2.

Een afschrift van deze verordening zal conform art. 119 NGW worden overgemaakt in de gebruikelijke vorm aan de deputatie van de provincieraad, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Veurne en aan de griffie van de politierechtbank te Veurne en aan de Zonechef politie Polder (5460) te Diksmuide. Ze wordt tevens bekendgemaakt conform het decreet lokaal bestuur.

14. Goedkeuring dienstreglement bibliotheek naar aanleiding van de samenwerking met de Ginterbibliotheken en de vernieuwing van het administratief programma WISE.

Aanleiding, feiten en context

- Vanaf 1 april 2020 treedt voor alle Vlaamse bibliotheken een nieuw bibliotheeksysteem in werking. Dit was de aanleiding voor de Ginterbibliotheken om een samenwerking op te zetten die de dienstverlening voor de burger nog meer ten goede komt. Door het invoeren van een gezamenlijke bibliotheekpas, drong de uitwerking van een gezamenlijk bibliotheekreglement zich ook op. Hiervoor werd eind 2019 tot bijgaand voorstel nieuw dienstreglement gekomen.
- De belangrijkste wijzigingen voor het publiek van Kortemark zijn:
 - met het gezamenlijke uitleenpasje kan je automatisch materialen lenen in 8 bibliotheken ipv 1 (Kortemark, Koekelare, Torhout, Ichtegem, Zedelgem, Gistel, Oudenburg en Jabbeke). In 6 van de 8 bibliotheken gelden hiervoor dezelfde regels.
 - de gezelschapsspelen zullen een maand kunnen uitgeleend worden ipv 2 weken
 - het aantal materialen dat met een klaskaart zal kunnen uitgeleend worden stijgt van 30 naar 99
 - de leeftijdsgrens om volwassen materialen te kunnen ontlenden is verhoogd van 12 naar 14 jaar
- Voorstel: voorliggend reglement goedkeuren met ingang van 1 april 2020.

Relevante documenten

- Oud dienstreglement Bib 2019.
- Voorstel aangepast dienstreglement bibliotheek.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Met 21 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt), 2 onthoudingen (Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad keurt het nieuwe dienstreglement van de bibliotheek goed met ingang van 1 april 2020.

15. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Leveren en plaatsen van los meubilair voor bibliotheek Kortemark.

Aanleiding, feiten en context

- In het kader van de opdracht “Leveren en plaatsen van los meubilair voor bibliotheek Kortemark” werd een bestek met nr. 2020004 opgesteld.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 124.820,00 € excl. btw of 151.032,20 € incl. 21% btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Relevante documenten

- Het bestek met nr. 2020004 voor de opdracht “Leveren en plaatsen van los meubilair voor bibliotheek Kortemark”.

Juridisch kader

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000,00 € niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Financiële implicaties

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 0610-00/240000/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie GBB-CULT).

Met 21 stemmen voor (Karolien Damman, Ronny Vierstraete, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Jan Stoens, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Carine Volckaert, Dries Uyttenhove, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt), 2 onthoudingen (Mark Pollentier, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist dat het bestek met nr. 2020004 en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen van los meubilair voor bibliotheek Kortemark", worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 124.820,00 € excl. btw of 151.032,20 € incl. 21% btw.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

16. Handzameplein - aanvullend verkeersreglement.

Aanleiding, feiten en context

- Er wordt een parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap aangevraagd op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 14. De aanvrager voldoet aan alle voorwaarden zoals opgelegd in het collegebesluit dd. 23 januari 2018.

Relevante documenten

- Collegebeslissing dd. 23 januari 2018 houdende parkeervoorziening voorbehouden voor personen met een handicap aan private woningen.
- Locatie parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap.
- Afschrift gemeenteraadsbeslissing dd. 20 mei 2019 houdende aanvullend verkeersreglement Handzameplein.

Juridisch kader

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- De omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009.
- De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het aanvullend verkeersreglement van het Handzameplein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 mei 2019.
- Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: Op het Handzameplein:

- van huisnummer 20 tot huisnummer 18a in de richting van Werkenstraat;
- van huisnummer 20 tot huisnummer 25 in de richting van de Edewallestraat;
- van huisnummer 12 tot huisnummer 16 in de richting van de Werkenstraat;

geldt:

- verboden rijrichting voor iedere bestuurder.

