

Aanwezig: Jan Stoens, Voorzitter Gemeenteraad

Karolien Damman, Burgemeester

Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Schepenen

Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc

Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Rita Tyvaert, Steven

Provoost, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt, Gemeenteraadsleden

Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Dries Uyttenhove, Mark Pollentier, Gemeenteraadsleden

OPENBAAR

1. Verslag van de zitting van de gemeenteraad dd. 18 mei 2020.

Relevante documenten

- Verslag van de gemeenteraad dd. 18 mei 2020.
- Audio-opname van de gemeenteraad dd. 18 mei 2020 op de website.
- Beschrijving audio-opname gemeenteraad dd. 18 mei 2020.

Met 17 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier), 4 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: Het notulenverslag van de gemeenteraad van 18 mei 2020 wordt goedgekeurd.

2. Jaarrekening 2019 - goedkeuring door de gemeenteraad voor haar gedeelte

Aanleiding, feiten en context

- Nadat de rekeningen van de boekhouding, vermeld in artikel 253, in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.
- De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.
- De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.
- Ook voor de vaststelling van de jaarrekening is, overeenkomstig artikel 249 §3 DLB, dezelfde procedure van toepassing als van het meerjarenplan : *“De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.”*

Relevante documenten

- Jaarrekening 2019.

Juridisch kader

- Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- MB van 26/06/2018 - toelating tot toepassing BBC vanaf boekjaar 2019 voor de gemeente en het OCMW van Kortemark.

J2: Staat van het financieel evenwicht		
	2019	
	Journaalnummers: 283577, 509611	
Gemeente en OCMW (0207.532.488)	Algemeen directeur: Sara De Meyer	
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark	Financieel directeur: Hans Cromheecke	

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.183.824,97	2.467.205,81
a. Ontvangsten	17.996.723,39	17.388.750,77
b. Uitgaven	13.812.898,42	14.921.544,96
II. Investeringsaldo	-3.841.663,18	-7.312.805,00
a. Ontvangsten	1.111.893,66	3.084.714,00
b. Uitgaven	4.953.556,84	10.397.519,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	342.161,79	-4.845.599,19
IV. Financieringsaldo	-2.336.999,47	-336.947,00
a. Ontvangsten	186.861,35	2.186.861,00
b. Uitgaven	2.523.860,82	2.523.808,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.994.837,68	-5.182.546,19
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	5.214.273,97	5.214.273,97
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	3.219.436,29	31.727,78
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	3.219.436,29	31.727,78

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.183.824,97	2.467.205,81
II. Netto periodieke aflossingen	1.962.691,53	1.962.639,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.149.552,88	2.149.500,00
b. Periodieke terugvordering leningen	186.861,35	186.861,00
III. Autofinancieringsmarge	2.221.133,44	504.566,81

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.221.133,44	504.566,81
II. Correctie op de periodieke aflossingen	438.014,42	2.149.500,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.149.552,88	2.149.500,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.711.538,46	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.659.147,86	2.654.066,81

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	3.219.436,29	31.727,78
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	3.219.436,29	31.727,78
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.221.133,44	504.566,81
Totale Autofinancieringsmarge	2.221.133,44	504.566,81
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.659.147,86	2.654.066,81
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.659.147,86	2.654.066,81

Met 18 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Tim Deweerdt), 3 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2019 voor haar gedeelte goed. Deze rekening wordt digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het agentschap binnenlands bestuur waarbij de gouverneur de jaarrekeningen van het OCMW en de gemeente over het dienstjaar 2018 goedkeurt en van de rapportering van de financieel directeur overeenkomstig artikel 177 van het decreet lokaal bestuur. (cfr bijlage bij de jaarrekening 2019).

3. Jaarrekening 2019 - goedkeuring door de gemeenteraad van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Aanleiding, feiten en context

- Nadat de rekeningen van de boekhouding, vermeld in artikel 253, in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.
- De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.
- De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.
- Ook voor de vaststelling van de jaarrekening is, overeenkomstig artikel 249 §3 DLB, dezelfde procedure van toepassing als van het meerjarenplan : *“De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.”*

Relevante documenten

- Jaarrekening 2019.

Juridisch kader

- Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- MB van 26/06/2018 - toelating tot toepassing BBC vanaf boekjaar 2019 voor de gemeente en het OCMW van Kortemark.

J2: Staat van het financieel evenwicht

2019

Journaalnummers: 283577, 509611

Gemeente en OCMW (0207.532.488)

Algemeen directeur: Sara De Meyer

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.183.824,97	2.467.205,81
a. Ontvangsten	17.996.723,39	17.388.750,77
b. Uitgaven	13.812.898,42	14.921.544,96
II. Investeringsaldo	-3.841.663,18	-7.312.805,00
a. Ontvangsten	1.111.893,66	3.084.714,00
b. Uitgaven	4.953.556,84	10.397.519,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	342.161,79	-4.845.599,19
IV. Financieringsaldo	-2.336.999,47	-336.947,00
a. Ontvangsten	186.861,35	2.186.861,00
b. Uitgaven	2.523.860,82	2.523.808,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.994.837,68	-5.182.546,19
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	5.214.273,97	5.214.273,97
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	3.219.436,29	31.727,78
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	3.219.436,29	31.727,78

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.183.824,97	2.467.205,81
II. Netto periodieke aflossingen	1.962.691,53	1.962.639,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.149.552,88	2.149.500,00
b. Periodieke terugvordering leningen	186.861,35	186.861,00
III. Autofinancieringsmarge	2.221.133,44	504.566,81

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.221.133,44	504.566,81
II. Correctie op de periodieke aflossingen	438.014,42	2.149.500,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.149.552,88	2.149.500,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.711.538,46	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.659.147,86	2.654.066,81

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	3.219.436,29	31.727,78
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	3.219.436,29	31.727,78
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.221.133,44	504.566,81
Totale Autofinancieringsmarge	2.221.133,44	504.566,81
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.659.147,86	2.654.066,81
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.659.147,86	2.654.066,81

Met 18 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Tim Deweerdt), 3 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2019 van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed.

4. Goedkeuring maatregelen naar aanleiding van de coronacrisis

Aanleiding, feiten en context

Naar aanleiding van de coronacrisis wordt er voorgesteld om een aantal maatregelen te nemen op drie sporen:

- Invoering van een coronaloket in De Roende.
- Het voorzien van extra budget ter ondersteuning van de middenstand.
- Verhogen van toelagen van de Kortemarkse verenigingen met 40 procent in 2020.

1. VERENIGINGEN

1.1. VERENIGINGEN DIE REEDS NOMINATIEF AANGEDUID IN DE LIJST VAN TOELAGEN

De Kortemarkse verenigingen liepen heel wat inkomsten mis door de coronacrisis. Toekomstige activiteiten vergen extra kosten en inspanningen. Daarom worden hun toelage met 40% verhoogd. Een bijkomende lijst van bijkomende toelagen wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

1.2. VERENIGINGEN DIE IN 2019 EEN TOELAGE ONTVINGEN VIA EEN SUBSIDIEREGLEMENT

Volgende subsidiereglementen worden in 2020 niet toegepast.

- Subsidiereglement voor culturele verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 oktober 2019

- Algemeen subsidiereglement jeugdwerk, goedgekeurd door de gemeenteraad van 9 september 2019
- Beslissing cbs 17/02/2014 over de verdeling van subsidies voor oudstrijdersbonden
- Subsidiereglement kermiscomités Kortemark, goedgekeurd door de gemeenteraad van Kortemark op 13 februari 2017
- Subsidiereglement Impulssubsidie sport, goedgekeurd door de gemeenteraad van 15/12/2008
- Subsidiereglement sportverenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25/06/2018
- Beleidsnota noord-zuid samenwerking 20-2025 punt 3.1.1.

In plaats daarvan wordt er een lijst van nominatieve toelagen voorgelegd aan de gemeenteraad op basis van de verkregen toelage in 2019 verhoogd met 40%. Voor de jeugdverenigingen werd tot en met 2019 ook subsidie toegekend voor hun energiekosten. De verhoging met 40 procent is gebaseerd op de reguliere subsidie van vorig jaar uitgezonderd de energiesubsidie, aangezien alle energiecontracten voor jeugdlokalen overgenomen werden door het gemeentebestuur op 1 januari 2020.

Er wordt éénmalig ook een nominatieve toelage voor jeugdhuis De Meeuwe van 1000 euro voorzien aangezien ze terug van start wensen te gaan met een nieuwe ploeg en een nieuwe werking.

1.3. SPECIFIEKE MAATREGELEN GERELATEERD

De huurgelden van de voetbalterreinen, jeugthuizen, tennisterreinen en de concessieovereenkomst van de cafetaria bij de sporthal in Kortemark wordt daarnaast ook voorgesteld dat de huurgelden voor de periode van 15/3-15/9 kwijtgescholden worden naar aanleiding van de verplichte sluiting.

De erkende Kortemarkse verenigingen dienen geen huur te betalen voor het huren van gemeentelijke gebouwen tot en met 15 september 2020.

2. CORONALOKET

- Binnen de verschillende bestuursniveaus zijn reeds heel wat maatregelen genomen om gezinnen en ondernemingen te steunen tijdens de coronacrisis. Ook in Kortemark werden reeds tal van initiatieven genomen om diverse doelgroepen te ondersteunen. Er wordt voorgesteld om binnen Kortemark verder te onderzoeken welke groepen momenteel of in de toekomst het meeste steun nodig hebben om de corona en de post-coronaperiode door te komen en op basis hiervan maatregelen (materieel, logistiek, pedagogisch, ...) uit te werken. Er wordt voorgesteld om hiertoe binnen de afdeling Mens een laagdrempelig en herkenbaar Coronaloket op te richten met als kerntaken:
 - Opsporen van bestaande noden en anticiperen op toekomstige noden;
 - Voorstellen en initiatieven formuleren ter ondersteuning van de gezinnen en ondernemingen in Kortemark;
 - Aanspreekpunt en doorverwijs inzake coronamaatregelen van de verschillende bestuursniveaus.
- Vanuit de hogere overheid wordt er extra steun voorzien voor het OCMW en hun doelgroepenbeleid:
 - Reeds ontvangen: 1048 euro ter ondersteuning van de voedselbedeling – Hier werd door het OCMW reeds een bedrag van 1488,91 euro uitgegeven opdat de voedselbedeling kon blijven doorlopen tijdens de lockdown. Extra toelages voor voedselbedeling zullen steeds aangewend worden voor de aankoop van voedsel in samenwerking met De Bosrank (onze organisatie waar we mee samenwerken voor de voedselbedeling). Op basis van de huidige informatie zou deze toelage nog eens ontvangen worden.
 - POD MI: 5246 euro – te besteden aan de gebruikers van de dienstverlening van het OCMW van Kortemark in het kader van het bestrijden van kansarmoede
 - Vlaanderen
 - 18.830,04 – te besteden naargelang de lokale situatie
 - 19.876,15 euro consumptiebudget kwetsbare doelgroepen – de richtlijnen hiervoor volgen nog
- Onder andere volgende concrete steunmaatregelen worden alvast uitgewerkt :
 - Er wordt een jobstudent aangeworven voor de maanden juli en augustus die de werking van de MMC als chauffeur kan ondersteunen. De overgrote meerderheid van de vrijwilligers behoort tot de risicogroep en kunnen dus momenteel niet worden ingezet als vrijwilliger.

- Er wordt vanuit de sociale dienst voorgesteld aan het BCSD om extra steun te voorzien voor de leefloners ten bedrage van 200 euro naar aanleiding van de gestegen voedselkosten..
- De Vlaamse regering lanceert een project inzake voedselbonnen die lokaal moeten gebruikt worden. Het OCMW van Kortemark zal hier verder op inzetten.
- Er wordt een bewonersbrief verspreid, bus aan bus waarmee inwoners op de hoogte gebracht worden van het bestaan van het coronaloket en waarvoor ze daar terecht komen.
- De budgetbeheerders van de bestaande cliënten bekijken per dossier of er extra individuele steun nodig zal zijn (niet terugvorderbaar) - dit wordt voorgelegd aan de hand van het sociaal verslag aan het BCSD. De maatschappelijk werkers zullen voor wat betreft de nieuwe cliënten een sociaal verslag opmaken en een voorstel naar het BCSD doen inzake niet terugvorderbare steun.
- Er werd subsidie aangevraagd voor een extra maatschappelijk werker. Deze subsidie werd niet verkregen, er wordt echter wel een maatschappelijk werker aangeworven (kostprijs ongeveer 55.000 euro – met subsidie ging dit 10.000 euro bedragen), met het profiel van een opbouwwerker, om verder in te zetten op de kansarme groepen, mensen met een beperking, ouderen,... Hiertoe wordt ook een extra werkingsbudget voorzien de volgende jaren van 20.000 euro per jaar.
- Er wordt een reglement opgemaakt om gezinnen met een beperkt inkomen financieel te ondersteunen bij de aankoop van een computer of laptop voor hun kinderen.

3. MIDDENSTAND

Er wordt bij de volgende meerjarenplanwijzing voor de jaren 2020-2022 15.000 € extra ingeschreven worden voor het ondersteunen van de plaatselijke middenstand. Hiertoe zal in overleg gegaan worden met de verschillende middenstandsorganisaties.

Relevante documenten

- Bestek concessie cafetaria sporthal.
- Ondertekende concessieovereenkomst cafetaria sporthal.
- Overeenkomst tennis + 2 aanpassingen.
- Overeenkomst voetbalclub Kortemark + 2 aanpassingen.
- Overeenkomst voetbalclub Handzame.
- Overeenkomst voetbalclub Zarren + 2 aanpassingen.

- Subsidiereglement voor culturele verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 oktober 2019.
- Reglement voor samenwerking tussen de cultuurdienst Kortemark en Kortemarkse vereniging(en) of particulieren bij de organisatie van een professioneel optreden, goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 november 2014 en treedt in werking op 18 november 2014.
- Algemeen subsidiereglement jeugdwerk, goedgekeurd door de gemeenteraad van 9 september 2019.
- Reglement projectsubsidie jeugdwerk, goedgekeurd op de gemeenteraad van 9 september 2019.
- Beslissing cbs 17/02/2014 over de verdeling van subsidies voor oudstrijdersbonden.
- Subsidiereglement kermiscomités Kortemark, goedgekeurd door de gemeenteraad van Kortemark op 13 februari 2017.
- Subsidiereglement Impulssubsidie sport, goedgekeurd door de gemeenteraad van 15/12/2008.
- Subsidiereglement sportverenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25/06/2018.
- Beleidsnota Noord-Zuid samenwerking 2020-2025 goedgekeurd door de gemeenteraad op 9 maart 2020.
- Beslissing cbs 29/05/2020 betreffende overname energiecontracten jeugd en huurgeld jeugthuizen.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd 22 december 2017.
- Ministerieel besluit houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken van 23 maart 2020 en wijzigingen tot op heden.
- Wet van 14 november 1983 over de controle op de toekenning en aanwending van toelagen.

Omschrijving budgetboekjaar	Bestuur	K2020	K2021	K2022	K2023	K2024	K2025
Vlaamse noodfonds voor de compensatie van de coronacrisis	CBS	€ 146.252,00					
Toelagen aan Kortemarkse verenigingen nav Covid -19	CBS	€ 60.323,00					
Goederen voor rechtstreeks verbruik nav Covid-19	CBS	€ 150.000,00					
initiatieven lokale economie nav Covid 19	CBS	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00			
Programmatie en activiteiten kansarmoede	BCSD	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
Bezoldigingen contractueel personeel - coronacel	BCSD	€ 10.000,00	€ 55.000,00	€ 55.000,00	€ 55.000,00	€ 55.000,00	€ 55.000,00
Diverse steun nav Covid	BCSD	€ 46.000,00					
Sub. n.a.v. Covid-19 (armoedebestrijding- lokale consumptiebonnen ,POD MI...)	BCSD	€ 46.000,00					
Bezoldiging jobstudent MMC	BCSD	€ 4.000,00					

Financiële implicaties

Met 18 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Veerle Vanslembrouck), 3 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt onderstaande bijkomende nominatieve lijst van toelagen toe. Er wordt een vrijstelling verleend in verband de verantwoording van deze toelagen in het kader van de wet van 1983.

