



**1. Goedkeuring uitgaven**

De lijsten met uitgaven worden ter goedkeuring voorgelegd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**2. Goedkeuring vastleggingen**

De lijsten met vastleggingen worden ter goedkeuring voorgelegd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**3. Goedkeuren vorderingen en uitvoerbaar verklaren van vastgestelde rechten.**

- Goedkeuren vorderingen dienstjaar 2023. Net als de uitgaven worden de ontvangsten ook vastgesteld door het Vast Bureau. Op geregelde tijdstippen zal een lijst worden voorgelegd aan het Vast Bureau.
- Tegelijkertijd worden deze ontvangsten uitvoerbaar verklaard met het oog op de verdere inning via een dwangbevel door de financieel directeur, conform artikel 177 van het Decreet lokaal bestuur.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**4. Klokkenluidersregeling**

Het vast bureau gaat akkoord met de wijze waarop het intern meldpunt in het kader van de klokkenluidersregeling wordt georganiseerd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**5. Onroerende goederen VO44 - 1 perceel landbouwgrond - verkoopdossier.**

Het Vast Bureau beslist dat de procedure mag gevoerd worden met het oog op agendering en goedkeuring van deze verkoop in de OCMW raad.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**6. Onroerende goederen VO37 - 2 percelen landbouwgrond - verkoopdossier - recht voorkeur Vlaamse Landmaatschappij.**

Het Vast Bureau neemt kennis van de brief VLM ingekomen 27/01/2023 (rp zending dd. 26/01/2023).

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**7. Goedkeuring organisatie mantelzorgfeest op vrijdag 23 juni 2023.**

Organisatie mantelzorgfeest op 23 juni 2023.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**8. Goedkeuring aanpassingen huishoudelijk reglement LOI voor volwassen verzoekers van internationale bescherming en niet-begeleide minderjarige vluchtelingen.**

Goedkeuring aanpassingen huishoudelijk reglement LOI voor volwassenen en niet begeleide minderjarige vluchtelingen. De voornaamste wijzigingen gaan over de openingsuren van het Sociaal Huis, het vragen van uitdrukkelijke toestemming om noodzakelijke inlichtingen op te vragen, verhoging van het leefgeld op basis van de maximale richtbedragen opgesteld door Fedasil, verduidelijking welke kosten ten laste van wie vallen, verduidelijking rond vergoedingen in geval van gemeenschapsdienst, vrijwilligerswerk en loondienst en er werden specifiekere regels omtrent hygiëne en energieverbruik opgesteld. Daarnaast werden pictogrammen toegevoegd om alle afspraken te verduidelijken.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**9. Bespreking van de ontwerpagenda van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 20 maart 2023.**

De agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 20 maart 2023 wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

**10. Goedkeuring van de notulen van het vast bureau d.d. 22 februari 2023.**

De voorgelegde notulen van de zittingen van het vast bureau d.d. 22 februari 2023 worden goedgekeurd.

Het vast bureau: [Goedgekeurd](#)

---

Aldus gedaan in zitting van 08 maart 2023:

Algemeen Directeur,  
Sara De Meyer

Voorzitter van het vast bureau,  
Karolien Damman