Op het Handzameplein:

- vanaf huisnummer 18a in de richting van de Kronevoordestraat;
- vanaf huisnummer 25 in de richting van de Werkenstraat;
- vanaf huisnummer 16 in de richting van de Kronevoordestraat;

geldt:

- toegelaten rijrichting op de openbare weg met eenrichtingsverkeer.

Dit wordt signaleerd door:

- verkeersborden C1
- verkeersborden F19

Artikel 2: Op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 20 geldt:

- de bestuurders zijn verplicht links af te slaan.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden D1

Artikel 3: Op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 12 geldt:

- het parkeren is voorbehouden voor motorfietsen, personenauto's, auto's voor dubbel gebruik en minibussen.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden E9b

Artikel 4: Op het Handzameplein ter hoogte van de kerk geldt:

- het parkeren is toegelaten;
- het parkeren is niet toegelaten gedurende volgende dagen en uren: op vrijdag van 13u00 tot 18u00.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden E9a
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type V

Artikel 5: Op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 27 geldt:

- het parkeren is toegelaten;
- het parkeren is voorbehouden voor de voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden E9a
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIId

Artikel 6: Op het Handzameplein ter hoogte van 27 geldt:

- het parkeren is toegelaten;
- de parkeertijd is beperkt en de parkeerschijf moet gebruikt worden;
- het gebruik van de schijf is voorgeschreven max. 30 minuten;
- de parkeerreglementering geldt over een afstand van 10 m.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden E9a
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIIb
- de verkeersborden worden aangevuld met x-borden Xc

Artikel 7: Op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 31 geldt:

- het parkeren is toegelaten;
- de parkeertijd is beperkt en de parkeerschijf moet gebruikt worden;
- het gebruik van de schijf is voorgeschreven max. 30 minuten;
- de parkeerreglementering geldt over een afstand van 5 m.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden E9a
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIIb
- de verkeersborden worden aangevuld met x-borden Xc

Artikel 8: Op het Handzameplein ter hoogte van:

- het kruispunt met de Werkenstraat;
- huisnummer 12;
- huisnummer 28;

geldt:

- voetgangers moeten de oversteekplaats volgen om de rijbaan over te steken.

Dit wordt gesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.76.3 van de wegcode

Artikel 9: Op het Handzameplein van het kruispunt met de Werkenstraat tot huisnummer 12 geldt:

- het is iedere bestuurder verboden de onderbroken streep te overschrijden, behalve om in te halen, om links af te slaan, om te keren of om van rijstrook te veranderen.

Dit wordt gesignaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.72.3 van de wegcode

Artikel 10: Op het Handzameplein ter hoogte van de kerk geldt:

- voertuigen moeten parkeren binnen de afgebakende plaatsen.

Dit wordt signaleerd door:

- wegmarkeringen overeenkomstig art.77.5 van de wegcode

Artikel 11: Op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 26 geldt:

- het parkeren is toegelaten;
- het parkeren is voorbehouden voor elektrische voertuigen;
- de parkeerreglementering is beperkt en de parkeerschijf moet gebruikt worden;
- het gebruik van de schijf is voorgeschreven "max. 3 uur".

Dit wordt signaleerd door:

- verkeersborden E9a
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIIb
- de verkeersborden worden aangevuld met x-borden Xb

Artikel 12: Op het Handzameplein ter hoogte van huisnummer 14 wordt volgende maatregel ingevoerd:

- het parkeren is toegelaten;
- het parkeren is voorbehouden voor de voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap;
- het begin van de parkeerreglementering wordt aangeduid.

Dit wordt signaleerd door:

- verkeersborden E9a
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIId
- de verkeersborden worden aangevuld met x-borden Xa

Artikel 13: Alle bestaande aanvullende reglementen op het wegverkeer met betrekking tot het Handzameplein worden opgeheven.

Artikel 14: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

Hierop verklaart de Voorzitter de zitting voor gesloten.

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Voorzitter Gemeenteraad,
Jan Stoens