Vereniging	Bijkomend te betalen in 2020
Bejaarden Edewalle Kaartersclub	16
Beweging.Net Kortemark	64
Biljartclub Carambol	16
Blue Power Junior vzw	16
Boldersmaatschappij Den IJzeren Arm (fv)	39
Breughel A	16
Buurtwerking Kortemark	80
CM Welzijnskern	64

Dartsclub Den Optimist	16
De Ark (AndersvalidenRaad Kortemark)	16
De Bogaardvink	16
De Stille Weldoeners	80
De Waakvlam	24
DREAMBEATS vzw	555
Evenementengroep 't Schaek Handzame	16
Feestcomité Edewalle,	1.110
Feestcomité Handzame	2.928
Feestcomité Kortemark	4.228
Feestcomité Kortemark-Elle	32
Feestcomité Rommelmarkt Amersvelde	16
Feestcomité Werken	1.490
Feestcomité Zarren t.a.v. Dhr. Lieven Goethals (fv)	2.768
Golfbiljartclub Breughelstoters	16
Golfbiljartclub De Warandevrienden	16
Golfbiljartclub De Welkomstoters t.a.v.	16
GREENFORWARD vzw	555
Gudrun Kortemark (fv)	1.536
Handsome Cookersclub	16
Kaartersclub De Motekaarters	16
Kaartersclub De Warandemanillers	16
Kaartersclub Elle Kaarters	16
Kaartersclub Met De Muil	16
Kortemark Komt Op Tegen Kanker	320
Landelijke Kinderopvang	40
Markhovekraaiers	16
Meeuwerock	16
Middenstandsvereniging Zarren - Werken	500
Mollecross	640
MX Spruytte Aaron	16
Natuurwerkgroep De Kerkuil - afdeling Kortemark vzw	32
Neos Groot Kortemark	176

OKRA Handzame-Edewalle (fv)	352
Okra Kortemark	352
Okra Werken	352
OKRA Zarren	352
Oudercomite de Tweesprong Edewalle	16
Oudercomité De Tweesprong Handzame	16
Oudercomité GBS De Kreke Kortemark	16
Oudercomite GBS de Linde Zarren	16
Oudercomité Kortemark-Elle	16
Oudercomité MMI basisschool Kortemark	16
Ouderenadviesraad	600
OVD Gewillige Panda's	16
Rallyteam Geldhof	16
Rode Kruis Vlaanderen Afdeling Kortemark	736
Rokersclub De Krekezonen	16
S Plus Afdeling Kortemark	352
Samana Handzame - Edewalle	64
Samana Zarren	64
Schaakkring Toren 75	24
't Betoostersch Culinair Gezelschap	16
't Schoederkloptje vzw	380
Tennisclub Kortemark vzw	3.000
Thuisbegeleiding Groot-Kortemark vzw	64
Unizo Groot Kortemark	32
Vinkenclub De Bosvinke Edewalle	16
Vinkenclub De Motevink Werken	16
Vinkenclub Herrezen Bosvogel	16
Vissersclub De Statievissers	80
Vlaams Centrum voor Genealogie en Heraldiek vzw	960
Vogelclub De Mereltjes	21
Werethango	32
Wielerclub Hand in Hand vzw	3.200
Wielerclub Het Vliegend Wiel Werken	640
Wielerclub Klein Maar Moedig Edewalle	640

Wielerclub Sport en Nering	640
Wielersportvrienden Zarren	640
Wijkkermis De Spoorwegvrienden	32
Wijkkermis Kouter 2	32
Wijkkermis Kruiskalsijde	32
Wijkkermis Kruisstraete Kermiscomité	32
Ziekenzorg Kortemark	64
Ziekenzorg Werken (SAMANA)	64
Eindtotaal	31.621

Artikel 2: De gemeenteraad beslist de subsidiereglementen

- Subsidiereglement voor culturele verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 oktober 2019
- Reglement voor samenwerking tussen de cultuurdienst Kortemark en Kortemarkse vereniging(en) of particulieren bij de organisatie van een professioneel optreden, goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 november 2014 en treedt in werking op 18 november 2014.
- Algemeen subsidiereglement jeugdwerk, goedgekeurd door de gemeenteraad van 9 september 2019
- Reglement projectsubsidie jeugdwerk, goedgekeurd op de gemeenteraad van 9 september 2019
- Beslissing cbs 17/02/2014 over de verdeling van subsidies voor oudstrijdersbonden
- Beleidsnota noord-zuid samenwerking 2020-2025 punt 3.1.1.
- Subsidiereglement kermiscomités Kortemark, goedgekeurd door de gemeenteraad van Kortemark op 13 februari 2017
- Subsidiereglement Impulssubsidie sport, goedgekeurd door de gemeenteraad van 15/12/2008
- Subsidiereglement sportverenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 25/06/2018,

in 2020 niet toe te passen.

Ter vervanging wordt volgende bijkomende lijst van nominatieve toelagen goedgekeurd :

Naam vereniging	in 2019 betaald	verhoging	te betalen in 2020
Tennisclub Kortemark vzw	8.485	3.394	11.880
Zwemclub Korf	3.843	1.537	5.381
Koninklijke Muziekmaatschappij Sint Cecilia Handzame	3.757	1.503	5.260
Koninklijke Muziekmaatschappij Sint Cecilia Kortemark (fv)	2.922	1.169	4.091
Scouts Kortemark (fv)	2.792	1.117	3.909
Chiro Spartok	2.789	1.116	3.904
Koninklijke Fanfare Sint-Cecilia Zarren-Werken vzw	2.741	1.096	3.837
De Meeuwe		1.000	1.000
11.11.11 Groot Kortemark (fv)	2.400	960	3.360
Judoclub Jokohazam vzw (fv)	2.232	893	3.125
Voetbalclub nsvd Handzame	2.019	808	2.826
Chiro ZARREN	1.966	787	2.753
Volleybalclub Sarrako Kortemark	1.953	781	2.734
Voetbalclub SVD Kortemark	1.751	700	2.452
Jeugdhuis De Zonne	1.290	516	1.806
Jeugdbrandweer Kortemark t.a.v.	1.200	480	1.680
Jeugdhuis De Fauteuil	1.193	477	1.671
Aërobicsclub TOGETHER FIT	1.191	476	1.667
OOKUNST vzw	923	369	1.292
VOS Handzame	769	308	1.076
NSB Kortemark - Handzame - Zarren	755	302	1.056
Atletiekclub Z-Runners	709	283	992
Voetbalclub WS Zarren	707	283	989
Heemkring Crekel Beke vzw	667	267	934
Minivoetbalclub KBC Shotters (fv)	641	256	897
KLJ Kortemark-Handzame (fv)	628	251	879
Tennisclub Zarrenhof	560	224	784
Basketbalclub BT Kortemark	553	221	774
Zusters van Liefde	525	210	735
BLIJVELDE WOON- EN ZORGCENTRUM vzw	525	210	735
Sint-Jan de Deo vzw	525	210	735

Academie voor radiesthesie	523	209	732
KVLV Kortemark	511	204	715
Toneelkring Taterwater	499	200	699
MVUKISI vzw	466	186	652
Broederlijk Delen Zarren	466	186	652
Broederlijk Delen Kortemark	466	186	652
Cadaatan	466	186	652
Missio Krekedal	466	186	652
Minivoetbalverbond Kortemark vzw (fv)	441	176	618
Femma Krekedal (fv)	438	175	613
't Schoederkloptje vzw	426	170	596
Basketbalclub De Gevestigde Waarden (fv)	424	170	594
Tuinhier Zarren	414	166	579
Markant Kortemark (fv)	414	166	579
Diaclub Kordial vzw	403	161	564
KVLV Handzame	402	161	562
Gezinsbond Zarren	402	161	562
Boogschutters Edewalle de Vrienden	382	153	534
Wandelclub De Kreketrekkers	372	149	520
Gezinsbond Kortemark (fv)	365	146	512
Gezinsbond Werken (fv)	365	146	512
WTC Zarrenhof (fv)	330	132	462
Toneelkring Hoger Op vzw	330	132	462
Femma Zarren	317	127	444
Wandelclub Michiel Mispelonvrienden (fv)	303	121	425
Tuinhier Kortemark	269	107	376
VABS Kortemark	269	107	376
Kunstgroep Die Swaene	257	103	360
Voetbalclub The Blue Devils	257	103	360
De Koutershotters	254	102	356
Gezinsbond Handzame vzw	244	98	342
ABS Kortemark	232	93	325
Mountainbikeclub Mud Dust Fun	226	91	317
Versteende Klei t.a.v. Godfried Deprez ez	221	88	309

KVLV Zarren	220	88	308
Voetbalclub SV Werken (fv)	209	84	293
WTC "T Oud Cortemarck"	205	82	287
Viva Svv Kortemark	196	78	274
WTC Handelshuisvrienden	188	75	263
Petanqueclub Kortemark (fv)	186	74	260
Voetbalclub Scoutaboe (fv)	184	74	258
Boldersclub De Krekebolders (fv)	175	70	245
KVLV Werken	160	64	224
TuinHier Handzame-Edewalle	160	64	224
Landelijke Gilde Werken	160	64	224
Sarra Bikers	157	63	220
VOS Zarren-Werken	157	63	219
WTC De Bosuiltrappers	151	61	212
Landelijke Gilde Handzame (fv)	148	59	207
WTC De Molentrappers t.a.v.	144	58	201
Badmintonclub Zarren tav Rita Beauprez	140	56	196
WTC De Brouckerijders	140	56	196
Badmintonclub KORTEMARK (fv)	134	54	188
Turnclub De Doorbijters	130	52	182
WTC Krekedaltrappers	130	52	182
WTC 't Bloemenhof	92	37	129
Zangkoor In Dolce Jubilo	61	25	86
PASAR	0	0	0
Eindtotaal	69.256	28.702	97.958

Er wordt een vrijstelling verleend in verband de verantwoording van deze toelagen in het kader van de wet van 1983.

Artikel 3: De gemeenteraad keurt de oprichting van een coronaloket in De Roende goed.

Artikel 4: Hiertoe worden de nodige budgetten ingeschreven in de meerjarenplanning conform de financiële implicaties zoals hierboven vermeld

Artikel 5: Volgende huurgelden worden gecrediteerd voor de periode van 15/3/2020-15/9/2020:

- huur voetbalterreinen en tennisterreinen
- concessie cafetaria sporthal Kortemark
- huur jeugdlokalen

Artikel 6: Erkende lokale Kortemarkse verenigingen dienen geen huur te betalen voor het gebruik van gemeentelijke gebouwen tot en met 15 september 2020.

5. Goedkeuring coronamaatregelen in de gemeentescholen en de buitenschoolse kinderopvang

Aanleiding, feiten en context

- Naar aanleiding van de COVID-19 crisis werden in de BKO en de scholen verschillende maatregelen genomen in overeenstemming met de instructies van de veiligheidsraad.
- Tijdens de heropstart van de scholen moesten de kinderen verplicht over de middag op school boterhammen eten om zo de praktische en veilige werking in de school te kunnen garanderen.
- Door die verplichting is het aangewezen dat er voor die periode geen remgeld moet betaald worden voor het middagtoezicht. Het betreft de periode van 15 mei tot en met 1 juni voor de kleuters en de periode van 15 mei tot en met 4 juni voor de lagere school.
- Ook in de buitenschoolse kinderopvang werden, conform de richtlijnen van de subsidiërende overheid enkele maatregelen genomen inzake facturering. We ontvingen hiervoor compenserende subsidies van de subsidiërende overheid (onderstaande maatregelen waren daarvoor een voorwaarde). De dagopvang was steeds gratis en vanaf 16/04/2020 tot en met 14/05/2020 werd er enkel op woensdagnamiddag gefactureerd.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017
- Besluit van de gemeenteraad van 15 juni 2015 betreffende de vaststelling van het remgeld voor het middagtoezicht in de gemeentelijke basisscholen “De Kreke”, Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark en “De Linde”, Stadenstraat 14-57, 8610 Zarren vanaf schooljaar 2015-2016.
- Besluit van de gemeenteraad van 20 juni 2016 betreffende de goedkeuring van het aangepaste huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang.
- Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken en latere wijzigingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met het niet-aanrekenen van het remgeld voor het middagtoezicht voor de periode van 15 mei 2020 tot en met 1 juni 2020 voor de kleuters en de periode van 15 mei 2020 tot en met 4 juni 2020 voor de lagere school.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met het niet-aanrekenen van de voor- en naschoolse opvang voor de periode van 16 april 2020 tot en met 14 mei 2020 in de buitenschoolse kinderopvang. Enkel de woensdagnamiddag wordt gefactureerd.

6. Concessie uitbating pop-up zomerbar op het domein Krekemeersen / dienstjaren 2020-2021 – goedkeuren uitstel met 1 jaar

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Christine Logghe, Vijfde Schepen

Aanleiding, feiten en context

- Een deel van de groenzone van het domein De Krekemeersen aan de Stationsput te Kortemark kan in concessie gegeven worden voor een tijdelijke vestiging van een zomer pop-up bar. Door de COVID 19- crisis besliste Bar la Gare om dit jaar het evenement niet te laten plaatsvinden. Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad, om omwille van de uitzonderlijke omstandigheden inzake de COVID-19 crisis, de toegewezen concessie één jaar op te schuiven naar de jaren 2021 -2022.

Juridisch kader

- Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.
- Het decreet d.d. 17/06/2016 houdende huur van korte duur voor handel en ambacht.
- Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken en latere wijzingen.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 31 januari 2020 betreffende de toewijzing van de concessie Pop-up Zomerbar domein De Krekemeersen.
- Besluit van de gemeenteraad van 21 oktober 2019 betreffende de goedkeuring van het lastenboek voor de uitbating van een pop-up Zomerbar op het domein de Krekemeersen voor de dienstjaren 2020-2021.

Financiële implicaties

- De vergoeding voor het gebruik van het voorziene domein voor de pop-up bar bedraagt jaarlijks 4.000 euro. Voor wat betreft de termijn van deze concessie gaat het over een totaalbedrag van 8.000 euro.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De Gemeenteraad beslist om de concessie van de pop-up zomerbar te verschuiven van de jaren 2020-2021 naar 2021-2022 omwille van de uitzonderlijke omstandigheden n.a.l.v. het COVID19-virus.

7. Gemeentepersoneel - Goedkeuring maatregelen naar aanleiding van het sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020.

Christine Logghe, Vijfde Schepen, Vervoegt de zitting.

Aanleiding, feiten en context

- Op 8 april 2020 sloten de sociale partners in het comité C1 voor de provinciale en lokale besturen, onderafdeling Vlaams Gewest en Vlaamse Gemeenschap, een sectoraal akkoord af voor het jaar 2020.
- De kern van bovenvermeld sectoraal akkoord is een koopkrachtverhoging van globaal 1,1% vanaf 1 januari 2020 voor de personeelsleden die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord voor de lokale en provinciale besturen vallen (VIA en niet-VIA). Het gaat om een recurrente koopkrachtverhoging; dit betekent dat de afgesproken koopkrachtverhoging ook in 2021 e.v. moet worden toegekend.
- Het sectoraal akkoord kreeg de goedkeuring van de Vlaamse Regering op 10 april 2020.
- Alle lokale en provinciale besturen die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord vallen, zijn verplicht dit akkoord uit te voeren.
- De koopkrachtmiddelen van het VIA5-akkoord zullen aangewend worden voor het VIA-personeel vanaf 1 januari 2020. Dit betekent dat het beschikbare Vlaamse budget, dat bestemd is voor het verhogen van de koopkracht van het VIA-personeel van de lokale besturen, met 1,1% zal aangewend worden voor het VIA-personeel.
Voor de financiering van de verhoging van de koopkracht van het niet VIA-personeel moet het lokaal bestuur zelf instaan.

- Kort samengevat bevat het akkoord drie pijlers:
 - de verplichte verhoging van de maaltijdcheques met 100 euro per VTE indien de maximale werkgeversbijdrage nog niet werd bereikt (in het lokaal bestuur Kortemark bedraagt de waarde van een maaltijdcheque momenteel 6,32 euro met een werkgeversbijdrage van 5,23 euro en is de maximale werkgeversbijdrage van 6,91 euro dus nog niet bereikt).
 - een recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro per VTE door een verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques en/of de invoering of verhoging van ecocheques of sport-/cultuurcheques of cadeaucheques.
 - een verhoging van de minimale bijdragevoet tweede pensioenpijler contractueel personeel tot 2,5 procent (in het lokaal bestuur Kortemark bedraagt de bijdragevoet momenteel 2 procent).
- Na overleg met de vakorganisaties wordt voorgesteld om de maaltijdcheques vanaf 1 juli 2020 te verhogen naar 8 euro, waarbij de werkgeversbijdrage 6,91 euro bedraagt en de werknemersbijdrage 1,09 euro.
 Er werd eind 2019 reeds beslist om jaarlijks de maaltijdcheques te verhogen met 0,10 euro - deze beslissing komt dan te vervallen vanaf 1 juli 2020.
- In het verleden werd ook reeds beslist dat VIA4 restmiddelen steeds gebruikt worden voor de verhoging van de maaltijdcheques. De VIA4 restmiddelen zijn volgens het akkoord definitief verworven waardoor deze steeds zullen gebruikt worden om de maaltijdcheques mee te financieren.
- Om bovenvermelde koopkrachtverhoging waar te maken wordt er voor het personeel van het lokaal bestuur Kortemark, éénmalig in 2020, een nieuw voordeel toegekend in de vorm van een ecocheque t.w.v. 150 euro.
- De koopkrachtmiddelen VIA5 dienen ook om de minimale bijdragevoet van de tweede pensioenpijler van het contractuele VIA-personeel te verhogen naar 2,5%.
- De minimale bijdragevoet van de tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden van het lokaal bestuur Kortemark bedraagt momenteel 2%.

- Voor de periode van 01/01/2020 tot de verhoging van 2,5% zal een éénmalige correctie moeten gebeuren door middel van een inhaaltoelage.

Er wordt een inhaaltoelage voorzien voor alle contractuele personeelsleden die tussen 01/01/2020 en 01/07/2020 in dienst waren voor de diensttijd die effectief gepresteerd werd en waarvoor het personeelslid pensioengerechtigd jaarloon ontvangen heeft.

De periode die voor de inhaaltoelage in aanmerking wordt genomen, loopt vanaf 01/01/2020 tot en met 30/06/2020. Deze inhaaltoelage bestaat uit een eenmalige koopsom gelijk aan het extra toelagepercentage op het pensioengevend jaarloon (0,5%) vermenigvuldigd met XX maanden in aanmerking genomen gepresteerde diensttijd, gedeeld door 12.

- Dit sectoraal akkoord voor de lokale en provinciale besturen 2020 heeft een aantal gevolgen voor bestaande beslissingen die ofwel dienen stopgezet te worden ofwel dienen aangepast te worden:
 - stopzetting vanaf 1 juli 2020 van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 16 december 2019 houdende goedkeuring jaarlijkse verhoging van de waarde van een maaltijdcheque met 0,10 euro vanaf 1 januari 2020 gedurende 6 jaar;
 - Addendum tweede pensioenpijler: aanpassing tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden van de VIA-diensten wegens besteding VIA4 reguliere middelen: extra verhoging van 4,29% naar 4,79% wegens verhoging minimale bijdragevoet van 2% naar 2,5%.
- Er werd via e-mail met de vakbonden gecommuniceerd, gelet op de krappe timing om het akkoord te doen ingaan.

Relevante documenten

- De omzendbrief KB/ABB 2020/2 betreffende het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen.
- De raadsbeslissing van 16 december 2019 houdende goedkeuring jaarlijkse verhoging van de waarde van een maaltijdcheque met 0,10 euro vanaf 1 januari 2020 gedurende 6 jaar voor al het gemeente- en OCMW-personeel.
- De raadsbeslissing van 22 mei 2017 houdende addendum tweede pensioenpijler: verhoging pensioentoelage vanaf 1 juli 2017 van 1,5% naar 2% voor de contractuele personeelsleden.

- De raadsbeslissing van 18 december 2017 houdende aanpassing tweede pensioenpijler voor contractuele medewerkers van de VIA-diensten wegens besteding VIA4 reguliere middelen 2017 - extra verhoging pensioentoeelage tweede pensioenpijler voor de personeelsleden van de VIA-diensten met 2,29%, van 2% naar 4,29% vanaf 1 januari 2018.
- Het akkoord van de vakorganisaties.

Juridisch kader

- De rechtspositieregeling van het lokaal bestuur Kortemark zoals goedgekeurd door de raad d.d. 18 mei 2020.
- Het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen.
- Het Koninklijk besluit van 26 mei 2015 tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot wijziging van artikel 19bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De raad beslist om de gemeenteraadsbeslissing d.d. 16 december 2019 houdende goedkeuring jaarlijkse verhoging van de waarde van een maaltijdcheque met 0,10 euro vanaf 1 januari 2020 gedurende 6 jaar, stop te zetten vanaf 1 juli 2020.

Artikel 2: De raad beslist om de waarde van één maaltijdcheque te verhogen van 6,32 euro naar 8 euro vanaf 1 juli 2020 voor het personeel van het lokaal bestuur Kortemark wegens besteding restmiddelen VIA4 2019 en de recurrente VIA5-middelen. De werkgeversbijdrage bedraagt 6,91 euro en de tussenkomst van de werknemer bedraagt 1,09 euro.

Artikel 3: De raad beslist om aan elk personeelslid, éénmalig in 2020, een ecocheque toe te kennen t.w.v. 150 euro, met volgende toepassingsmodaliteiten.

Het personeelslid ontvangt het volledige bedrag (150 euro) van de ecocheque als het als titularis van een betrekking met volledige prestaties het volledige salaris heeft ontvangen tijdens de hele duur van de referteperiode (1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020).

Als het personeelslid niet het volledige salaris heeft ontvangen omdat onvolledige of deeltijdse prestaties werden gepresteerd, wordt het bedrag van de ecocheque verminderd in verhouding tot het salaris dat werkelijk werd ontvangen.

De periodes waarin het personeelslid vanaf 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020 als titularis van een betrekking met volledige prestaties of onvolledige prestaties met ouderschapsverlof was of met bevallingsverlof was met toepassing van de Arbeidswet van 16 maart 1971, worden gelijkgesteld met periodes waarvoor het personeelslid het salaris volledig heeft ontvangen.

Artikel 4: De raad beslist om de bijdragevoet van de pensioentoeelage vanaf 1 juli 2020 te verhogen van 2% van het pensioengevend jaarloon naar 2,5% van het pensioengevend jaarloon voor alle contractuele personeelsleden van het lokaal bestuur Kortemark.

Er wordt een inhaaltoelage voorzien voor alle contractuele personeelsleden die tussen 01/01/2020 en 01/07/2020 in dienst waren voor de diensttijd die effectief gepresteerd werd en waarvoor het personeelslid pensioengerechtigd jaarloon ontvangen heeft.

De periode die voor de inhaaltoelage in aanmerking wordt genomen, loopt vanaf 01/01/2020 tot en met 30/06/2020. Deze inhaaltoelage bestaat uit een eenmalige koopsom gelijk aan het extra toelagepercentage op het pensioengevend jaarloon (0,5%) vermenigvuldigd met XX maanden in aanmerking genomen gepresteerde diensttijd, gedeeld door 12.

Onderhavige beslissing vormt één geheel met de gemeenteraadsbeslissing van 12 september 2011 houdende de invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2010.

Artikel 5: De raad beslist om de tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden van de VIA-diensten wegens besteding VIA4 reguliere middelen aan te passen wegens verhoging bijdragevoet van 2% naar 2,5% vanaf 1 januari 2020 - extra verhoging van 4,29% naar 4,79%. Onderhavige beslissing vormt één geheel met de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2017 houdende aanpassing tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden van de VIA-diensten (extra verhoging pensioentoeelage tweede pensioenpijler voor de personeelsleden van de VIA-diensten met 2,29%, van 2 % naar 4,29% vanaf 1 januari 2008).

8. Goedkeuring wijziging van de rechtspositieregeling van Lokaal Bestuur Kortemark.

Aanleiding, feiten en context

- De laatste wijziging van de rechtspositieregeling die dateert van de raad van 18 mei 2020 bevat een fout betreffende artikel 333, Afdeling V. Geschenken
 - Deze fout kwam tot stand na een fout in het inspectieverslag dat wij ontvingen van de RSZ
 - Huidige versie:
 - Art. 333. Het personeelslid ontvangt een geschenkcheque bij volgende aangelegenheden:
 - 1) huwelijk of wettelijke samenwoning van het personeelslid: 125 euro;
 - 2) geboorte van een kind van het personeelslid: 125 euro;
 - 3) pensionering in gevolge het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd: **45 euro** per volledig jaar effectieve dienst, met een minimum van 120 euro en een maximum van 1.000 euro.
 - Correcte versie:
 - Art. 333. Het personeelslid ontvangt een geschenkcheque bij volgende aangelegenheden:
 - 1) huwelijk of wettelijke samenwoning van het personeelslid: 125 euro;
 - 2) geboorte van een kind van het personeelslid: 125 euro;
 - 3) pensionering in gevolge het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd: **40 euro** per volledig jaar effectieve dienst, met een minimum van 120 euro en een maximum van 1.000 euro.
- De wijzigingen van de maaltijdcheques betreffende de goedkeuring van de maatregelen naar aanleiding van het sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020 werden ook toegevoegd aan de rechtspositieregeling van 18 mei 2020.

Relevante documenten

- Bijlage 1: inspectieverslag RSZ
- Bijlage 2: rechtspositieregeling Lokaal Bestuur Kortemark. dd. 29 juni 2020

Juridisch kader

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.
- De wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen van 29 juli 1991.

- Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 (BVR) houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk werk, zoals gewijzigd tot op heden.
- Vlaams rechtspositiebesluit OCMW-personeel van 12 november 2011, zoals gewijzigd tot op heden.
- De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, zoals gewijzigd, onder meer het artikel 30ter betreffende het adoptieverlof en het artikel 30sexies betreffende het pleegzorgverlof.
- De wet van 13 april 2011 tot afschaffing van de beperkingen op de leeftijd van het gehandicapte kind inzake ouderschapsverlof, zoals gewijzigd.
- De wet van 14 december 2018 houdende diverse arbeidsbepalingen.
- De wet van 6 september 2018 tot wijziging van de regelgeving met het oog op de versterking van het adoptieverlof en tot invoering van het pleegouderverlof, zoals gewijzigd door de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen inzake sociale zaken.
- De circulaire 2018/C/125 van 5 december 2018 over geschenken in natura, in speciën of in de vorm van betaalbons en het koninklijk besluit van 3 juli 2018 tot wijziging van artikel 19, §2, 14°, van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van.
- De besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders.
- Het koninklijk besluit van 29 oktober 1997 en het koninklijk besluit van 02 januari 1991 betreffende het ouderschapsverlof (federaal systeem via loopbaanonderbreking) en het recht op een onderbrekingsuitkering.
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 29 juni 2020 betreffende goedkeuring maatregelen naar aanleiding van het sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020.
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 18 mei 2020 betreffende goedkeuren van de rechtspositieregeling van Lokaal Bestuur Kortemark.

Met 19 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt), 2 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost)

Besluit:

Artikel 1: De raad keurt voorliggende wijziging van de rechtspositieregeling, zoals toegevoegd als bijlage, goed.

Artikel 2: Dit besluit vervangt alle voorgaande. Deze rechtspositieregeling is met ingang van 30 juni 2020 van tel voor het personeel van het lokaal bestuur Kortemark.

9. Organisatiebeheersing – aktename rapportage 2019

Aanleiding, feiten en context

- Overeenkomstig het decreet lokaal bestuur moeten de gemeenten en OCMW's instaan voor de organisatiebeheersing van hun activiteiten.
- Organisatiebeheersing heeft tot doel beheersmaatregelen in te bouwen in alle activiteiten en processen binnen de gemeente en het OCMW zodat de doelstellingen efficiënter en effectiever kunnen worden gerealiseerd.
- Organisatiebeheersing is dus een hulpmiddel om de taken en doelstellingen van de gemeente en het OCMW op een goede manier uit te voeren en te realiseren. Wij maken elke dag weer werk van het realiseren van onze missie en de daaruit voortvloeiende doelstellingen. Om de realisatie van de doelstellingen te faciliteren, werd een werkwijze met betrekking tot organisatiebeheersing ontwikkeld. Een goed werkend systeem van organisatiebeheersing maakt het mogelijk dat een overheidsorganisatie excelleert op 4 vooropgestelde doelstellingen: effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie (EIKE). Een hulpmiddel bij het uitbouwen van een systeem van organisatiebeheersing is de leidraad. Dit is een gids met doelstellingen rond organisatiebeheersing, risico's en beheersmaatregelen die ondersteuning biedt om een degelijke organisatiebeheersing uit te bouwen.
- Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over:
 - 1° het bereiken van de doelstellingen,
 - 2° het naleven van wetgeving en procedures,
 - 3° de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersinformatie,
 - 4° het efficiënt en economisch gebruik van middelen,
 - 5° de bescherming van activa,
 - 6° het voorkomen van fraude.

- Dat houdt in dat de gemeente en het OCMW hun eigen werking voortdurend analyseren en optimaliseren, en dat ze streven naar efficiëntie en effectiviteit. Overeenkomstig het decreet lokaal bestuur staat de algemeen directeur in voor de organisatie en de werking van het organisatiebeheersingssysteem en moet hierover jaarlijks gerapporteerd worden aan het vast bureau, het schepencollege, de OCMW-raad en de gemeenteraad.

Relevante documenten

- Rapportage organisatiebeheersing 2019.

Juridisch kader

- Het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017.
- Het auditdecreet van 5 juli 2013.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De raad beslist akte te nemen van de rapportage organisatiebeheersing dienstjaar 2019.

10. Het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties. Goedkeuring aanvulling i.v.m. de politieverordening betreffende het capteren van water uit gemeentelijke bezinkingsputten gelegen op het grondgebied van de gemeente.

Aanleiding, feiten en context

- Het reglement voorziet in een verbod op het capteren van water maar de Burgemeester kan bij uitzondering captatie van water toestaan.
- Het lijkt aangewezen om de bepalingen van dat reglement op te nemen in het bijzonder deel van het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties. Op die wijze kunnen overtredingen voortaan met een gasboete gesanctioneerd worden.

Relevante documenten

- Politiebesluit dd. 25/05/2020 van de Burgemeester betreffende het gebruik van grondwater uit bezinkingsput te Kortemark (achter de technische dienst).
- Politiebesluit-captatieverbod-onbevaarbare-waterlopen-25052020 van de Provinciegouverneur.

Juridisch kader

- Het Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II) inzonderheid op bijlage 2.2.1.
"Milieukwaliteitsnormen en richtwaarden voor geluid in open lucht";
- De Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119 bis, gewijzigd bij de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, 133, 134, 134 sexties, ingevoerd bij de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en 135.
- De Wet van 07.05.2004 en de Wet van 19.07.2013 inzonderheid artikel 36 tot wijziging van de Wet van 08.04.1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet.
- De Wet van 17.06.2004 en de Wet van 24.06.2013 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- De Omzendbrief OOP 30bis van 03.01.2005 aangaande de uitvoering van de wetten van 13.05.1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties, van 07.05.2004 tot wijziging van de wet van 08.04.1965 betreffende de jeugdbescherming en de Nieuwe Gemeentewet en van 17.05.2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- Het KB van 17.03.2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17.06.2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.
- De Wet van 15.05.2007 en latere wijzigingen tot instelling van de functie van gemeenschapswachten, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119 bis van de Nieuwe Gemeentewet.
- De Wet van 25.04.2007 houdende diverse bepalingen, specifiek met betrekking tot artikel 1716 van het Burgerlijk wetboek.
- Het Decreet van 21.12.2007 tot aanvulling van het decreet van 05.04.1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen.
- artikel 16.6.3 §1 en §2 van het Decreet Algemeen Milieubeleid (DABM).
- Het algemeen politiereglement van de gemeente Kortemark goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad dd. 12/02/1979 en latere wijzigingen.
- De Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De Wet van 21.12.2013 houdende diverse bepalingen Binnenlandse Zaken, meer bepaald de artikel 132, 133 en 134.

- Het KB van 21.12.2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Het KB van 21.12.2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het KB tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij art. 44 van de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het KB van 21.12.2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van art. 23 van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het schrijven d.d. 23.12.2013 van mevr. Joëlle Milquet, Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse zaken houdende verduidelijkingen en samenvatting van de Wet van 24.06.2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en zijn uitvoeringsbesluiten.
- het KB van 28.01.2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 met betrekking tot inbreuken stilstaan en parkeren en inbreuken op verkeersborden C3 en F103
- Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: Na artikel 59 van het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties, in concreto, na de inleidende titel van deel 2 “bijzonder deel” wordt **een titel III** ingelast luidende als volgt:

"

Politieverordening betreffende het capteren van water uit gemeentelijke bezinkingsputten gelegen naast het Krekedalfietspad op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 1

Het is verboden om water te capteren uit de bezinkingsputten gelegen naast het Krekedalfietspad te Kortemark voor beregening of bevoeiing van gewassen of voor recreatieve doeleinden, alsook voor het vullen van spuit/sproeimachines voor gewasbeschermingsmiddelen in het kader van professionele land- en tuinbouw.

Artikel 2

Bij een dreigend watertekort n.a.v. extreme droogte en/of op vraag van derden kan het gebruik van de watercaptatiepunt aan voormelde bezinkingsputten tijdelijk (bijvoorbeeld gedurende enkele uren per dag, gedurende een bepaalde periode,...) toegestaan worden bij afzonderlijk politiebepaal van de Burgemeester.

Artikel 3

Alle politieverordeningen betreffende de captatie uit de voormelde bezinkingsputten worden vanaf heden ingetrokken, met uitzondering van het besluit van de Burgemeester van 25 mei 2020 betreffende deze problematiek. In voormeld besluit van de Burgemeester wordt het artikel 3 (de bestraffing) ingetrokken vanaf de vijfde dag na publicatie van onderhavige beslissing, om reden dat overtredingen voortaan kunnen gesanctioneerd worden via gas boeten.

"

Artikel 2: Een afschrift van deze verordening zal conform art. 119 NGW worden overgemaakt in de gebruikelijke vorm aan de deputatie van de provincieraad, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Veurne en aan de griffie van de politierechtbank te Veurne en aan de Zonechef politie Polder (5460) te Diksmuide. Ze wordt tevens bekendgemaakt conform het decreet lokaal bestuur.

11. Onroerende goederen(AG20) – Goedkeuring van de akte verwerving van een perceel grond, volgens kadaster gelegen aan de Steenstraat, ter plaatse gekend “Schuddebeurze”, gekadastreerd volgens recent kadastraal uittreksel sectie A, deel van nummer 0133AP0000, met een gemeten oppervlakte van zestien are één centiare (16a 01ca), volgens de voorwaarden zoals vervat in de akte opgesteld door notaris Christophe Vandeurzen te Koekelare.

Aanleiding, feiten en context

- Om de site Vrouwe Hillewal perfect te ontsluiten voor het publiek is het aangewezen een stukje grond te verwerven.
- Van notaris Vandeurzen te Koekelare werd de ontwerpakte ontvangen om te laten goedkeuren in en door de gemeenteraad.

Relevante documenten

- Ontwerpakte opgesteld door notaris Vandeurzen te Koekelare.
- Overeenkomst en addendum.
- schattingsverslag.
- Plan.

Juridisch kader

- Het Decreet Lokaal bestuur van 22/12/2017.
- Het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701. waarbij de Vlaamse overheid het volgende publiceert op haar website: De bepalingen van het burgerlijk wetboek die gelden voor verkoop (artikel 1582 t.e.m. 1685 BW) gelden ook bij aankoop.
- Decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse vastgoedcodex.
- Het recht van voorkoop Natuur is vastgelegd in het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (BS 10/01/1998; art. 37-40).
- De uitvoeringsbepalingen werden vastgelegd in het besluit van de Vlaamse regering van 23 juli 1998 tot vaststelling van nadere regels ter uitvoering van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (BS 10/09/1998).
- De omzendbrief KB/ABB 2019/3 - transacties onroerende goederen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Decreet van 13 juli 2012 betreffende ruimtelijke economie.
- Omzendbrief BB2010/02: vervreemding onroerende goederen.

- Decreet harmonisering voorkeurechten van 25 mei 2007.
- Bodemdecreet van 27 oktober 2006.
- Mededeling dd. 10/07/1997 Commissie betreffende staatssteunelementen bij verkoop gronden en gebouwen.
- Decreet van 16 juni 2006 betreffende het oprichten van de Vlaamse Grondenbank en houdende wijziging van diverse bepalingen ofwel kortweg : Decreet - recht van voorkeur.
- Het bestuursdecreet d.d. 7 december 2018.

Financiële implicaties

- Er is beding van prijs. (deels vrijgave borgvoorwaarde stedenbouwkundige vergunning en deels betaling aankoop prijs)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De akte zoals opgesteld door notaris Vandeurzen te Koekelare wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Het aangekocht onroerende goed wordt terstond geaffecteerd in het openbaar domein van de gemeente Kortemark, dienstig als publieke ontsluiting van de site Vrouwe Hillewal.

Artikel 3: De gemeente verleent de hypotheekbewaarder ontslag van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 4: Ter uitvoering van onderhavige beslissing wordt de gemeente Kortemark met administratieve zetel te Stationsstraat 68, 8610 Kortemark, ondernemingsnummer 0207532488 in dit dossier en bij het verlijden van de authentieke nodige gerelateerde akte vertegenwoordigd door

- a) De Heer Jan Marcel Stoens, geboren te Roeselare op 22 juli 1969, rijksregisternummer 690722-409.41, wonende te 8610 Kortemark, Hazewindstraat, 7
- b) Mevrouw DE MEYER Sara Lut, geboren te Oostende op 29 juni 1981 nationaal nummer 81.06.29-256.35, wonende te 8470 Gistel, Nieuwpoortse Steenweg 175,

handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur van het gemeentebestuur Kortemark, overeenkomstig het decreet lokaal bestuur de dato 22 december 2017,

Artikel 5: Een eensluidend verklaard uittreksel van onderhavige beslissing zal aan de authentieke akte aangehecht blijven.

12. Goedkeuring verrekening 21: Aanpassingswerken n.a.v. vast meubilair, gordijnen, buitenafwerking aan leeszaal en inleverbus : inbreiding markt- Brouwerijsite - Perceel 1 (Bouw centrum vrije tijd met lift en trappengebouw en renovatie- en restauratiewerken torens).

Aanleiding, feiten en context

- In de gemeenteraad van 16 juni 2014 werd de overeenkomst tussen de gemeente Kortemark en Artes-Vanhaerens goedgekeurd voor het inbreidingsproject Brouwerijsite.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 14 februari 2018 goedkeuring aan verrekening 1: wijzigingen ontwerp voor een bedrag in meer van 22.500,00 € excl. btw of 27.225,00 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 11 april 2018 goedkeuring aan verrekening 2: Afvoer van ongeschikte grond voor een bedrag in meer van 39.094,97 € excl. btw of 47.304,91 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 19 september 2018 goedkeuring aan verrekening 3: Massieven, verontreinigde grond en ondergrondse verzameltank onder blok A voor een bedrag in meer van 16.694,96 € excl. btw of 20.200,90 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 1 februari 2019 goedkeuring aan verrekening 4: sturing lift voor een bedrag in meer van 5.599,80 € excl. btw of 6.775,76 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 1 maart 2019 goedkeuring aan de verrekening “uitvoeringsvoorstel renovatie torens” voor een bedrag van 336.648,35 € incl. erelonen, excl. btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 15 maart 2019 goedkeuring aan verrekening 5: inbraakdetectie en camerabewaking voor een bedrag in meer van 9.908,83 € excl. btw of 11.989,68 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 15 maart 2019 goedkeuring aan verrekening 6: Geluidsinstallatie voor een bedrag in meer van 13.844,56 € excl. btw of 16.751,92 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 15 maart 2019 goedkeuring aan verrekening 7: Offerte aansluiting nutsvoorzieningen Brouwerijsite. voor een bedrag in meer van 6.778,83 € excl. btw of 8.202,38 € incl. 21% btw.

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 26 april 2019 goedkeuring aan verrekening 8: Decoratieve verlichting voor een bedrag in meer van 16.948,39 € excl. btw of 20.507,55 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 29 maart 2019 goedkeuring aan verrekening 9: Wijzigen van vloerbekleding naar troffelvloer voor een bedrag in meer van 9.175,49 € excl. btw of 11.102,34 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 10 mei 2019 goedkeuring aan verrekening 10: afwerking trap voor een bedrag in meer van 10.101,90 € excl. btw of 12.223,30 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 12 april 2019 goedkeuring aan verrekening 11: Wijzigingen elektrische voorzieningen voor een bedrag in meer van 7.227,67 € excl. btw of 8.745,48 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 26 april 2019 goedkeuring aan verrekening 12: Bijkomende detectoren inbraakdetectie (verhoging verrekening 5: inbraakdetectie en camerabewaking) voor een bedrag in meer van 3.803,89 € excl. btw of 4.602,71 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 26 april 2019 goedkeuring aan verrekening 13: Energiezuilen landschapsbureau voor een bedrag in meer van 1.899,83 € excl. btw of 2.298,79 € incl. 21% btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 14 juni 2019 goedkeuring aan verrekening 14: Wijziging lichtstraten en koepels voor een bedrag in min van -4.937,62 € excl. btw of -5.974,52 € incl. btw.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 12 juli 2019 goedkeuring aan verrekening 15: Verlichting onderdoorgang Blok A voor een bedrag in meer van 7.253,79 € excl. btw of 8.777,09 € incl. 21% btw.
- De gemeenteraad verleende in zitting van 9 september 2019 goedkeuring aan verrekening 16: Inrichting Centrum Vrije tijd - vast meubilair voor een bedrag in meer van 180.419,93 € excl. btw of 218.308,12 € incl. 21% btw.
- De gemeenteraad verleende in zitting van 21 oktober 2019 goedkeuring aan verrekening 17: onvoorziene werken schoorsteen mouttoren voor een bedrag in meer van 18.837,00 € excl. btw of 22.792,77 € incl. 21% btw.
- De gemeenteraad verleende in zitting van 13 januari 2020 goedkeuring aan verrekening 18: Houten kader met glas aan vide voor een bedrag in meer van 1.458,27 € excl. btw of 1.764,51 € incl. 21% btw.

- De gemeenteraad verleende in zitting van 13 januari 2020 goedkeuring aan verrekening 19: Gordijnbakken in leeszaal voor een bedrag in meer van 1.741,37 € excl. btw of 2.107,06 € incl. 21% btw.
- Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:
 - Naar aanleiding van het dossier van het vast meubilair dienen een aantal zaken van de basisopdracht aangepast te worden.
 - In de basisopdracht werd een voorbehouden som voor gordijnen opgegeven. Deze voorbehouden sommen in deze verrekening werden omgezet naar de werkelijke kostprijs.
 - In de basisopdracht was voorzien om de mouttoren te verdiepen met +/- 30 cm. Bij stabiliteitsonderzoek van de mouttoren werd vastgesteld dat het verdiepen mogelijk de stabiliteit van de mouttoren in gevaar brengt. Er werd besloten om de vloerpeilen +/- 30 cm te verhogen. Dit heeft als gevolg dat de funderingsplaat zichtbaar werd. Deze verrekening voorziet in de afwerking met een plooiplaat.
 - Aan de buitengevel wordt bijkomend en inleverbus voor uitgeleende boeken geplaatst.

Bijwerken	+	€ 42.919,96
Totaal excl. btw	=	€ 42.919,96
Btw	+	€ 9.013,19
TOTAAL	=	€ 51.933,15

- Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 27,90%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu 2.663.022,40 € excl. btw of 3.222.257,11 € incl. 21% btw bedraagt.

Relevante documenten

- Verrekening 21: Aanpassingswerken n.a.v. vast meubilair, gordijnen, buitenafwerking aan leeszaal en inleverbus : inbreiding markt- Brouwerijsite - Perceel 1 (Bouw centrum vrije tijd met lift en trappengebouw en renovatie- en restauratiewerken torens).
- Detail verrekening.
- Aanpassingen vloerpeilen.
- Planning inrichting interieur.

Juridisch kader

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° a) (onbeschikbaarheid van onmiddellijke oplossingen).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Met 17 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier), 4 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad beslist dat goedkeuring wordt verleend aan verrekening 21: Aanpassingswerken n.a.v. vast meubilair, gordijnen, buitenafwerking aan leeszaal en inleverbus van de opdracht “inbreiding markt- Brouwerijsite - Perceel 1 (Bouw centrum vrije tijd met lift en trappengebouw en renovatie- en restauratiewerken torens)”.

13. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Aanleg van fietspad tussen Torhout en Kortemark.

Aanleiding, feiten en context

- In het kader van de opdracht “Aanleg van fietspad tussen Torhout en Kortemark” werd een bestek met nr. 2011052 opgesteld door de technische dienst.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 1.792.892,14 € excl. btw of 1.867.767,53 € incl. btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

- Een deel van de kostprijs wordt betaald door provincie West-Vlaanderen, Abdijbekestraat 9 te 8200 Brugge. Dit deel wordt geraamd op 299.770,24 €.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Fluvius, Noordlaan 9 te 8820 Torhout. Dit deel wordt geraamd op 1.110.627,40 €.
- Een deel van de kostprijs wordt betaald door Stad Torhout. Dit deel wordt geraamd op 20.756,00 €.

Relevante documenten

- Het bestek met nr. 2011052 voor de opdracht “Aanleg van fietspad tussen Torhout en Kortemark”.

Juridisch kader

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Financiële implicaties

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0200-00/224007/BESTUUR/CBS/0/IP-75 (ACT-1004).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist dat het bestek met nr. 2011052 en de raming voor de opdracht “Aanleg van fietspad tussen Torhout en Kortemark”, opgesteld door de technische dienst, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 1.792.892,14 € excl. btw of 1.867.767,53 € incl. btw.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist dat een bijdrage zal aangevraagd worden bij de derde betaler provincie West-Vlaanderen, Abdijbekestraat 9 te 8200 Brugge.

Artikel 4: De gemeenteraad beslist dat een bijdrage zal aangevraagd worden bij de derde betaler Fluvius, Noordlaan 9 te 8820 Torhout.

Artikel 5: De gemeenteraad beslist dat een bijdrage zal aangevraagd worden bij de derde betaler Stad Torhout.

Artikel 6: De gemeenteraad beslist dat de aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

14. RUP Deprez - voorlopige vaststelling van het ontwerp

Aanleiding, feiten en context

- Reden tot opmaak van dit RUP:
 - De doelstelling van dit ruimtelijk uitvoeringplan (RUP) is het geven van bijkomende ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden aan het bedrijf Deprez Construct.
 - In het kader van dit planologisch initiatief worden ook een aantal kleinere knelpunten aangepakt, waaronder het zoneëigen maken van een aantal bestaande woningen.

Relevante documenten

- Verslag participatiemoment 26 juni 2019
- Ontheffing planMERplicht
- Adviezen i.k.v. plenaire vergadering:
 - Gecoro
 - VMM
 - Deputatie
 - Departement Omgeving
 - Departement Landbouw
 - OVAM
 - Onroerend Erfgoed

- Ontwerp RUP:
 - Toelichtingsnota incl. een weergave van de bestaande en juridische toestand
 - Stedenbouwkundige voorschriften
 - Grafisch plan (bestemmingsplan)
 - Register van percelen die in aanmerking komen voor planschade of planbaten
 - Procesnota

Juridisch kader

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 15 mei 2009, in het bijzonder de artikelen 2.2.1 t.e.m. 2.2.6 en de artikelen 2.2.18 t.e.m. 2.2.25
- Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen
- Decreet d.d. 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, in het bijzonder de artikelen 4.2.3. t.e.m. 4.2.7

Delegatie

Kortemark is in het RSV geselecteerd als specifiek economisch knooppunt. Het plangebied omvat een regionaal bedrijf, waardoor de planningsbevoegdheid bij de deputatie ligt. Op 12 oktober 2017 verleende de deputatie een delegatie aan de gemeente voor de opmaak van het RUP voor deze site en legde in het delegatiebesluit volgende voorwaarden op:

- parking groene invulling geven
- specificeren van toegelaten activiteiten
- maximaal 2 tot 3 bedrijven
- beperkte bouwhoogte
- gedegen buffering t.o.v. de omgeving
- inzake zonevreemde woningen: geen bijkomende wooneenheden creëren
- inzake Spanjaardbeek: 5m vrije onderhoudszone vrijwaren binnen het plangebied

Startnota

In eerste fase werd een startnota opgemaakt.

Deze werd onderworpen aan een publieke raadpleging van 28 mei 2019 t.e.m. 27 juli 2019.

Een participatiemoment werd georganiseerd op 26 juni 2019.

Adviezen werden gevraagd aan volgende instanties:

- Het departement omgeving van de Vlaamse Overheid
- De deputatie van West-Vlaanderen
- De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening
- Het agentschap Onroerend Erfgoed
- Het departement Landbouw en Visserij
- Het agentschap Innoveren en Ondernemen
- De dienst waterlopen provincie West-Vlaanderen
- De Vlaamse Milieumaatschappij
- Het departement Mobiliteit en Openbare Werken
- De Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij
- Het Vlaams Energieagentschap

Scopingsnota

De startnota werd o.b.v. de uitgebrachte adviezen verder uitgewerkt tot een scopingsnota.

Deze werd door het college van burgemeester en schepenen principieel goedgekeurd op 31 januari 2020.

Voorontwerp RUP

Op basis van de scopingsnota werd een voorontwerp RUP opgemaakt.

Dit werd door het college van burgemeester en schepenen principieel goedgekeurd op 3 april 2020 en voor advies voorgelegd aan bovengenoemde adviesinstanties i.f.v. de plenaire vergadering.

Ontheffing planMERplicht

Op 26 maart 2020 werd de vraag tot ontheffing van de verplichting tot opmaak van een planMER gesteld aan de dienst MER.

Deze ontheffing werd bekomen op 7 mei 2020

Advies Gecoro

Op 7 mei 2020 werd door de Gecoro een gunstig advies uitgebracht, op voorwaarde dat de verbreding van de ontsluitingsweg in het aanpalende woongebied mogelijk is.

De gemeenteraad neemt hieromtrent het volgende standpunt in:

De aanleg van wegenis is sowieso mogelijk in woongebied. Een aanpassing van het ontwerp is hiervoor dan ook niet vereist.

Plenaire vergadering

De hoger genoemde adviesinstanties werden uitgenodigd tot de plenaire vergadering, die gepland werd op 11 mei 2020.

Alle instanties die advies wensten uit te brengen, hebben dit op voorhand schriftelijk gedaan, en waar nodig op 11 mei 2020 telefonisch toegelicht, waardoor de fysieke plenaire vergadering (mede i.k.v. de maatregelen om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan) niet hoefde door te gaan.

Alle adviezen waren gunstig of voorwaardelijk gunstig.

Het ontwerp RUP werd waar nodig aan de uitgebrachte adviezen aangepast.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan, bestaande uit:

- toelichtingsnota incl. een weergave van de bestaande en juridische toestand
- stedenbouwkundige voorschriften
- grafisch plan (bestemmingsplan)
- register van percelen die in aanmerking komen voor planschade of planbaten

voorlopig vast.

Artikel 2: Het ontwerp RUP dient te worden onderworpen aan een openbaar onderzoek.

Artikel 3: Het ontwerp RUP dient na de voorlopige vaststelling onmiddellijk te worden opgestuurd naar de deputatie van de provincie, naar het departement en naar de Vlaamse Regering.

15. Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening - vaststelling huishoudelijk reglement

Aanleiding, feiten en context

- Bij de aanstelling van een nieuwe gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening moet een nieuw huishoudelijk reglement vastgesteld die de werking van het orgaan regelt.
- Dit huishoudelijk reglement werd door de Gecoro unaniem gunstig geadviseerd op 7 mei 2020.

Juridisch kader

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) d.d. 15 mei 2009, in het bijzonder artikel 1.3.3.
- Het Besluit van de gemeenteraad van 17 juni 2019 met betrekking tot de benoeming van de leden van de Gecoro.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 03 juli 2009 tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.
- Het decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro) voor de gemeente Kortemark goed als volgt:

Hoofdstuk I – Algemene bepaling

Artikel 1: Onverminderd de voorschriften bepaald in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) en in de uitvoeringsbesluiten ervan, bepaalt dit reglement – huishoudelijk reglement gecoro gemeente Kortemark geheten – de wijze waarop de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro) haar door of krachtens de VCRO toegewezen bevoegdheden uitoefent.

Artikel 2: Voor de toepassing van dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:
1° schriftelijk = een schrijven via post, mail of fax.

Hoofdstuk II – Bijeenroepen van de Gecoro

Artikel 3: De Gecoro wordt door de secretaris, namens de voorzitter bijeengeroepen.

Artikel 4: Een vertegenwoordiger van elke politieke fractie in de gemeenteraad wordt uitgenodigd voor iedere vergadering. De uitnodiging gaat ofwel naar een vaste vertegenwoordiger ofwel naar de fractie zelf die zelf bepaalt wie zij afvaardigt om de vergadering bij te wonen. In het laatste geval hoeft de afgevaardigde niet steeds dezelfde persoon te zijn.

Artikel 5: De uitnodiging wordt meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen. Er wordt aangedrongen op de aanwezigheid van de schepenen met ruimtelijke ordening onder zijn bevoegdheid.

Artikel 6: De Gecoro vergadert ten minste tweemaal per jaar en zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen.

Artikel 7: De secretaris moet namens de voorzitter de Gecoro samenroepen binnen vijftien kalenderdagen na het schriftelijk verzoek van de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de gemeentelijk omgevingsambtenaar indien deze verzoekt om een advies over een vergunningsaanvraag en/of planningsprocessen gerelateerd aan de ruimtelijke ordening of wanneer de bijeenroeping door één derde van de leden wordt gevraagd.

Dit laatst vermeld verzoek wordt schriftelijk gericht aan de voorzitter en ingediend bij de secretaris en bevat: naam van de aanvrager(s), het te behandelen dossier, motivering van het verzoek en voorstel van datum, rekening houdend met de termijn vermeld in het eerste lid.

Artikel 8: Behalve in spoedeisende gevallen geschiedt de oproeping van de effectieve leden, vertegenwoordigers van politieke fracties en externe genodigden schriftelijk ten minste zeven kalenderdagen voor de dag van de vergadering. Bij deze termijn van zeven kalenderdagen is de dag van de vergadering inbegrepen, de dag van oproeping niet.

De oproeping vermeldt tenminste (1) de vastgestelde plaats, datum en uur, (2) de agendapunten (eventueel met een duidelijk geformuleerde adviesvraag), (3) de lijst van beschikbare documenten met betrekking tot de agendapunten van de vergadering, (4) de eventuele noodzaak tot een voorafgaand plaatsbezoek met opgave van de duidelijke locatie en (5) het verslag van de vorige vergadering indien dit nog niet eerder werd toegestuurd.

Artikel 9: Onder voorbehoud dat zulks door andere wettelijke of reglementaire bepalingen niet is verboden of geregeld, zijn alle stukken die relevant zijn voor de vergadering ter inzage op de dienst Omgeving (gemeentehuis Kortemark, Stationsstraat 68, 1e verdieping) en dat tijdens de openingsuren. Deze stukken worden eveneens voor zover als mogelijk langs elektronische weg of in papieren versie ter beschikking gesteld.

Artikel 10: De voorzitter en de secretaris bereiden de vergaderingen voor en stellen de agenda vast. Zij behandelen tevens de binnengekomen correspondentie.

Artikel 11: Elk lid kan minstens vijf kalenderdagen vóór de vergadering de secretaris verzoeken bepaalde onderwerpen op de agenda van de eerstvolgende vergadering te plaatsen. Het agendapunt moet vergezeld zijn van een verklarende nota.

Artikel 12: De Gecoro kan op eigen initiatief nog ter zitting agendapunten toevoegen, mits deze vergezeld zijn van een toelichtingsnota en twee derde van de aanwezige leden hiermee instemmen.

Hoofdstuk III – Aanwezigheid op de vergadering

Artikel 13: Leden die niet of niet gedurende de hele vergadering aanwezig kunnen zijn, moeten de secretaris hiervan minstens drie dagen voor de vergadering schriftelijk verwittigen. Het lid verwittigt tevens zelf zijn plaatsvervanger en bezorgt hem de nodige documenten. Bij de schriftelijke verwittiging naar de secretaris moet een bewijsstuk toegevoegd worden dat de plaatsvervanger is verwittigd (bv. mail met cc naar secretaris).

Artikel 14: Leden die tijdig verontschuldigen worden als 'verontschuldigd' in het verslag opgenomen.

Hoofdstuk IV – De vergadering

Artikel 15: De voorzitter zit de Gecoro voor. Hij opent de vergadering, schorst ze zo nodig en sluit ze. Indien de goede orde van de vergadering wordt verstoord door de aanwezigen, wordt dit gemeld in de notulen en gaat de voorzitter over tot de schorsing van de vergadering en, zo nodig, tot het sluiten ervan.

Artikel 16: De vergaderingen van de Gecoro zijn besloten.

Onverminderd de wettelijke bepalingen betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, kan de Gecoro evenwel, bij twee derde van de stemmen van de aanwezige leden, bij het begin van elke vergadering beslissen dat een vergadering geheel of gedeeltelijk openbaar wordt gehouden, waarbij de agendapunten die geheel of gedeeltelijk in openbare vergadering dienen te worden behandeld, uitdrukkelijk worden aangeduid. Onder voorbehoud van het bepaalde in het derde lid, wordt gedurende de vergadering niet meer afgeweken van deze beslissing. In afwijking van het tweede lid, geschieden de bespreking van dossiers waarbij individuele personen zijn betrokken en het behandelen van bezwaarschriften steeds in besloten vergadering. In voorkomend geval beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering. De besloten vergadering kan slechts plaats vinden na de openbare vergadering. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat overeenkomstig het derde lid de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voorgezet, dan kan de openbare vergadering enkel met dit doel worden onderbroken.

Artikel 17: De behandeling van een agendapunt bestaat in principe uit vier delen: de toelichting, de bespreking, de beraadslaging en de stemming over het advies.

Artikel 18: De effectieve leden hebben stemrecht. De plaatsvervangers die aanwezig zijn om reden dat een effectief lid de vergadering niet kan bijwonen hebben eveneens stemrecht.

Een lid van de Gecoro dat rechtstreeks belang heeft (hetzij persoonlijk, hetzij als gelastigde) bij het besproken onderwerp of waarbij de echtgenoot, de partner waarmee hij wettelijk samenwoont of bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad een rechtstreeks belang hebben, mag noch de bespreking ervan noch de beraadslaging over het advies van de Gecoro en de stemming ervan bijwonen. Het lid meldt dit voor de vergadering aan de voorzitter of secretaris. Wie uitgesloten wordt van de bespreking, beraadslaging en stemming kan wel, op vraag van de Gecoro, gehoord worden over het punt in kwestie.

De vertegenwoordigers van de politieke fracties in gemeenteraad en, in voorkomend geval, de uitgenodigde instanties of betrokkenen, kunnen de toelichting bijwonen en deelnemen aan een eventuele bespreking van een agendapunt, maar zij mogen de beraadslaging over het advies van de Gecoro en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die openbaar worden gehouden.

Artikel 19: Indien de voorzitter oordeelt dat het onderwerp voldoende werd besproken, raadpleegt hij de vergadering over de voortzetting of de sluiting van de bespreking. Na de bespreking kan worden overgegaan tot de beraadslaging en de stemming over het advies.

Artikel 20: De Gecoro kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van de leden aanwezig is. Is dit niet het geval, dan kan de Gecoro op de eerstvolgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden geldig beslissen over het reeds voorgelegde onderwerp. Voorwaarde is wel dat de nieuwe vergadering niet binnen de 24 uur na de eerste plaatsvindt. Voor nieuwe agendapunten is opnieuw de aanwezigheid van de meerderheid vereist.

Artikel 21: De Gecoro beslist bij meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Artikel 22: De leden van de vergadering stemmen mondeling of door stilzwijgende instemming, waarbij de stilzwijgende instemming het principe is. Wanneer één lid vraagt om mondeling te stemmen, dient deze procedure te worden gevolgd. Bij stilzwijgende instemming vraagt de voorzitter aan de leden of zij zich akkoord kunnen verklaren met het geformuleerde advies. Indien er geen opmerkingen worden gemaakt, wordt het advies beschouwd als zijnde goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Mondeling stemmen de leden of ja, of neen of onthouden ze zich. De voorzitter stemt het laatst. Zodra de stemoperaties met instemming van de Gecoro zijn aangevangen, mogen zij niet meer onderbroken worden door de leden. De uitslag van de stemming wordt door de voorzitter bekendgemaakt.

Artikel 23: De stemming is geheim indien het gaat om personen of wanneer tenminste een derde van de aanwezigen daarom verzoeken.

Hoofdstuk V – Adviezen

Artikel 24: De door de Gecoro uitgebrachte adviezen worden bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen en in voorkomend geval aan de gemeenteraad en/of de adviesvrager. De secretaris brengt de Gecoro op de hoogte van het gevolg dat aan het door de Gecoro uitgebrachte advies werd gegeven en de motivering ervan. Deze informatie wordt op de eerstvolgende vergadering van de Gecoro meegedeeld.

Hoofdstuk VI – De notulen van de vergadering

Artikel 25: De notulen worden opgemaakt door de secretaris en vermelden minimaal:

- 1° wat de presentie van de leden betreft: de aanwezige Gecoro-leden of hun plaatsvervangers; de verontschuldigde Gecoro-leden of hun plaatsvervangers; de afwezige Gecoro-leden of hun plaatsvervangers; de aanwezige en verontschuldigde leden van de politieke fracties vertegenwoordigd in de gemeenteraad; de aanwezige en verontschuldigde uitgenodigde instanties, personen of betrokkenen;
- 2° de behandelde agendapunten;
- 3° een verslag dat de essentie van de bespreking weergeeft en de gebruikte argumenten, alsook de formulering van het advies en in voorkomend geval de beknopte weergave van de minderheidsstandpunten;
- 4° in voorkomend geval, de documenten die ter zitting werden bedeed en goedgekeurde agendapunten voor de volgende vergadering van de Gecoro.

Artikel 26: Het verslag wordt uiterlijk binnen de 14 kalenderdagen na de vergadering schriftelijk toegestuurd aan de effectieve leden, de eventuele plaatsvervangers en vertegenwoordigers van de politieke fracties.

Het verslag wordt schriftelijk doorgestuurd en eventuele opmerkingen dienen schriftelijk te worden gemeld binnen de 7 kalenderdagen, zoniet wordt het verslag beschouwd als zijnde goedgekeurd.

Artikel 27: Elk lid en elke vertegenwoordiger van een politieke fractie in de gemeenteraad, hebben het recht om staande de eerstvolgende vergadering na het bezorgen van de notulen, opmerkingen te maken over de redactie van de notulen. Worden de opmerkingen aangenomen door de meerderheid van de aanwezige leden, dan worden deze in de volgende notulen vermeld.

Artikel 28: Een afschrift van de goedgekeurde notulen wordt meegedeeld aan de leden en hun plaatsvervangers, de politieke fracties in de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen. De secretaris staat in voor de bewaring van de notulen.

Hoofdstuk VII – Briefwisseling

Artikel 29: Alle briefwisseling wordt rechtsgeldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de Gecoro.

Met uitzondering van de ondertekening van het advies, de goedgekeurde wijzigingen aan het huishoudelijk reglement en de notulen, mag de voorzitter delegatie van handtekening verlenen aan de secretaris.

Hoofdstuk VIII – Presentielijst en -gelden, afwezigheid en ontslag

Artikel 30: Aan alle effectieve leden en de secretaris, en bij afwezigheid hun plaatsvervangers, worden presentiegelden toegekend zoals vastgelegd door de gemeenteraad. Deze vergoedingen komen ten laste van de werkingsmiddelen die de gemeenteraad, overeenkomstig de VCRO aan de Gecoro ter beschikking stelt.

Artikel 31: De leden die aan de commissievergadering deelnemen zijn gehouden de aanwezigheidslijst te ondertekenen. Alsdan wordt hen een presentiegeld en reis- en verblijfsvergoeding toegekend.

Artikel 32: Men heeft enkel recht op presentiegeld bij volledige aanwezigheid van de vergadering van begin tot einde.

Artikel 33: Elk lid of plaatsvervanger dat zonder verantwoording driemaal achtereenvolgens afwezig is of zes opeenvolgende vergaderingen niet aanwezig is, zelfs met verantwoording, is ambtshalve ontslagnemend. De voorzitter brengt de betrokkene daarvan schriftelijk op de hoogte. Van het einde van het lidmaatschap wordt dan door de secretaris melding gemaakt op de eerstvolgende vergadering.

Artikel 34: Bij ontslag op eigen initiatief van een lid van de Gecoro, dient deze de voorzitter hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen. De voorzitter brengt bij de eerstvolgende vergadering de andere leden van de Gecoro hiervan op de hoogte.

Artikel 35: Bij ontslag van een lid van de Gecoro, wordt zijn/haar plaatsvervanger ambtshalve aangesteld als effectief lid. De voorzitter brengt de betrokkene hiervan schriftelijk op de hoogte en licht bij de eerstvolgende vergadering de andere leden van de Gecoro in.

Artikel 36: Wanneer er op één of meerdere plaatsen van effectieve leden en/of plaatsvervangers geen personen benoemd zijn, dan neemt de voorzitter in overleg met de vaste secretaris, het initiatief om nieuwe kandidaten aan te trekken. Op basis van deze kandidaturen worden de leden en plaatsvervangers benoemd door de gemeenteraad.

Hoofdstuk IX – Werkingsmiddelen

Artikel 37: Aan de Gecoro wordt een bedrag als werkingsmiddelen toegekend overeenkomstig de VCRO. De presentiegelden toegekend aan de leden en/of hun plaatsvervangers komen eveneens ten laste van de werkingsmiddelen.

De gemeente biedt de Gecoro ondersteuning die nodig is om een normale werking uit te bouwen.

Artikel 38: De secretaris is tevens penningmeester en beheert samen met de voorzitter de rekening van de Gecoro.

Artikel 39: De secretaris brengt over het beheer van de werkingsmiddelen jaarlijks verslag uit aan de gemeenteraad en aan de overige leden van de Gecoro. Het verslag heeft betrekking op het afgelopen kalenderjaar en wordt uitgebracht voor 1 april van het daaropvolgende jaar. Het college van burgemeester en schepenen kan de secretaris ook om een tussentijds verslag verzoeken. Het tussentijds verslag wordt uitgebracht binnen één maand na het verzoek.

Hoofdstuk X – Contracten met externe deskundigen

Artikel 40: De Gecoro kan bij het behandelen van bepaalde agendapunten tot het besluit komen dat bijkomend onderzoek vereist is. Bij goedkeuring door twee derde van de aanwezige leden, kan de Gecoro beslissen om voor dit bijkomend onderzoek externe deskundigen aan te stellen en te vergoeden met eigen werkingsmiddelen, rekening houdende met de werkingsmiddelen die haar ter beschikking gesteld zijn door de gemeenteraad. Ze zal dit ter kennis brengen aan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen, met een motivatie voor het bijkomende onderzoek en een duidelijke afbakening van de opdracht.

Hoofdstuk XI – Interne werkgroepen

Artikel 41: Voor de behandeling van specifieke vraagstukken of thema's kunnen binnen de Gecoro interne werkgroepen opgericht worden ter voorbereiding van de vergaderingen van de Gecoro.

Hoofdstuk XII – Deontologie

Artikel 42: Elk lid van de Gecoro gaat op een verantwoorde manier om met de verkregen vertrouwelijke informatie. Het is in deze zin verboden de verkregen informatie te vermenigvuldigen of openbaar te maken. Vastgestelde inbreuken hierop betekenen het ambtshalve ontslag van de leden.

Hoofdstuk XIII – Wijziging van het reglement

Artikel 43: De commissie neemt haar huishoudelijk reglement met eenparigheid van stemmen aan. Het kan ook slechts met eenparigheid van stemmen gewijzigd worden.

16. Verkaveling Hectaar Sacramentstraat - goedkeuring wegtracé en opgelegde lasten

Aanleiding, feiten en context

- De gemeente Kortemark heeft een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, met dossiernummer OMV_2020011048, ingediend door Hectaar, Westlaan 120, 8800 Roeselare, ontvangen.
- Het betreft een aanvraag tot realisatie van een nieuwe verkaveling, bestaande uit 12 loten bestemd voor de bouw van eengezinswoningen, aan de Sacramentstraat in Kortemark, zoals voorzien op het plan in bijlage.

Relevante documenten

- Een plan met aanduiding van de nieuwe openbare wege in de verkaveling aan de Sacramentstraat, in het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag met referentienr. OMV_2020011048.
- Bijhorend bestek.
- Bijhorende kostenraming.
- 1 bezwaarschrift, ingediend i.k.v. openbaar onderzoek.

Juridisch kader

1) **Wettelijk kader**

Gewestplan Diksmuide-Torhout d.d. 5 februari 1979, waarin dit project gelegen is in een woongebied.

Decreet d.d. 25 april 2014 m.b.t. de Omgevingsvergunning, in het bijzonder:

- Art. 31. Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag.

Decreet op de gemeentewegen d.d. 3 mei 2019, in het bijzonder:

- Art. 3. Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;

2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

- Art. 8. Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.
- Art. 10. Bij beslissingen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van gemeentewegen wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6.
- Art. 11. § 1. De gemeenten leggen de ligging en de breedte van de gemeentewegen op hun grondgebied vast in gemeentelijke rooijlijnplannen, ongeacht de eigenaar van de grond.

- Art. 12. § 2. In afwijking van artikel 11 kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat.

Als de beoogde wijziging, verplaatsing of opheffing betrekking heeft op een gemeentelijk rooilijnplan dat niet in een ruimtelijk uitvoeringsplan is opgenomen, neemt de gemeenteraad eerst een beslissing over het al dan niet wijzigen of opheffen van het gemeentelijk rooilijnplan, alvorens te beslissen over de goedkeuring, vermeld in artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

2) **Openbaar Onderzoek**

- De aanvraag werd openbaar gemaakt volgens de regels vermeld in artikel 16 t.e.m. 29 van het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.
- Het openbaar onderzoek liep van 10 maart 2020 t.e.m. 9 mei 2020 (de normale duur van het openbaar onderzoek werd met 30 dagen verlengd ingevolg de coronamaatregelen).
- Er werd 1 bezwaarschrift ingediend.

Dit bezwaarschrift betreft: schending van privacy door inkijk, afname van zonlicht, 'massabouw en hoogbouw', drukte en geluidshinder, verdwijnen van groen, vrees voor wateroverlast, vrees voor verkeershinder.

Met 17 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier), 1 stem tegen (Veerle Vanslembrouck), 3 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: goedkeuring wegtracé

Tracé en aanleg van de openbare wegenis:

De gemeenteraad keurt het tracé en het ontwerp van de nieuwe openbare wegenis in de geplande verkaveling aan de Sacramentstraat, die het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2020011048, bestaande uit volgende dossierstukken:

1. wegenisontwerp
 2. kostenraming van de werken
 3. bestek
- goed.

Artikel 2: opgelegde lasten

Lasten aanleg wegenis

De verkavelaar moet op zijn kosten instaan voor de volledige aanleg van alle openbaar domein en openbaar groen, conform het hierboven bedoelde wegenisontwerp.

Lasten aanleg nutsvoorzieningen

De verkavelaar moet op zijn kosten instaan voor de aanleg van de riolering en alle nutsvoorzieningen (elektriciteit, aardgas, televisie, telefonie, datacommunicatie, openbaar verlichtingsnet, openbare verlichtingsinstallaties), in overeenstemming met de richtlijnen en het advies van Fluvius, Proximus en De Watergroep terzake.

Het ontwerp van openbare verlichting dient ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen te worden voorgelegd.

Eventuele kosten voor de verplaatsing van openbare verlichtingspalen i.f.v. deze verkaveling of de daarin te realiseren gebouwen, vallen ten laste van de verkavelaar.

Inlijving in het openbaar domein

De gronden, in het verkavelingsontwerp aangeduid als openbaar domein en openbaar groen, dienen na de voltooiing van de aanleg van de wegenis en alle nutsvoorzieningen, kosteloos te worden overgedragen aan de gemeente Kortemark. Deze worden ingelijfd in het openbaar domein.

De kosten voor de akte m.b.t. de eigendomsoverdracht van de wegenis aan het openbaar domein vallen ten laste van de verkavelaar.

Verkeerssignalisatie en wegmarkeringen

Verkeerssignalisatie en wegmarkeringen binnen deze nieuwe verkaveling dienen aangebracht te worden, op aangeven van het gemeentebestuur, op kosten van de verkavelaar.

Grootschalig referentiebestand

Conform het GRB-decreet d.d. 16 april 2004 meer bepaald artikelen 13 § 3 en §4 dient door de verkavelaar bij voorlopige oplevering van de wegeniswerken van de verkaveling gelegen t.h.v. de Sacramentstraat in Kortemark een door het AGIV goedgekeurd as-builtplan bezorgd aan de gemeente Kortemark. Is de gemeente niet in het bezit van het door AGIV goedgekeurd as-builtplan dan gaat de voorlopige oplevering niet door.

De opmeting van de nieuwe verkaveling dient aan volgende voorwaarden te voldoen:

1) Administratieve voorwaarden:

Voorwerp van de opdracht:

Deelopdracht 1: de terrestrische opmeting van een nieuwe verkaveling in Kortemark en oplevering van een digitaal bestand op basis van deze opmetingen dat bruikbaar is voor het AGIV in het kader van 'bijhouding GRB op basis van as-builtplannen'.

Deelopdracht 2: de oplevering van een grafisch bestand dat bruikbaar is voor cartografische doeleinden.

2) Technische bepalingen:

Algemeen

De opmetingszone omvat de gehele wegbaan van de nieuwe verkaveling gelegen aan de Sacramentstraat in Kortemark, zoals voorzien in de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2020011048

Deelopdracht 1:

Inhoud van de opdracht

De opdracht houdt de inventarisatie in van de nieuwe verkaveling. Met de inventarisatie wordt bedoeld "alle metingen en handelingen die nodig zijn voor het in kaart brengen van de bestaande toestand van de terreinsituatie in de opdrachtzone(s) conform de specificaties van de volgende GRB-skeletcomponenten:

- GRB-Basis, laatste versie
- GRB-Detail, laatste versie
- GRB-skeletoptie Water- en Rioolbeheer, laatste versie
- GRB-skeletoptie Wegbeheer, laatste versie
- GRB-skeletoptie Virtuele Grenzen, laatste versie

Deze specificaties zijn beschikbaar via volgende link: <https://www.agiv.be/producten/grb/meer-over/grb-skelet/nieuwe-skeletspecificaties/documenten-templates-en-voorbeelden>

Deze specificaties houden onder meer in dat:

de opmeting gebeurt in Lambert 72 (BEREF2003) en TAW. Er wordt voor GPS-metingen gebruik gemaakt van de FLEPOS-dienstverlening. GPS-metingen worden uitgevoerd conform de aanbeveling A-GIS-VL-008-1.4 voor het uitvoeren van GPS-metingen met behulp van FLEPOS. Deze aanbeveling is beschikbaar via volgende link

<https://www.agiv.be/producten/flepos/meer-over/ondersteuning/aanbev-gps-metingen-flepos>
de opmeting gebeurt rekening houdende met de GRB-objectencatalogus. Elke DXF-layer is in detail gespecificeerd op vlak van definitie, meetcriteria, voorwaarden, geometrie en kwaliteit.

De meetopdracht gebeurt in 2D.

De opmeting resulteert in een DXF-bestand. Het DXF-bestand voldoet aan de specificaties die in de GRB-Basis vermeld staan.

Het te leveren DXF-bestand bevat geen DXF-layers voor wat betreft de DXF-layers vermeld in GRB-skeletoptie Virtuele Grenzen, laatste versie met uitzondering van de layers VAB, VAW1, VBL, VED, VOI, VOZ, VRL1 en VRL2.

De controle van de opmeting zal gebeuren conform de specificaties kwaliteitscontrole GRB-basis die beschikbaar zijn op <https://www.agiv.be/~media/agiv/producten/grb/documenten/grb-skelet/rldm141124av0as%20builtkwaliteitsspecificatiesv100.pdf>

Eindproduct

Volgend eindproduct wordt aangeleverd voor deze deelopdracht:

een DXFr2000-bestand dat de opmeting omvat, conform de bepalingen van GRB-basis. Het DXF-bestand heeft een vrij te kiezen bestandsnaam.

Deelopdracht 2:

Inhoud van de opdracht

De aanmaak van een grafisch bestand dat bruikbaar is voor cartografische doeleinden.

Eindproduct

De opdracht houdt de opmaak in van volgende eindproducten:

- Een digitaal bestand dat direct is afgeleid van het DXF-bestand uit deelopdracht 1 en is aangepast/verder uitgewerkt voor cartografisch gebruik (o.a. complexe lijntypes, arceringen,...).
- Het aangeleverde GRBcad-bestand wordt bijgewerkt en vervolledigd met het DXF-bestand uit deelopdracht 1 en wordt opgenomen in een laag 'achtergrond'.
- Een digitaal bestand in DWG-formaat (versie 2015) voorzien van een titelblad, liggingsplan, situeringsplan en legende.
- Er moeten 3 afdrukken van het plan op papier aangeleverd worden op schaal 1/500.

17. Woonproject Ijzer en Zee Koordhoek - goedkeuring tracé openbare weg en opgelegde lasten

Aanleiding, feiten en context

- Er werd een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend door Sociale Huisvestingsmaatschappij Ijzer en Zee voor een bouwproject met 11 appartementen en 6 woningen aan de Stadenstraat in Zarren.
- Dit project werd onderworpen aan een openbaar onderzoek van 12 mei t.e.m. 10 juni 2020 i.k.v. de omgevingsvergunningsaanvraag. Dit was een tweede openbaar onderzoek n.a.v. de gewijzigde ontwerpplannen. In dit kader werd een infovergadering voor de omwonenden gehouden op 18 mei 2020. Er werden 3 bezwaren ingediend.

Relevante documenten

- Een plan met aanduiding van de nieuwe openbare wegenis in het bouwproject van Sociale Huisvestingsmaatschappij Ijzer en Zee (dossier OMV_2019278) aan de Stadenstraat in Zarren.
- Een beschrijvende nota m.b.t. het ontworpen openbaar domein.
- De 3 bezwaarschriften.

Juridisch kader

- Decreet houdende de gemeentewegen d.d. 3 mei 1919, in het bijzonder de artikelen 8 t.e.m. 10.
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening d.d. 15 mei 2009 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 4.2.25 en artikel 4.2.17§2.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, in het bijzonder artikel 31.

- Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.
- RUP Koordhoek d.d. 19 juni 2014.

Met 18 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Tim Deweerdt), 3 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Artikel 1: Tracé van de openbare wegnis:

De gemeenteraad keurt het tracé van de nieuwe openbare wegnis in het geplande bouwproject van Ijzer en Zee, aan de Stadenstraat in Zarren goed.

Artikel 2: Lasten m.b.t. aanleg wegnis:

De bouwheer Ijzer en Zee moet op zijn kosten instaan voor de volledige aanleg van alle openbare wegnis en openbaar groen in dit project.

Hiertoe dienen volgende dossierstukken ter goedkeuring aan de gemeenteraad te worden voorgelegd:

1. Wegenontwerp: situeringsplan, grondplan, lengteprofielen RWA en DWA, type dwarsprofielen, alle nodige detailtekeningen
2. Kostenraming van de werken
3. Lastenboek / bestek

Deze werken dienen volgens de regels van de kunst te worden uitgevoerd, op straffe van heraanleg tegen betaling, door of in opdracht van de gemeentelijke dienst Openbare Werken.

Artikel 3: Lasten m.b.t. aanleg nutsvoorzieningen:

De bouwheer Ijzer en Zee moet op zijn kosten instaan voor de aanleg van de riolering en alle nutsvoorzieningen (elektriciteit, aardgas, televisie, telefonie, datacommunicatie, openbaar verlichtingsnet, openbare verlichtingsinstallaties), in overeenstemming met de richtlijnen en het advies van Fluvius, Proximus en De Watergroep terzake.

Het ontwerp van openbare verlichting dient ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen te worden voorgelegd.

Eventuele kosten voor de verplaatsing van openbare verlichtingspalen i.f.v. dit bouwproject of de daarin te realiseren gebouwen, vallen ten laste van de bouwheer.

Artikel 4: Inlijving in het openbaar domein:

De gronden, in het projectontwerp voorzien als openbaar domein, dienen na de voltooiing van de aanleg van de wegenis en alle nutsvoorzieningen, kosteloos te worden overgedragen aan de gemeente Kortemark. Deze worden ingelijfd in het openbaar domein.

De kosten voor de akte m.b.t. de eigendomsoverdracht van de wegenis aan het openbaar domein vallen ten laste van de bouwheer.

Artikel 5: Grootschalig referentiebestand:

Conform het GRB-decreet d.d. 16 april 2004, meerbepaald artikelen 13 §3 en §4, dient door de bouwheer bij voorlopige oplevering van de wegeniswerken in het bouwproject een door het AGIV goedgekeurd as-builtplan te worden bezorgd aan de gemeente Kortemark. Is de gemeente niet in het bezit van het door AGIV goedgekeurd as-builtplan dan gaat de voorlopige oplevering niet door. De opmeting van het nieuwe bouwproject dient aan volgende voorwaarden te voldoen:

Administratieve voorwaarden:

Voorwerp van de opdracht:

Deelopdracht 1: de landmeetkundige opmeting van de footprint van de gebouwen en het openbaar domein, en oplevering van een digitaal bestand op basis van deze opmetingen dat bruikbaar is voor het AGIV in het kader van 'bijhouding GRB op basis van as-builtplannen'.

Deelopdracht 2: de oplevering van een grafisch bestand dat bruikbaar is voor cartografische doeleinden.

Technische bepalingen:

Algemeen:

De opmetingszone omvat het gehele project dat het voorwerp uitmaakt van de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2019278) aan de Stadenstraat in Zarren.

Deelopdracht 1:

Inhoud van de opdracht

De opdracht houdt de inventarisatie in van het nieuwe bouwproject. Met de inventarisatie wordt bedoeld: alle metingen en handelingen die nodig zijn voor het in kaart brengen van de bestaande toestand van de terreinsituatie in de opdrachtzone(s) conform de specificaties van de volgende GRB-skeletcomponenten:

GRB-Basis, laatste versie.

GRB-Detail, laatste versie.

GRB-skeletoptie Water- en Rioolbeheer, laatste versie

GRB-skeletoptie Wegbeheer, laatste versie

GRB-skeletoptie Virtuele Grenzen, laatste versie: enkel de layers VAB, VAW1, VBL, VED, VOI, VOZ, VRL1 en VRL2.

Deze specificaties zijn beschikbaar via volgende link: <https://www.agiv.be/producten/grb/meer-over/grb-skelet/nieuwe-skeletspecificaties/documenten-templates-en-voorbeelden>

Deze specificaties houden onder meer in dat:

- de opmeting gebeurt in Lambert 72 (BEREF2003) en TAW. Er wordt voor GPS-metingen gebruik gemaakt van de FLEPOS-dienstverlening. GPS-metingen worden uitgevoerd conform de aanbeveling A-GIS-VL-008-1.4 voor het uitvoeren van GPS-metingen met behulp van FLEPOS . Deze aanbeveling is beschikbaar via volgende link <https://www.agiv.be/producten/flepos/meer-over/ondersteuning/aanbev-gps-metingen-flepos>
- de opmeting gebeurt rekening houdende met de GRB-objectencatalogus. Elke DXF-layer is in detail gespecificeerd op vlak van definitie, meetcriteria, voorwaarden, geometrie en kwaliteit
- de meetopdracht gebeurt in 2D.
- de opmeting resulteert in een DXF-bestand. Het DXF-bestand voldoet aan de specificaties die in de GRB-Basis vermeld staan.
- het te leveren DXF-bestand bevat geen DXF-layers voor wat betreft de DXF-layers vermeld in GRB-skeletoptie Virtuele Grenzen, laatste versie met uitzondering van de layers VAB, VAW1, VBL, VED, VOI, VOZ, VRL1 en VRL2.

De controle van de opmeting zal gebeuren conform de specificaties kwaliteitscontrole GRB-basis die beschikbaar zijn op <https://www.agiv.be/~media/agiv/producten/grb/documenten/grb-skelet/rldm141124av0as%20builtkwaliteitsspecificatiesv100.pdf>

Eindproduct

Volgend eindproduct wordt aangeleverd voor deze deelopdracht:

een DXFr2000-bestand dat de opmeting omvat, conform de bepalingen van GRB-basis. Het DXF-bestand heeft een vrij te kiezen bestandsnaam.

Deelopdracht 2:

Inhoud van de opdracht

De aanmaak van een grafisch bestand dat bruikbaar is voor cartografische doeleinden.

Eindproduct

De opdracht houdt de opmaak in van volgende eindproducten:

- Een digitaal bestand dat direct is afgeleid van het DXF-bestand uit deelopdracht 1 en is aangepast/verder uitgewerkt voor cartografisch gebruik (o.a. complexe lijntypes, arceringen,...).
- Het aangeleverde GRBcad-bestand wordt bijgewerkt en vervolledigd met het DXF-bestand uit deelopdracht 1 en wordt opgenomen in een laag 'achtergrond'.
- Een digitaal bestand in DWG-formaat voorzien van een titelblad, liggingsplan, situeringsplan en legende.

Er moeten 2 afdrukken van het plan op papier aangeleverd worden op schaal 1/500.

18. Principebeslissing straatnaam m.b.t. de verkavelingsaanvraag vanwege Hectaar.

Aanleiding, feiten en context

- In het kader van een nieuwe verkavelingsaanvraag vanwege Hectaar, Westlaan 120 te 8800 Roeselare, tot het verkavelen van grond gelegen aan de Sacramentstraat te Kortemark, dient er een nieuwe straatnaam gecreëerd te worden.
- Tot het bekomen van deze nieuwe straatnaam werd advies gevraagd aan de Heemkundige Kring en Peter Bentein. Uit dat advies blijkt dat er geen historische toponiemen of plaatsnamen bestaan die gelinkt zijn aan die specifieke plaats. Peter Bentein, in naam van de Heemkundige Kring, stelt dan ook een naam voor die gelinkt is aan de gemeente Kortemark an sich, eerder dan aan de specifieke plaats van verkaveling.

- Het voorstel is om een vergeten stuk geschiedenis naar voor te brengen, namelijk de vervolging, in 1610, van Pierine Coopmans als heks. "Het zou meteen de 1^e vrouwenstraatnaam zijn in Kortemark, en ook een passend eerherstel aan zovele vrouwen die omwille van hun uiterlijk, hun gedrag of hun opvattingen in de 16^{de} en 17^{de} werden vervolgd." volgens Heemkring Crekel Beke. Over Pierine Coopmans an sich is er weinig bekend. De basis van de toekenning als straatnaam is de rechtzetting van de vervolging, niet specifiek de persoon.
- Dit voorstel werd door de Cultuurraad, met een grote meerderheid van de stemmen, positief geadviseerd.

Relevante documenten

- Uittreksel.
- Verkavelingsplan.
- Advies heemkring Crekel Beke.

Juridisch kader

- Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering dd. 23 juli 1997 inzake uitvoering van artikel 3 van het voormeld decreet van 28 januari 1977.
- Het decreet van 29 november 2002 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.

Met 20 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt), 1 onthouding (Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Enig artikel: De gemeenteraad beslist om de procedure voor straatnaamtoekenning op te starten voor de verkaveling aan de Sacramentstraat, met de naam 'Pierine Coopmansstraat' (P. Coopmansstraat), naar de vervolging van deze vrouw in 1610 als heks.

19. Goedkeuring van het Mivos jaarverslag 2019 en rekening 2019 en van het Mivos jaarprogramma 2020 en begroting 2020

Aanleiding, feiten en context

- Het jaarverslag van MIVOS dient te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Relevante documenten

- Het verslag van de beheerraad in Hoogdele, dd. 2 december 2019.
- Het Mivos jaarverslag en de rekening 2019.
- Het Mivos jaarprogramma en de begroting 2020.

Juridisch kader

- Het decreet lokaal bestuur artikel 40 en 41 houdende bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het decreet lokaal bestuur, deel 3, titel 3 houdende intergemeentelijke samenwerking.
- De oprichtingsovereenkomst, zoals goedgekeurd bij de gemeenteraadsbeslissing van 9 september 2019.

Financiële implicaties

omschrijving	bedrag inclusief BTW	budgetartikel
lidgeld Mivos 2020	250 euro	074000/649300 Lidmaatschap Mivos

Met 19 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Rita Tyvaert, Steven Provoost), 2 onthoudingen (Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het jaarverslag en de rekening van de interlokale vereniging Mivos over het jaar 2019 goed.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het jaarprogramma en de begroting van de interlokale vereniging Mivos voor het jaar 2020.

Artikel 3: De gemeentelijke bijdrage aan de vereniging voor het werkjaar 2020, vastgesteld op 250,00 euro, is voorzien in de gewone begroting.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal worden verzonden naar de vereniging, met zetel te 8610 Kortemark, Torhoutstraat 9, alsook naar de dienstdoende financieel beheerder van de vereniging, Els Vandycke, sportfunctionaris van Oudenburg, p/a Bekestraat 16, 8460 Oudenburg, ter kennisgeving.

20. Goedkeuring meerjarenbeleidsplan en meerjarenbegroting 2021-2026 IOED Polderrand

Aanleiding, feiten en context

- Polderrand werd in 2016 als projectvereniging opgericht met als doel een intergemeentelijke samenwerking uit te bouwen rond de materie onroerend erfgoed. De vijf gemeenten die deel uitmaken van de projectvereniging zijn Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark en Oudenburg. De huidige werkingstermijn van Polderrand eindigt op 31 december 2021.
- Polderrand werd in 2016 door de Vlaamse Regering erkend als IOED (intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst). Deze erkenning is geldig voor onbepaalde duur.
- De Vlaamse overheid voorziet in een werkingssubsidie voor erkende IOED's. Deze wordt toegekend voor de financiële ondersteuning van de personeels- en personeelsgebonden werkingskosten die voortvloeien uit de werking van een IOED. IOED's die een subsidie wensen, moeten eerst een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met het Agentschap Onroerend Erfgoed voor drie of voor zes jaar. De huidige samenwerkingsovereenkomsten voor Polderrand lopen af op 31 december 2020. **Tussen 1 januari en 1 juli 2020 kan opnieuw een subsidie aangevraagd worden** voor de periode 2021-2026.
- Om de subsidie aan te vragen, bezorgt de IOED aan het Agentschap Onroerend Erfgoed volgende documenten: het aanvraagformulier, een organogram, het meerjarenbeleidsplan (onroerenderfgoedbeleidsplan) en de meerjarenbegroting met de kosten en opbrengsten vanuit de gesubsidieerde activiteiten, inclusief de bijdrage van de gemeenten.
- Het meerjarenbeleidsplan 2021-2026 van Polderrand gaat uit van acht strategische doelstellingen. Aan de basis van deze doelstellingen lagen de erkenningsvoorwaarden waaraan een IOED hoort te voldoen, zijnde: het stimuleren en faciliteren van het actieve behoud van onroerend erfgoed, het voorleggen van een integrale en geïntegreerde werking die daarenboven rekening houdt met de noden van de aanwezige onroerenderfgoedactoren, het ondersteunen van vrijwilligerswerkingen en erfgoedgemeenschappen alsook het creëren van een lokaal draagvlak, het beschikken over voldoende expertise en het uitbouwen van een consultatienetwerk.

- Daarnaast werden eerdere evaluaties van het Agentschap Onroerend Erfgoed mee in rekenschap gebracht, in het bijzonder hun kritiek op het te geringe integrale karakter van de huidige werking, op het gebrek aan zichtbaarheid en het gebrek aan een brede publiekscommunicatie. Zowel de erkenningsvoorwaarden als de feedback van het agentschap kregen een directe vertaling in de strategische doelstellingen.
- Concreet naar de onderliggende acties toe betekent dit dat een groot deel van de huidige werking kan verder gezet worden en dat bijgevolg vele huidige acties kunnen hernomen worden. Waar echter bijsturing nodig bleek, zijn nieuwe acties ingepland die specifiek tot doel hebben de tekortkomingen weg te werken.
- Vooral voor wat de tweede strategische doelstelling betreft - Polderrand streeft een integrale en geïntegreerde werking na – zijn vele acties nieuw en nemen ze de vorm aan van projecten. Zo staan er onder meer projecten rond trage wegen, kapelletjes, omwalde hoeves, boomgaarden en kunstwerken op het programma. Omwille van de vereiste expertise terzake zullen een aantal van deze projecten uitbesteed worden.
- Het voorgelegde meerjarenbeleidsplan kan grotendeels gefinancierd worden door de jaarlijkse subsidie van de Vlaamse Regering. Tijdens de eerste samenwerkingsovereenkomst bedroeg het bedrag van de jaarlijkse subsidie 88.167,80 euro. Dit bedrag werd niet geïndexeerd.
- De Vlaamse Regering bespaart sinds 2020 en voert deze besparing ook door in haar financiële ondersteuning. Voor de erkende IOED's betekent dit dat elke IOED jaarlijks 5.200 euro hoort in te leveren.
- Niet alleen de doorgevoerde besparing maar ook een stijgende personeelskost (ten gevolge van indexatie en anciënniteit) zorgen ervoor dat de huidige gemeentelijke bijdrage ten bedrage van 0,18 euro per inwoner ontoereikend is om alle kosten te kunnen financieren gedurende de beleidsperiode 2021-2026. Zelfs mits inzet van de reeds opgebouwde reserves, blijft een hogere bijdrage van de partners noodzakelijk om het hele budget rond te krijgen.
- Hieruit vloeit het voorstel aan de deelnemende gemeenten om een bijdrage a rato van 0,30 euro per inwoner te voorzien.
- Hiervoor is geen statutenwijziging nodig. Artikel 13 van de statuten bepaalt immers dat een beperkte bijdrage aan de gemeente kan worden gevraagd met een maximum van 0,30 euro per inwoner.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het meerjarenbeleidsplan en de meerjarenbegroting voor de periode 2021-2026 van de projectvereniging goed te keuren. Er wordt daarbij gevraagd in te stemmen met het voorstel om de gemeentelijke bijdrage op te trekken naar 0,30 euro per inwoner en hiervoor de nodige kredieten te voorzien.

Relevante documenten

- Meerjarenbeleidsplan en –begroting voor de periode 2020-2025
- Verslag raad van bestuur Polderrand d.d. 1 mei 2020
- Tabel met cyclus BBC en aanvraagdata voor erkenning en subsidie voor IOED's
- Communicatie Agentschap Onroerend Erfgoed – afdeling Erkenning en Subsiëring d.d. 3 april betreffende de coronaproblematiek en de te behouden deadline

Juridisch kader

- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Het Onroerendergoeddecreet van 12 juli 2013
- De oprichtingsakte van de projectvereniging Polderrand, die op 12 januari 2016 te Oudenburg verleden werd.
- Ministerieel Besluit van 16 maart tot erkenning als intergemeentelijke onroerendergoeddienst
- Samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2017-2020 tussen de erkende intergemeentelijke onroerendergoeddienst Polderrand en het Agentschap Onroerend Erfgoed waarvan de samenwerkingstermijn afloopt op 31 december 2020.
- Statuten van de projectvereniging Polderrand

Financiële implicaties

- Bedrag uitgave exclusief btw: $0.3 * 12.659 = 3\,797,7$

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het meerjarenbeleidsplan van de projectvereniging Polderrand voor de periode 2021-2026 goed.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de meerjarenbegroting van de projectvereniging Polderrand voor de periode 2021-2026 goed. De gemeenteraad stemt in met een verhoogde gemeentelijke bijdrage van 0,30 euro per inwoner en voorziet hiervoor de nodige kredieten.

Artikel 3: Afschrift uit deze beslissing wordt bezorgd aan IOED Polderrand.

21. Goedkeuring subsidiereglement Huis van het Kind Kortemark

Aanleiding, feiten en context

- Een Huis van het Kind is een samenwerkingsverband, waarbinnen verschillende organisaties samen zorgen voor een multidisciplinair, geïntegreerd en afgestemd aanbod ter ondersteuning van (aanstaande) gezinnen met kinderen en jongeren. Elk Huis van het Kind is toegankelijk en herkenbaar voor ieder van zijn doelgroepen, dat zijn (aanstaande) ouders, andere opvoedingsverantwoordelijken, kinderen en jongeren.

Huis van het kind Kortemark

Kind en Gezin beslist tot toekenning van een subsidie in hoofde van de feitelijke vereniging Huis van het Kind Kortemark. Deze wordt toegekend aan de feitelijke vereniging Huis van het Kind Kortemark voor het werkingsgebied Kortemark. De feitelijke vereniging Huis van het Kind Kortemark ontvangt vanaf 01/01/2019 jaarlijks en voor onbepaalde duur een algemene werkingssubsidie die aangewend dient te worden zoals bepaald in artikel 20 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning.

Totaalbedrag voor Kortemark = €4.711,97

Aan de toekenning van deze subsidie zijn een aantal voorwaarden verbonden nl.

Organisatie van een aanbodvorm:

- Een laagdrempelig aanbod aan opvoedingsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen.
- Een laagdrempelig aanbod aan spel en ontmoeting voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen.
- Een laagdrempelig, ambulant aanbod preventieve gezinsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen.
- Een laagdrempelig, mobiel aanbod preventieve gezinsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen.
- Een laagdrempelig aanbod preventieve gezinsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen met het oog op de versterking van onderwijskansen

Subsidiereglement

Het gemeentebestuur alsook de partners van Huis van het Kind helpen mee om Huis van het Kind Kortemark verder uit te bouwen. Daarnaast willen we met het Huis de scholen alsook de verenigingen van Groot-Kortemark stimuleren activiteiten te organiseren die kaderen binnen de visie van Huis van het Kind. Met de stuurgroep van het Huis werden twee reglementen uitgewerkt met als doel projecten die kaderen binnen deze doelstelling financieel te ondersteunen en hen te stimuleren door een toelage te geven voor een welbepaald project. Huis van het Kind Kortemark voorziet een financiële tussenkomst voor organisaties (verenigingen, vzw's, voorzieningen) en de scholen binnen Groot-Kortemark, die projecten organiseren kaderend binnen de drie pijlers van Huis van het Kind nl.

Deze activiteiten voldoen aan:

- De activiteit is gericht aan alle gezinnen en kinderen in Kortemark;
- De activiteit is voor elke inwoner toegankelijk, niet enkel voor de leden van de organiserende dienst;
- De activiteit moet passen binnen minstens twee van de drie pijlers van Huis van het Kind Kortemark:
 1. Ontmoeting en sociale cohesie: activiteiten ter ondersteuning van sociale netwerken die een ondersteunende rol spelen voor gezinnen.
 2. Preventieve gezondheidszorg
 3. Opvoedingsondersteuning: Laagdrempelige ondersteuning van opvoedingsverantwoordelijken bij de opvoeding van kinderen en jongeren
- Bij bekendmaking van de activiteit moet het logo van Huis van het Kind Kortemark vermeld worden.

Relevante documenten

- Subsidiereglement voor scholen.
- Subsidiereglement voor verenigingen.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De Gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de subsidiereglementen, zoals in bijlage omschreven

22. Goedkeuring openbaar Vervoerplan vervoerregio Westhoek.

Aanleiding, feiten en context

- Het Decreet Basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad. Met de inrichting van vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.
- De gemeente is bij Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 ingedeeld in de Vervoerregio Westhoek. De gemeenteraad heeft op 9 september 2019 haar vertegenwoordiger(s) in de Vervoerregioraad aangeduid.
- Binnen elke vervoerregio wordt een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan legt de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn vast. Het speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.
- De Vervoerregio Westhoek is gestart met het opstellen van dit mobiliteitsplan waarin de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn wordt vastgelegd. De Vlaamse Overheid stelde daartoe het consortium Deloitte / Traject / Mint / 02 als studie bureau aan. Voor dit regionaal mobiliteitsplan is momenteel de Oriëntatienota opgesteld en op 13 mei 2020 aan de Vervoerregioraad voorgelegd en goedgekeurd.
- Het inhoudelijke debat vindt plaats in de schoot van de Vervoerregioraad. Deze wordt ondersteund door de ambtelijke werkgroep die de inhoudelijke voorbereiding op zich neemt. De Vervoerregioraad kwam tot nu samen op 19 september 2019, 13 november 2019, 19 december 2019, 20 februari 2020, en 13 mei 2020. Er werd ook meerdere malen bilateraal teruggekoppeld tussen het bestuur en het team MOW dat voor deze studie als plangroep optreedt.
- Op vraag van de Minister van mobiliteit en openbare werken ontwikkelt de Vervoerregio in eerste fase al een visie op het regionaal openbaar vervoer. Dit plan (verder "OV-plan") is een voorafname op het regionale mobiliteitsplan en maakt dus deel uit van het regionale planningsproces. Echter het OV-plan loopt in tijd vooruit op het regionaal mobiliteitsplan: de implementatie ervan is voorzien in december 2021. Deze timing werd bevestigd en gecommuniceerd door minister Lydia Peeters op 28 november 2019.

- Het OV-plan omvat een visie op het kernnet (KN), het aanvullend net (AN) en het Vervoer op Maat (VoM). De Vervoersregio heeft vanuit het decreet een adviserende rol voor wat betreft het kernnet en een bepalende rol voor het aanvullende net en Vervoer op Maat.
- De vervoerregioraad gaf op 13 mei 2020 zijn voorlopige goedkeuring aan een globale visie op de 3 lagen van het openbaar vervoernet met het oog op een advisering door de gemeenteraden van de gemeenten in de regio.

Relevante documenten

- PowerPoint VVR Westhoek - Nieuw Openbaar Vervoerplan.
- Nieuw Openbaar Vervoerplan.
- bijlage 1 - kaarten KN-AN S3bis.
- bijlage 2 - bundeling kaarten vgl bestaande situatie.
- bijlage 3 - overzicht KN-AN S3bis_nieuwe lijnnummers.
- bijlage 4 - overzicht mobipunten.
- bijlage 5 - vervoer op maat initiatieven.

Juridisch kader

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1;
- Het Decreet betreffende de basisbereikbaarheid van 26 april 2019, artikel 8;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's;
- Besluit van de Algemene Vergadering van 15 april 2016 om in te gaan op het aanbod van de Vlaamse overheid om als pilootregio op te treden voor basisbereikbaarheid;
- Besluit van de gemeenteraad van 9 september 2019 betreffende de aanduiding van een gemandateerde vertegenwoordiger in de Vervoerregioraad;

Met 17 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decler, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier), 4 onthoudingen (Rita Tyvaert, Steven Provoost, Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Artikel 1: De Gemeenteraad keurt het voorstel van kernnet goed en stemt derhalve in met een gunstig advies hierover vanuit de Vervoerregioraad aan de Vlaamse Regering en De Lijn.

Artikel 2: De Gemeenteraad keurt het voorstel van aanvullend net goed en stemt derhalve in met een beslissing hierover in de Vervoerregioraad.

Artikel 3: De Gemeenteraad keurt het voorstel van vervoer op maat goed en stemt in met een beslissing hierover in de Vervoerregioraad.

Artikel 4: Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitters van de vervoerregioraad.

23. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie West-Vlaanderen en de gemeente Kortemark voor de aanstelling van een studiebureau voor het domein van de bezinkingsputten

Aanleiding, feiten en context

- De provincie West-Vlaanderen en de gemeente Kortemark wensen een masterplan op te maken voor het domein van de bezinkingsputten. De provincie is bereid het lokaal bestuur hierin te ondersteunen en zal de helft van de kosten van het studiebureau hiervoor dragen. Bedoeling is om een masterplan met inbegrip van een stappenplan uit te werken om de komende jaren het domein verder te ontwikkelen.
- Voor deze opdracht wensen de betrokken partijen een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten en de gemeente Kortemark aan te duiden om in gezamenlijke naam bij gunning en uitvoering van de hierna vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden.

Relevante documenten

- Samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie West-Vlaanderen en de gemeente Kortemark.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Met 20 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Declair, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Rita Tyvaert, Steven Provoost, Tim Deweerdt), 1 onthouding (Veerle Vanslembrouck)

Besluit:

Enig artikel: De Gemeenteraad beslist de samenwerkingsovereenkomst voor de opmaak van een masterplan voor het domein van de bezinkingsputten met de provincie West-Vlaanderen goed te keuren.

24. Kennisname ontslag en aanduiding nieuwe vertegenwoordiger als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem voor projectvereniging Polderrand

Aanleiding, feiten en context

- De projectvereniging Polderrand werd opgericht voor de periode 1 januari 2016 tot en met 31 december 2021.
- De projectvereniging wordt geleid door een raad van bestuur waarvan de leden worden aangeduid door de gemeenteraad. Alle deelnemende gemeenten hebben recht op één stemgerechtigd lid en één raadgevend lid. De stemgerechtigde leden zijn de schepenen die afgevaardigd worden door de gemeenteraden. Daarnaast duidt elke gemeente ook één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemende gemeenten, verkozen op een lijst waarvan resp. geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.
- De heer Mark Pollentier wenst het mandaat, d.d. 28/01/2019, als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem te beëindigen.
- De gemeenteraad dient hier kennis van te nemen.
- Er dient een nieuwe vertegenwoordiger aangeduid te worden als lid met raadgevende stem.

Relevante documenten

- Bijlage 1: ontslag van de heer Mark Pollentier.
- Bijlage 2: beslissing d.d. 28 januari 2019 inzake aanduiding vertegenwoordigers Projectvereniging Polderrand.
- Bijlage 3: huishoudelijk reglement van Polderrand, goedgekeurd door de raad van bestuur van 27 september 2017.

- Bijlage 4: statuten Polderrand.

Juridisch kader

- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017.
- Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 betreffende de uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013.
- Statuten van projectvereniging Polderrand goedgekeurd door de verschillende gemeenteraden van de gemeenten Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark en Oudenburg.

Gaat over, bij geheime stemming, tot de aanduiding van een vertegenwoordiger van de gemeenteraad als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem voor projectvereniging Polderrand

21 leden nemen deel aan de stemming.

21 stembriefjes worden in de stembus gevonden.

De oplezing van de stembriefjes geeft volgend resultaat:

19 stemmen op naam van Veerle Vanslembrouck en 2 stemmen op naam van Tim Deweerdt.

Er zijn 0 onthoudingen.

Veerle Vanslembrouck wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeenteraad als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem voor projectvereniging Polderrand

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van Mark Pollentier als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem van Projectvereniging Polderrand.

Artikel 2: De Gemeenteraad beslist mevrouw veerle Vanslembrouck, wonende te Beukenlaan 7, 8610 Kortemark, aan te duiden als lid van de raad van bestuur van Polderrand met raadgevende stem, gemeenteraadslid verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 3: Kennisgeving van deze beslissing wordt onverwijld gedaan aan Polderrand, Weststraat 24, 8460 Oudenburg, info@polderrand.be, aan de dienst cultuur en erfgoed en aan de dienst omgeving.

25. Goedkeuring van overeenkomst DVV Westhoek en WoonWinkel West

Aanleiding, feiten en context

- Het doel van de intergemeentelijke samenwerking is om op vlak van wonen samen te werken door het uitvoeren van:
 - de verplichte activiteiten zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid;
 - de aanvullende activiteiten zoals voorzien in het subsidiedossier 2020 - 2025 dat, in elke gemeente door de gemeenteraad werd goedgekeurd.
- Vanaf 1 januari 2020 verbinden de gemeenten zich voor een periode van 6 jaar. Dit betekent dat geen van de deelnemende gemeenten vóór 31 december 2025 de overeenkomst kan opzeggen. Enkel als de Vlaamse overheid de subsidies niet toekent, kan de intergemeentelijke samenwerking WoonWinkel West voortijdig worden ontbonden.
- Het werkingsgebied strekt zich uit over de gemeenten Diksmuide, Houthulst, Kortemark, Lo-Reninge en Veurne.
- Voor het project WoonWinkel West is DVV Westhoek de projectbeheerder en de juridisch werkgever van de medewerkers. Dit betekent dat de DVV Westhoek instaat voor het financieel beheer en het personeelsbeheer. De subsidies worden dan ook op de rekening van DVV Westhoek gestort.
- Om het woonwinkelproject financieel, inhoudelijk en op vlak van personeel op te volgen, te begeleiden en te ondersteunen, is een stuurgroep opgericht. De stuurgroep heeft een beleidsvoorbereidende verantwoordelijkheid t.a.v. de raad van bestuur van DVV Westhoek. Beslissingen genomen door de stuurgroep zijn bindend voor de raad van bestuur. De raad van bestuur kan hier enkel via een gemotiveerde besluit van afwijken.

Relevante documenten

- Bijlage 1: overeenkomst DVV Westhoek en WoonWinkel West.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Met 19 stemmen voor (Jan Stoens, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote, Christine Logghe, Ronny Vierstraete, Luc Vandermeersch, Jelle Vercoutere, Koen Decleir, Birger Debacker, Marc Vulsteke, Paul Kimpe, Laurens Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Rita Tyvaert, Steven Provoost), 2 onthoudingen (Veerle Vanslembrouck, Tim Deweerdt)

Besluit:

Enig artikel: de gemeenteraad keurt de overeenkomst intergemeentelijke samenwerking wonen van de DVV Westhoek met de stad Diksmuide, gemeente Houthulst, gemeente Kortemark, stad Lo-Reninge en stad Veurne goed.

26. Mededeling van de verslagen en einddocumenten van volgende raden en overlegstructuren: milieuraad

Relevante documenten

- Bijlage 1: verslag van de milieuraad van 10 maart 2020.

Besluit:

Er wordt mededeling gegeven van het verslag van de milieuraad dd. 10 maart 2020.

27. Varia - Mogelijkheid tot vraagstelling door de raadsleden

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Marc Vulsteke, Raadslid

BESLOTEN

28. Vervanging bij afwezigheid/verhinderings algemeen directeur.

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Marc Vulsteke, Raadslid

Aanleiding, feiten en context

- Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 162 dat er in elke gemeente één algemeen directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij het ambt wordt uitgeoefend door een personeelslid van de gemeente. Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet verder in artikel 166 dat de gemeenteraad de vervanging regelt van de algemeen directeur bij zijn afwezigheid of verhindering.
- De waarnemend algemeen directeur oefent alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.
- Het is aangewezen om de vervanging van de algemeen directeur te regelen in het kader van de goede werking van het bestuur. De vervanging of verhindering kan zich voordoen om redenen van afwezigheid voor kortere of langere termijn, bijvoorbeeld om reden van afwezigheid wegens ziekte, afwezigheid tijdens jaarlijkse vakantie, verhindering om deontologische redenen, ...
- Er wordt voorgesteld om met ingang van heden het afdelingshoofd Technische Dienst, de heer Bram Van Acker aan te stellen als vervanger van de algemeen directeur, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.
- De vervanger neemt, als waarnemend algemeen directeur voor de duur van afwezigheid of verhindering, tegelijk de beide besturen van gemeente en OCMW en hun beleidsorganen waar, en oefent hierbij alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Gaat over, bij geheime stemming, tot de aanduiding van een vervanger van de algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.

20 leden nemen deel aan de stemming.

20 stembriefjes worden in de stembus gevonden.

De oplezing van de stembriefjes geeft volgend resultaat:

20 stemmen op naam van Bram Van Acker.

Er zijn 0 onthoudingen.

Bram Van Acker wordt aangeduid als vervanger van de algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.

Besluit:

Artikel 1: Ter vervanging van de algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering beslist de gemeenteraad om het afdelingshoofd Technische Dienst, de heer Bram Van Acker aan te wijzen als vervanger van de algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.

De ondertekening van documenten gebeurt als volgt :

‘voor de algemeen directeur, afwezig, de waarnemend algemeen directeur + naam’

Artikel 2: Alle voorgaande beslissingen met betrekking tot de aanstelling van een vervanger bij afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur worden met ingang van heden vervangen door deze beslissing.

29. Vervanging bij afwezigheid/verhindering financieel directeur

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Marc Vulsteke, Raadslid

Aanleiding, feiten en context

- Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 162 dat er in elke gemeente één financieel directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij het ambt wordt uitgeoefend door een personeelslid van de gemeente. Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet verder in artikel 166 dat de gemeenteraad de vervanging regelt van de financieel directeur bij zijn afwezigheid of verhindering.
- De waarnemend financieel directeur oefent alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.
- Het is aangewezen om de vervanging van de financieel directeur te regelen in het kader van de goede werking van het bestuur. De vervanging of verhindering kan zich voordoen om redenen van afwezigheid voor kortere of langere termijn, bijvoorbeeld om reden van afwezigheid wegens ziekte, afwezigheid tijdens jaarlijkse vakantie, verhindering om deontologische redenen, ...

- Er wordt voorgesteld om met ingang van heden mevrouw Anja Wulteputte, deskundige financiële dienst lokaal bestuur Kortemark, aan te stellen als vervanger van de financieel directeur, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.
- De vervanger neemt, als waarnemend financieel directeur voor de duur van afwezigheid of verhindering, tegelijk de beide besturen van gemeente en OCMW en hun beleidsorganen waar, en oefent hierbij alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Gaat over, bij geheime stemming, tot de aanduiding van een vervanger van de financieel directeur bij afwezigheid of verhindering, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.

20 leden nemen deel aan de stemming.

20 stembriefjes worden in de stembus gevonden.

De oplezing van de stembriefjes geeft volgend resultaat:

20 stemmen op naam van Anja Wulteputte.

Er zijn 0 onthoudingen.

Anja Wulteputte wordt aangeduid als vervanger van de financieel directeur bij afwezigheid of verhindering, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.

Besluit:

Artikel 1: Ter vervanging van de financieel directeur bij afwezigheid of verhindering beslist de gemeenteraad om mevrouw Anja Wulteputte, deskundige financiële dienst van het lokaal bestuur Kortemark, aan te wijzen als vervanger van de financieel directeur bij afwezigheid of verhindering, zowel voor gemeentelijke als voor OCMW-aangelegenheden.

De ondertekening van documenten gebeurt als volgt :

‘voor de financieel directeur, afwezig, de waarnemend financieel directeur + naam’

Hierop verklaart de Voorzitter de zitting voor gesloten.

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Voorzitter Gemeenteraad,
Jan Stoens